



รายงานลักษณะสำคัญขององค์การ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖

๑. ลักษณะองค์การ

เดิมในปี พ.ศ. ๒๔๖๐ พื้นที่ป่าไม้ของจังหวัดสงขลาอยู่ในการควบคุมรับผิดชอบของป่าไม้ภาค นครศรีธรรมราช ต่อมาในปี พ.ศ. ๒๔๘๓ ได้มีการยุบป่าไม้ภาคนครศรีธรรมราชไปตั้งเป็นป่าไม้ภาคกันตัง และยุบป่าไม้ภาคปัตตานีมาตั้งเป็นป่าไม้ภาคสงขลา มีจังหวัดในความรับผิดชอบ ๕ จังหวัด คือ จังหวัดสงขลา สตูล ปัตตานี ยะลา และนราธิวาส จนถึงปี พ.ศ. ๒๔๘๔ ป่าไม้ภาคสงขลาได้มีเปลี่ยนแปลงชื่อใหม่เป็นป่าไม้เขต สงขลา

ต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้มีพระราชกฤษฎีกาโอนกิจการบริหารและอำนาจหน้าที่ ของส่วนราชการ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ ที่ส่งผลให้สำนักงานป่าไม้เขตสงขลา ได้รับการโอนมาสังกัดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม และเปลี่ยนชื่อเป็นสำนักบริหารจัดการในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ ๒๐ โดยภารกิจบางส่วนได้ถูกตัดโอนไป ให้กรมป่าไม้และกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งดำเนินการ

และเมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๔๗ ได้มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างของหน่วยงานอีกครั้งหนึ่งภายใต้ ชื่อ “สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖” รับผิดชอบพื้นที่ป่าอนุรักษ์ในท้องที่ ๕ จังหวัด คือ สงขลา พัทลุง นราธิวาส ปัตตานี และยะลา และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ได้แบ่งการบริหารงานภายใน สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ โดยให้สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ รับผิดชอบพื้นที่ป่าอนุรักษ์ในท้องที่จังหวัด สงขลา และพัทลุง และสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ สาขาปัตตานี รับผิดชอบควบคุมดูแลพื้นที่ป่าอนุรักษ์ใน ท้องที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ คือ จังหวัดปัตตานี ยะลา และนราธิวาส โดยอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของ ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ ต่อมาในปี ๒๕๖๐ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ได้มี คำสั่งจัดตั้งสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาเป็นส่วนราชการภายในขึ้นตรงต่ออธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทำให้สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ มีพื้นที่รับผิดชอบเพียง ๒ จังหวัด คือ จังหวัดสงขลาและพัทลุง

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ มีภารกิจเกี่ยวกับการอนุรักษ์ ส่งเสริม และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ในเขตพื้นที่ป่าเพื่อการอนุรักษ์ โดยการควบคุม ป้องกัน พื้นที่ป่าอนุรักษ์เดิมที่มีอยู่และพื้นที่ป่า เสื่อมโทรมให้กลับสมบูรณ์ ด้วยกลยุทธ์การส่งเสริม กระตุ้น และปลูกจิตสำนึกให้ชุมชนมีความรู้สึกหวงแหน และการมีส่วนร่วมในการดูแลทรัพยากรท้องถิ่น เพื่อเป็นการรักษาสมดุลของระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อม ตลอดจน ความหลากหลายทางชีวภาพ สำหรับเป็นแหล่งต้นน้ำลำธาร แหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ป่า แหล่งอาหาร แหล่ง นันทนาการ และการท่องเที่ยวทางธรรมชาติของประชาชน

ก. สภาพแวดล้อมของส่วนราชการ

๑) พันธกิจหรือหน้าที่ตามกฎหมาย

๑.๑ พันธกิจหรือหน้าที่หลักตามกฎหมายของส่วนราชการคืออะไร

๑.๒ ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบของพันธกิจหน้าที่ต่อความสำเร็จของส่วนราชการและการเพิ่มขีด ความสามารถในการแข่งขันของประเทศคืออะไร

๑.๓ กลไกที่ส่วนราชการใช้ในการส่งมอบผลผลิตและบริการตามพันธกิจคืออะไร

หน้าที่ตามกฎหมาย

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ เป็นหน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค โดยมีผู้อำนวยการสำนัก เป็นผู้บริหาร มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๔๗ ดังนี้

๑. จัดทำแผนบริหารจัดการในเขตพื้นที่อนุรักษ์ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการหลักและนโยบายของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๒. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรในพื้นที่ป่าไม้และการจัดการพื้นที่ป่าไม้อนุรักษ์ในลักษณะงานสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า งานอุทยานแห่งชาติ งานอนุรักษ์พื้นที่ต้นน้ำ งานจัดการไฟป่า งานป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายในพื้นที่อนุรักษ์ งานควบคุมตามกฎหมายป่าไม้ และงานตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. สนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับการศึกษาและวิจัยเพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ ความหลากหลายทางชีวภาพ การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และงานด้านกิจกรรมชุมชนในพื้นที่อนุรักษ์

๔. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบ

ตารางแสดงพันธกิจ ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบ และกลไก/วิธีการที่ส่งมอบผลผลิตและบริการ

| พันธกิจ | ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบ | กลไก/วิธีการที่ส่งมอบผลผลิตและบริการ |
|--|---|--|
| <p>๑.อนุรักษ์ คุ้มครอง และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ และสัตว์ป่า</p> <p>๒. วิจัย พัฒนา และให้บริการด้านวิชาการ</p> <p>๓.บริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า โดยการมีส่วนร่วมบนพื้นฐานเทคโนโลยีที่เหมาะสม</p> <p>๔. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติอย่างสมดุลและยั่งยืน</p> | <p>๑. คุ้มครอง รักษา พื้นที่อนุรักษ์ที่ได้ประกาศในพระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง กฎหมาย และระเบียบของทางราชการ</p> <p>๒. จำนวนพื้นที่ป่าไม้ทางคืนได้-เข้าครอบครอง ๑,๐๘๘.๖๙ ไร่ (ผลงานของปีงบประมาณ ๒๕๖๓) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีเป้าหมายการปลูกป่า จำนวน ๔,๕๘๖.๔๓ ไร่ เป็นการปลูกป่าด้วยงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ปลูกฟื้นฟูป่าพรุ จำนวน ๒๐๐ ไร่ และเป็นการส่งเสริมการปลูกไม้ป่าท้องถิ่นเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่แก้ไขปัญหาที่ดินในเขตป่าอนุรักษ์ จำนวน ๔,๓๘๖.๔๓ ไร่</p> <p>๓. ความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากร ธรรมชาติของประเทศ เป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันและด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>๔. การให้ราษฎรใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ ตามมาตรา ๖๔ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรา ๕๗ และมาตรา ๑๒๑ แห่งพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๖๒</p> | <p>๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน โดยการสร้างและพัฒนาเครือข่ายอาสาสมัครพิทักษ์อุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช การประชุม การสัมมนา การประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ การรณรงค์ ค่ายเยาวชนอนุรักษ์สัตว์ป่า และระบบนิเวศ การปลูกป่าเชิงรุก</p> <p>๒. การศึกษาและวิจัยเพื่อนำมาพัฒนาวิธีการด้านการอนุรักษ์ การบริหารจัดการ และการฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า และความหลากหลายทางชีวภาพ</p> <p>๓. การบริการและถ่ายทอดองค์ความรู้ ด้านการอนุรักษ์ป่าไม้และสัตว์ป่า ผ่านช่องทางและสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น เว็บไซต์ facebook การจัดรายการวิทยุ อำนวยเคลื่อนที่ รวมถึงการขอรับบริการโดยตรงจากหน่วยงาน ฯลฯ</p> <p>๔. ส่งเสริม และพัฒนา การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนและการบริการการท่องเที่ยวทางธรรมชาติ และนันทนาการของประชาชน</p> <p>๕. การบังคับใช้กฎหมายด้านการป้องกันทรัพยากรธรรมชาติ</p> |

๒) วิสัยทัศน์และค่านิยม

๒.๑ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ วิสัยทัศน์ และค่านิยม ของส่วนราชการที่ได้ประกาศไว้คืออะไร

๒.๒ สมรรถนะหลักของส่วนราชการคืออะไร และมีความเกี่ยวข้องอย่างไรกับพันธกิจของส่วนราชการ ความสำคัญของสมรรถนะหลักของส่วนราชการที่มีต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม ของประเทศคืออะไรทั้งทางตรงและทางอ้อม

| | |
|-------------------|---|
| วิสัยทัศน์ | เป็นหน่วยงานร่วมขับเคลื่อนการเพิ่มพื้นที่ป่าอนุรักษ์ให้ได้ร้อยละ ๒๕ ของพื้นที่ ประเทศ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ |
|-------------------|---|

| ประเด็นยุทธศาสตร์ | เป้าประสงค์ |
|---|--|
| ๑. ด้านการป้องกันการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้อย่างบูรณาการ | ระงับ ยับยั้งการบุกรุกทรัพยากรป่าไม้ การใช้ประโยชน์ที่ดินป่าไม้ การครอบครองพื้นที่ป่าผิดกฎหมาย การทวงคืนพื้นที่ป่าไม้ให้กลับมาเป็นพื้นที่ของรัฐ และเพิ่มพื้นที่ป่าอนุรักษ์ เพื่อคงความอุดมสมบูรณ์ตามธรรมชาติ โดยใช้กระบวนการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง |
| ๒. ด้านอนุรักษ์และฟื้นฟูพื้นที่ป่าอนุรักษ์ให้มีสภาพป่าสมบูรณ์ | อนุรักษ์ ฟื้นฟู บำรุงรักษาระบบนิเวศป่าต้นน้ำที่เสื่อมโทรมให้กลับคืนสภาพตามธรรมชาติ และที่กำลังได้รับภัยคุกคามให้คืนสู่ธรรมชาติโดยการน้อมนำแนวพระราชดำริ ใช้ศาสตร์การฟื้นฟูตามหลักธรรมชาติพื้นธรรมชาติและการพัฒนารูปแบบการฟื้นฟูด้วยกระบวนการทางวนวัฒนวิธี่ที่เหมาะสมกับระบบนิเวศ และการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนและราษฎรในพื้นที่สูงในการมีส่วนร่วมในการดูแลระบบนิเวศโดยฐานชุมชน รวมถึงสร้างความตระหนักต่อผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยธรรมชาติที่อาจเกิดขึ้น และวางแผนการปรับตัวให้สอดคล้องกับสถานการณ์ |
| ๓. ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการเฝ้าระวังพื้นที่ป่าอนุรักษ์เพื่อลดภัยคุกคามต่อระบบนิเวศป่าไม้และสัตว์ป่า | วางระบบ กลไก กระบวนการ วิธีปฏิบัติในการลดภัยคุกคามและการเฝ้าระวังป้องกัน รักษาระบบนิเวศป่าและพื้นที่อนุรักษ์ทุกประเภท รวมทั้งลดความเสี่ยงต่อการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพของพืช สัตว์ และระบบนิเวศโดยรวม รวมถึงต้องเข้มมาตรการทางสังคมและกระบวนการเรียนรู้ของชุมชนในการวางแผนการปรับตัวให้สอดคล้องกับสถานการณ์ โดยผสมผสานมาตรการทางเศรษฐกิจ สังคม และ การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีภูมิปัญญาที่เห็นพ้องร่วมกัน |
| ๔. ด้านการพัฒนาศักยภาพพื้นที่ป่าอนุรักษ์ในการให้บริการด้านนิเวศอย่างสมดุล | ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์ที่มีศักยภาพในการให้บริการ ด้านนิเวศ ทั้งในเชิงป่าไม้ สัตว์ป่า คุณค่า ความงามทางทัศนียภาพของแหล่งธรรมชาติ โครงสร้างพื้นฐาน สิ่งอำนวยความสะดวก รูปแบบการใช้ประโยชน์ การจัดการสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย การให้บริการที่มีมาตรฐานและคุณภาพเป็นที่ยอมรับและประทับใจ รวมทั้งระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการเข้าใช้บริการ และยังคงหมายรวมถึงการจัดทำแผนแม่บทสำหรับการวางแผนพัฒนาพื้นที่อุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า และพื้นที่สงวนทางธรรมชาติที่เกี่ยวข้อง |

| ประเด็นยุทธศาสตร์ | เป้าประสงค์ |
|--|---|
| ๕. ด้านศึกษา วิจัย พัฒนา และ สร้าง นวัตกรรม เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ | พัฒนาองค์ความรู้ กระบวนการ เทคนิควิธี รูปแบบการบริหารจัดการพื้นที่ป่าอนุรักษ์ ทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า ความหลากหลายทางชีวภาพ โดยใช้งานวิจัย พัฒนาและต่อยอดสู่การเป็นนวัตกรรม ที่สนับสนุนการอนุรักษ์ ป่าอนุรักษ์ บริหารจัดการพื้นที่ป่าอนุรักษ์ให้มีความสมดุล เพื่อการบริการของระบบนิเวศที่ยั่งยืน การเพิ่มมูลค่าของทรัพยากรและระบบนิเวศ และรวมถึงการสร้างความร่วมมือทางวิชาการ การถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยีในการวิจัยและพัฒนาอย่างเป็นระบบ |
| ๖. ด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารระบบจัดการ ภาครัฐ | วางระบบ รากฐาน การดำเนินงานของกลไก เครื่องมือ กระบวนการ และระบบสนับสนุนการบริหารจัดการที่มุ่งประสิทธิผล สอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์ชาติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี เป็นที่ยอมรับของสังคมและประชาชน ตลอดจนลดการทุจริต และการสร้างธรรมาภิบาล การบริหารจัดการภาครัฐ ทั้งภาวการณ์นำองค์กร กระบวนการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์กระบวนการทำงาน สมรรถนะบุคลากร การจัดการความรู้ การสร้างเครือข่าย การพัฒนาระบบบริหารที่มุ่งผลลัพธ์การทำงาน รวมทั้งการสร้างความรู้ รับผิดชอบต่อสังคม |

| คำนิยาม | PROTECT | หมายถึง | คุ้มครองรักษา |
|---------|---------|---------------|--|
| | P = | Participation | = ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |
| | R = | Relevance | = งานตรงภารกิจ |
| | O = | Outcome | = มุ่งเน้นผลลัพธ์จากการดำเนินงานเป็นหลัก |
| | T = | Team | = ทำงานเป็นทีม |
| | E = | Efficiency | = ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ |
| | C = | Conservation | = อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติให้คงความอุดม สมบูรณ์สามารถใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน |
| | T = | Technology | = นำวิทยาการมาใช้ในการปฏิบัติงาน |

| วัฒนธรรม | ทำงานเป็นทีม (TEAM WORK) |
|-----------------------------------|---|
| สมรรถนะหลัก ขององค์การ | <p>๑) มีความรู้ ความชำนาญ ในการดำเนินงานด้านการอนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ และสัตว์ป่า รวมทั้งการวิจัย พัฒนา และให้บริการด้านวิชาการแก่สังคม รวมถึงมีบทบาทในการบริหารจัดการบนพื้นฐานความรู้ทางวิชาการและเทคโนโลยีที่เหมาะสมควบคู่กับการส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากพื้นที่อนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า และความหลากหลายทางชีวภาพอย่างสมดุล โดยการกำหนดโครงสร้างการทำงาน ของหน่วยงานที่ชัดเจนภายใต้กฎหมายที่สามารถนำมาบังคับใช้ได้ตามบทบาทภารกิจขององค์การ</p> <p>๒) มีความรู้ ความสามารถ ในการพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศที่หลากหลายอย่างต่อเนื่อง เพื่อกำหนดแผนและตัดสินใจในเชิงการบริหารพื้นที่อนุรักษ์</p> <p>๓) มีความรู้ ความสามารถ เชี่ยวชาญในการบริหารจัดการด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ สามารถสนับสนุนการพัฒนาทางเศรษฐกิจจากการท่องเที่ยวทางธรรมชาติอย่างยั่งยืน</p> <p>๔) มีความรู้ ความสามารถด้านการสร้างและพัฒนาเครือข่ายอาสาสมัครพิทักษ์อุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน</p> |

๓) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร

(๓.๑) ลักษณะโดยรวมของบุคลากรในส่วนราชการเป็นอย่างไร

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ มีอัตรากำลังจำนวน ๗๔๓ ราย โดยแบ่งเป็นข้าราชการ จำนวน ๘๑ ราย (ร้อยละ ๑๐.๘๐) พนักงานราชการ ๕๗๖ ราย (ร้อยละ ๗๗.๕๒) และลูกจ้างประจำ ๘๖ ราย (ร้อยละ ๑๑.๕๗) (ข้อมูลอัตรากำลัง ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔)

(๓.๒) มีการจำแนกบุคลากรออกเป็นกลุ่มและประเภทอะไรบ้าง
จำแนกบุคลากรออกเป็นกลุ่ม และประเภท ดังนี้

๑) ข้าราชการ จำนวนรวม ๘๑ คน จำแนกเป็น ๓ ประเภท ได้แก่ (๑) ประเภททั่วไป ๓๘ คน ตำแหน่งระดับปฏิบัติงาน ๑ คน ระดับชำนาญงาน ๓๓ คน ระดับอาวุโส ๔ คน (๒) ประเภทวิชาการ ๔๒ คน ระดับปฏิบัติการ ๒๐ คน ระดับชำนาญการ ๑๔ คน ระดับชำนาญการพิเศษ ๘ คน (๓) ประเภทอำนวยการ ระดับสูง ๑ คน

๒) พนักงานราชการ จำนวนรวม ๕๗๖ คน ประเภทพนักงานราชการทั่วไป ๕๗๖ คน กลุ่มงานบริการ ๓๑๑ คน กลุ่มงานเทคนิคทั่วไป ๒๒๗ คน กลุ่มงานบริหารทั่วไป ๓๘ คน

๓) ลูกจ้างประจำ จำนวนรวม ๘๖ คน จำแนกเป็น ๓ กลุ่มงาน ดังนี้ (๑) กลุ่มงานบริการพื้นฐาน ๒ คน (๒) กลุ่มงานสนับสนุน ๗๙ คน (๓) กลุ่มงานช่าง ๕ คน

ตารางที่ ๑ อัตรากำลังเจ้าหน้าที่แยกตามส่วน/ กลุ่ม (ตามกรอบโครงสร้าง)

| หน่วยงาน | ข้าราชการ (คน) | ลูกจ้างประจำ (คน) | พนักงาน ราชการ(คน) | รวม(คน) |
|--|-------------------|----------------------|-----------------------|---------|
| สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ | ๑ | ๑๑๒ | ๙๓๐ | ๑,๐๔๓ |
| ฝ่ายบริหารทั่วไป | ๑๘ | - | - | ๑๘ |
| ส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร | ๒๕ | - | - | ๒๕ |
| ส่วนควบคุมและปฏิบัติการไฟฟ้า | ๘ | - | - | ๘ |
| ส่วนฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์ | ๒๑ | - | - | ๒๑ |
| ส่วนอุทยานแห่งชาติ | ๒๐ | - | - | ๒๐ |
| ส่วนอนุรักษ์สัตว์ป่า | ๒๙ | - | - | ๒๙ |
| ส่วนจัดการต้นน้ำ | ๙ | - | - | ๙ |
| ส่วนประสานโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ | ๙ | - | - | ๙ |
| ส่วนประสานความร่วมมือด้านทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า | ๕ | - | - | ๕ |
| กลุ่มงานวิชาการ | ๑๑ | - | - | ๑๑ |
| รวม | ๑๕๕ | ๑๑๒ | ๙๓๐ | ๑,๑๙๗ |

ตารางที่ ๒ อัตรากำลังเจ้าหน้าที่แยกตามส่วน/กลุ่ม (ตามการปฏิบัติงานจริง)

| หน่วยงาน | ข้าราชการ (คน) | ลูกจ้างประจำ (คน) | พนักงาน ราชการ(คน) | รวม(คน) |
|--|-------------------|----------------------|-----------------------|---------|
| สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ | ๑ | - | - | ๑ |
| ส่วนอำนวยการ | ๑๑ | ๒ | ๑๑ | ๒๔ |
| ส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร | ๔ | ๓ | ๗ | ๑๔ |
| ส่วนควบคุมและปฏิบัติการไฟฟ้า | ๘ | ๕ | ๒๐ | ๓๓ |
| ส่วนฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์ | ๗ | ๔ | ๔ | ๑๕ |
| ส่วนอุทยานแห่งชาติ | ๑๑ | ๑๘ | ๑๒๖ | ๑๕๕ |
| ส่วนอนุรักษ์สัตว์ป่า | ๒๒ | ๔๙ | ๓๗๒ | ๔๔๓ |
| ส่วนจัดการต้นน้ำ | ๗ | ๓ | ๙ | ๑๙ |
| ส่วนประสานโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ | ๓ | ๒ | ๑๖ | ๒๑ |
| ส่วนประสานความร่วมมือด้านทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า | ๒ | - | ๒ | ๔ |
| กลุ่มงานวิชาการ | ๓ | - | ๕ | ๘ |
| กลุ่มงานกฎหมาย | ๒ | - | ๔ | ๖ |
| รวม | ๘๑ | ๘๖ | ๕๗๖ | ๗๔๓ |

ตารางที่ ๔ อัตราค่าจ้างราชการแยกระดับตำแหน่ง เพศ อายุ การศึกษา (ตามกรอบโครงสร้าง)

| ตำแหน่ง | จำนวน | เพศ | | อายุ | | | การศึกษา | | | ไปช่วยปฏิบัติราชการที่อื่น | มาช่วยปฏิบัติราชการ |
|---|-------|-----|------|----------|----------|-------------|------------------|-----------|------------------|----------------------------|---------------------|
| | | ชาย | หญิง | ๒๐-๓๐ ปี | ๓๑-๕๐ ปี | ๕๑ ปีขึ้นไป | ต่ำกว่าปริญญาตรี | ปริญญาตรี | สูงกว่าปริญญาตรี | | |
| ผู้อำนวยการระดับสูง | ๑ | ๑ | | | | ๑ | | | | | |
| นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ | ๑๓ | ๑๒ | ๑ | | ๑ | ๑๒ | | | ๖ | ๗ | ๓ |
| นายสัตวแพทย์ชำนาญการ | ๑ | | ๑ | | ๑ | | | | | ๑ | |
| นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ | ๑๙ | ๑๑ | ๘ | ๔ | ๘ | ๗ | | | ๙ | ๑๐ | ๗ |
| นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | ๓ | ๒ | ๑ | | ๓ | | | | ๓ | | |
| นิติกรชำนาญการ | ๑ | ๑ | | | ๑ | | | | | ๑ | |
| นิติกรปฏิบัติการ | ๒ | ๑ | ๑ | | ๒ | | | | ๑ | ๑ | |
| นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ | | | | | | | | | | | |
| นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ | ๓๒ | ๑๕ | ๑๗ | ๑๒ | ๒๐ | | | | ๒๐ | ๑๒ | ๑๕ |
| นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | ๑ | | ๑ | | ๑ | | | | ๑ | | ๑ |
| นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ | | | | | | | | | | | ๑ |
| เจ้าหน้าที่งานป่าไม้อาวุโส | ๒๘ | ๒๘ | | | | ๒๘ | | | ๑๖ | ๑๒ | |
| เจ้าหน้าที่งานป่าไม้ชำนาญงาน | ๓๙ | ๓๙ | | | ๖ | ๓๓ | | ๕ | ๒๔ | ๑๐ | ๑ |
| เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | ๓ | ๓ | | | ๑ | ๒ | | | ๓ | | ๑ |
| เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน | ๕ | ๕ | | | ๒ | ๓ | | | ๕ | | ๑ |
| เจ้าหน้าที่งานสถิติชำนาญงาน | ๑ | ๑ | | | | ๑ | | ๑ | | | |
| นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน | ๒ | ๒ | | | | ๒ | | | ๒ | | ๑ |
| นายช่างสำรวจชำนาญงาน | ๑ | ๑ | | | | ๑ | | | ๑ | | |
| เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน | ๑ | ๑ | | | ๑ | | | | ๑ | | ๑ |
| เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน | ๒ | ๒ | | | ๒ | | | | ๒ | | ๑ |
| รวม | ๑๕๕ | ๑๒๕ | ๓๐ | ๑๖ | ๔๙ | ๙๐ | ๖ | ๙๔ | ๕๕ | ๗๙ | ๕ |

ตารางที่ ๕ อัตราค่าจ้างข้าราชการแยกระดับตำแหน่ง เพศ อายุ การศึกษา (ตามการปฏิบัติงานจริง)

| ตำแหน่ง | จำนวน | เพศ | | อายุ | | | การศึกษา | | | | | | |
|--------------------------------------|-------|-----|------|----------|----------|-------------|---------------|-----------|------------------|----|---|---|----|
| | | ชาย | หญิง | ๒๐-๓๐ ปี | ๓๐-๔๐ ปี | ๔๐ ปีขึ้นไป | ต่ำกว่าปริญญา | ปริญญาตรี | สูงกว่าปริญญาตรี | | | | |
| ผู้อำนวยการระดับสูง | ๑ | ๑ | | | | ๑ | | | ๑ | | | | |
| นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ | ๗ | ๗ | | | | ๗ | | | | ๓ | | | ๔ |
| นายสัตวแพทย์ชำนาญการ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ | ๑๒ | ๖ | ๖ | | | | ๔ | | | ๕ | | | ๗ |
| นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | ๓ | ๒ | ๑ | | | | ๓ | | | ๓ | | | |
| นิติกรชำนาญการ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| นิติกรปฏิบัติการ | ๒ | ๑ | ๑ | | | | ๒ | | | ๑ | | | ๑ |
| นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ | ๑๗ | ๗ | ๑๐ | ๖ | ๑๑ | | | | | ๑๔ | | | ๓ |
| นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ | ๑ | | ๑ | | | | ๑ | | | ๑ | | | |
| เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส | ๔ | ๔ | | | | | | | ๔ | | | | ๓ |
| เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน | ๒๔ | ๒๔ | | | | | ๔ | ๒๐ | | ๕ | | | ๕ |
| เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | ๒ | | ๒ | | | | ๑ | | | | | ๒ | |
| เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | ๔ | | ๔ | | | | ๑ | ๓ | | | | ๔ | |
| เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน | ๑ | | ๑ | | | | ๑ | | | ๑ | | | |
| นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน | ๑ | ๑ | | | | | ๑ | | | | | ๑ | |
| นายช่างสำรวจชำนาญงาน | ๑ | | ๑ | | | | ๑ | | | | | ๑ | |
| เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | ๑ | | ๑ | | | | ๑ | | | | | ๑ | |
| รวม | ๘๑ | ๕๓ | ๒๘ | ๖ | ๓๒ | ๔๓ | | | | ๖ | | | ๒๔ |

ตารางที่ ๖ อัตรากำลังลูกจ้างประจำ (ตามการปฏิบัติงานจริง)

| ลำดับที่ | ชื่อตำแหน่ง/ระดับ | จำนวน (คน) | ช่วยปฏิบัติราชการ (คน) | |
|----------|-----------------------------------|------------|------------------------|--------|
| | | | ไปช่วย | มาช่วย |
| ๑ | พนักงานพิทักษ์ป่า ระดับ ส ๒ | ๖ | ๒ | - |
| ๒ | พนักงานพิทักษ์ป่า ระดับ ส ๓ | ๕๔ | ๑๘ | ๒ |
| ๓ | พนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ส ๓ | ๒ | - | - |
| ๔ | พนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ส ๔ | ๑ | - | - |
| ๕ | พนักงานธุรการ ระดับ ส ๒ | ๓ | - | - |
| ๖ | พนักงานธุรการ ระดับ ส ๓ | ๖ | - | - |
| ๗ | พนักงานธุรการ ระดับ ส ๔ | ๒ | ๒ | - |
| ๘ | พนักงานพัสดุ ระดับ ส ๓ | ๑ | - | - |
| ๙ | พนักงานพัสดุ ระดับ ส ๔ | - | - | - |
| ๑๐ | พนักงานสถานที่ ระดับ บ ๒ | - | ๑ | - |
| ๑๑ | พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒ | ๔ | ๑ | - |
| ๑๒ | พนักงานรักษาความปลอดภัย ระดับ บ ๒ | ๑ | ๓ | - |
| ๑๓ | แม่บ้าน ระดับ บ ๒ | ๑ | - | - |
| ๑๔ | ช่างไม้ ระดับ ช ๒ | - | ๑ | - |
| ๑๕ | ช่างไม้ ระดับ ช ๓ | ๔ | - | ๑ |
| ๑๖ | ช่างไฟฟ้า ระดับ ช ๓ | ๑ | - | ๑ |
| ๑๗ | ช่างซ่อมบำรุง ระดับ ช ๓ | - | ๑ | - |
| ๑๘ | ช่างก่อสร้าง ระดับ ช ๒ | - | ๑ | - |
| รวม | | ๘๖ | ๓๐ | ๔ |

ตารางที่ ๗ อัตรากำลังพนักงานราชการ (แยกตามตำแหน่งตามกรอบ)

| ลำดับที่ | ชื่อตำแหน่ง | กลุ่มงาน | จำนวน (คน) |
|-------------------------|----------------------------------|--------------|------------|
| ๑ | นักวิชาการป่าไม้ | บริหารทั่วไป | ๒๑ |
| ๒ | นักวิชาการเผยแพร่ | บริหารทั่วไป | ๔ |
| ๓ | นักวิชาการเกษตร | บริหารทั่วไป | ๒ |
| ๔ | นักวิชาการสิ่งแวดล้อม | บริหารทั่วไป | ๑ |
| ๕ | นิติกร | บริหารทั่วไป | ๓ |
| ๖ | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน | บริหารทั่วไป | ๒ |
| ๗ | เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ | บริหารทั่วไป | ๑ |
| ๘ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | บริหารทั่วไป | ๒๓ |
| ๙ | นักวิชาการภูมิสารสนเทศ | บริหารทั่วไป | ๒ |
| ๑๐ | นักวิชาการสัตวบาล | บริหารทั่วไป | ๑ |
| ๑๑ | ผู้ช่วยนักวิจัย | บริหารทั่วไป | ๑ |
| ๑๒ | ช่างช่างศิลป์ | เทคนิคทั่วไป | ๒ |
| ๑๓ | ช่างสำรวจ | เทคนิคทั่วไป | ๒ |
| ๑๔ | เจ้าพนักงานการเกษตร | เทคนิคทั่วไป | ๓ |
| ๑๕ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | บริการ | ๓ |
| ๑๖ | เจ้าพนักงานพัสดุ | บริการ | ๒ |
| ๑๗ | เจ้าพนักงานธุรการ | บริการ | ๗ |
| ๑๘ | เจ้าหน้าที่ธุรการ | บริการ | ๔ |
| ๑๙ | เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี | บริการ | ๔ |
| ๒๐ | เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล | บริการ | ๑ |
| ๒๑ | พนักงานบริการอัดสำเนา | บริการ | ๙ |
| ๒๒ | พนักงานพิทักษ์ป่า | เทคนิคทั่วไป | ๓๔๘ |
| ๒๓ | พนักงานวิทยุสื่อสาร | เทคนิคทั่วไป | ๑ |
| ๒๔ | เจ้าหน้าที่ส่งเสริมและเผยแพร่ | บริการ | ๑ |
| ๒๕ | เจ้าหน้าที่ตรวจป่า | บริการ | ๒๐ |
| ๒๖ | คนงาน | บริการ | ๔๖๒ |
| รวมพนักงานราชการทั้งหมด | | | ๙๓๐ |

ตารางที่ ๘ อัตรากำลังพนักงานราชการแยกตามตำแหน่ง

| ลำดับที่ | ชื่อตำแหน่ง | กลุ่มงาน | จำนวน (คน) |
|------------|----------------------------------|--------------|------------|
| ๑ | นักวิชาการป่าไม้ | บริหารทั่วไป | ๑๖ |
| ๒ | นักวิชาการเผยแพร่ | บริหารทั่วไป | ๒ |
| ๓ | นักวิชาการเกษตร | บริหารทั่วไป | ๑ |
| ๔ | นักวิชาการสิ่งแวดล้อม | บริหารทั่วไป | ๑ |
| ๕ | นิติกร | บริหารทั่วไป | ๓ |
| ๖ | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน | บริหารทั่วไป | ๑ |
| ๗ | เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ | บริหารทั่วไป | ๑ |
| ๘ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | บริหารทั่วไป | ๑๐ |
| ๙ | นักวิชาการภูมิสารสนเทศ | บริหารทั่วไป | ๑ |
| ๑๐ | นักวิชาการสัตวบาล | บริหารทั่วไป | ๑ |
| ๑๑ | ผู้ช่วยนักวิจัย | บริหารทั่วไป | ๑ |
| ๑๒ | นายช่างศิลป์ | เทคนิคทั่วไป | ๑ |
| ๑๓ | ช่างสำรวจ | เทคนิคทั่วไป | ๒ |
| ๑๔ | เจ้าพนักงานการเกษตร | เทคนิคทั่วไป | ๒ |
| ๑๕ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | บริการ | ๒ |
| ๑๖ | เจ้าพนักงานพัสดุ | บริการ | ๑ |
| ๑๗ | เจ้าพนักงานธุรการ | บริการ | ๓ |
| ๑๘ | เจ้าหน้าที่ธุรการ | บริการ | ๔ |
| ๑๙ | เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี | บริการ | ๒ |
| ๒๐ | เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล | บริการ | ๑ |
| ๒๑ | พนักงานบริการอัตรานา | บริการ | ๓ |
| ๒๒ | พนักงานพิทักษ์ป่า | เทคนิคทั่วไป | ๒๒๒ |
| ๒๓ | เจ้าหน้าที่ตรวจป่า | บริการ | ๒ |
| ๒๔ | คนงาน | บริการ | ๒๙๓ |
| รวม | | | ๕๗๖ |

หมายเหตุ : ไปปฏิบัติราชการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ สาขาปัตตานี จำนวน ๓๕๔ ราย

: รวมพนักงานราชการทั้งหมดตามการจัดจ้าง ณ วันที่ ๑ มี.ค. ๒๕๖๔ จำนวน ๙๓๐ ราย

: ข้อมูล ณ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔

(๓.๓) อะไรคือข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษาสำหรับกลุ่มบุคลากรประเภทต่าง ๆ

| ประเภทบุคลากร | ข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษา |
|------------------|---|
| ๑. ข้าราชการ | บัญญัติมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เรื่อง การจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และจัดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ของทุกส่วนราชการ เข้าประเภทตำแหน่ง สายงาน และระดับตำแหน่งตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ |
| ๒. ลูกจ้างประจำ | คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๓๘ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๓ |
| ๓. พนักงานราชการ | ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงาน และ คุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ประกาศคณะกรรมการบริหารราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนพนักงานราชการ ฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๖๑ |

(๓.๔) องค์กรประกอบสำคัญที่ทำให้บุคลากรเหล่านี้มีส่วนร่วมในการทำงานเพื่อบรรลุพันธกิจ และวิสัยทัศน์ของส่วนราชการคืออะไร

| องค์กรประกอบ | รายละเอียด |
|--------------------------------------|---|
| ๑. ด้านบรรยากาศในการทำงานของบุคลากร | มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและสถานที่ทำงาน โดยคำนึงถึงสุขภาพ ความสะดวก ความปลอดภัย รวมถึงความสะดวกในการเข้าถึงสถานที่ทำงานของบุคลากร เช่น กิจกรรมโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) การจัดกิจกรรม ๕ ส. กิจกรรม Big Cleaning Day การตรวจสุขภาพประจำปี การปฏิบัติตามมาตรการต่างๆ สำหรับรองรับสถานการณ์การแพร่เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) การมอบรางวัลให้ปฏิบัติงานดีเด่น การคัดเลือกคนดีศรีสำนัก รวมทั้งมีการจัดสิทธิประโยชน์ที่สำคัญให้บุคลากร เช่น สิทธิประโยชน์สำหรับเจ้าหน้าที่กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย เนื่องจากปฏิบัติหน้าที่ราชการ |
| ๒. ด้านความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร | ผู้บริหารให้ความสำคัญกับผู้ปฏิบัติงานทุกคน และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน ผ่านกิจกรรมและการพบปะพูดคุยอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ เช่น Morning Talk ตามแผนสร้างความผูกพันและความผูกพันของบุคลากร กิจกรรมการออกกำลังกาย การรับประทานอาหารร่วมกันของเจ้าหน้าที่ |

(๓.๕) ในการทำงานจำเป็นต้องมีข้อกำหนดด้านสุขภาพความปลอดภัย และความเสี่ยงภัยของส่วนราชการ อะไรบ้าง

| ข้อกำหนด | ความจำเป็น |
|---------------------------------|--|
| ๑. ด้านสุขภาพ | <p>๑) ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการป้องกันรักษาป่าและดับไฟป่า ต้องผ่านการตรวจสุขภาพและทดสอบสมรรถนะของร่างกายตามเกณฑ์ ที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กำหนด โดยเทียบเคียงกับมาตรฐานของหน่วยงานอื่น เช่น กองทัพบก สามารถออกปฏิบัติงานลาดตระเวนป้องกันรักษาป่าได้ และเพื่อความปลอดภัยของชีวิตผู้ปฏิบัติงาน โดยต้องมีการทดสอบสมรรถนะเป็นประจำทุกปี</p> <p>๒) มีมาตรการป้องกันและเฝ้าระวังโรคติดต่ออันตราย กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙)</p> |
| ๒. ด้านความปลอดภัยและความเสี่ยง | <p>๑) เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานห้องปฏิบัติการ/ผู้เฝ้าระวังโรคระบาดใหม่ในสัตว์ปีกหรือโรคระบาดจากสัตว์สู่คน ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยของกรมควบคุมโรค</p> <p>๒) ได้รับการสนับสนุนสื่อเกราะกันกระสุน อาวุธปืน สำหรับหัวหน้าอุทยานแห่งชาติ หัวหน้าเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า หัวหน้าเขตห้ามล่าสัตว์ป่า พนักงานพิทักษ์ป่า และผู้ปฏิบัติงานออกลาดตระเวน</p> <p>๓) หน่วยปฏิบัติจัดฝึกอบรมด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การลาดตระเวน การจู่โจม และการใช้อาวุธ - การปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการกู้ชีพแก่ผู้ปฏิบัติงาน - การอบรมพนักงานดับไฟป่าขั้นพื้นฐาน - เสริมสมรรถนะชุดปฏิบัติการพิเศษดับไฟป่าและป้องกันไฟป่า <p>๔) มีการพิจารณาความดีความเป็นชอบกรณีพิเศษ หากเกิดเหตุพลภาพหรือเสียชีวิตจากการปฏิบัติงาน</p> <p>๕) จัดให้มีเวร ยาม ตรวจรักษาการณ์ประจำส่วนราชการ</p> <p>๖) มีกลุ่มงานกฎหมายให้คำปรึกษากรณีการถูกร้องเรียน/ถูกฟ้องร้องจากการปฏิบัติงาน</p> <p>๗) ในการปฏิบัติงานลาดตระเวนตรวจตราป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายป่าไม้และสัตว์ป่าในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ จำเป็นต้องมีเครื่องมือและอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานที่เหมาะสมและเพียงพอ เช่น อาวุธปืนพร้อมเครื่องกระสุน เครื่องมือและอุปกรณ์ในการดำรงชีพในป่า และในกรณีเจ้าหน้าที่ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิตจากการปฏิบัติงาน ควรมีการคุ้มครองโดยการทำประกันภัย ให้กับข้าราชการ พนักงานที่ปฏิบัติงานในภารกิจที่เสี่ยงภัย ในพื้นที่อันตรายที่มีความเสี่ยงมากกว่างานปกติทั่วไป</p> <p>๘) เจ้าหน้าที่ต้องเพิ่มความระมัดระวังในการปฏิบัติงาน ในกรณีที่หน่วยงานในพื้นที่บางแห่งอยู่ห่างไกลทุรกันดาร และติดแนวชายแดน โดยเฉพาะพื้นที่ที่มีการก่อความไม่สงบอยู่อย่างต่อเนื่อง อำเภोजะนะ เทพา นาทวี สะบ้าย้อย</p> <p>๙) มีมูลนิธิผู้พิทักษ์ป่า เพื่อให้การสงเคราะห์ ช่วยเหลือแก่เจ้าหน้าที่พิทักษ์ป่าที่ได้รับบาดเจ็บอันตราย หรือเสียชีวิตจากการปฏิบัติงาน</p> |

(๓.๖) ประเด็นการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากรที่สำคัญคืออะไร พื้นฐานของบุคลากรที่มีผลต่อการวางแผนพัฒนา และการสร้างขีดความสามารถในเป็นองค์การสมรรถนะสูงมีอะไรบ้าง

| การเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากรที่มีผลต่อการวางแผน | การพัฒนาบุคลากรเพื่อสร้างความสามารถในการเป็นองค์การสมรรถนะสูง |
|--|---|
| ๑) การไปช่วยปฏิบัติราชการที่อื่น ๒) การโอนย้ายบุคลากรไปส่วนราชการอื่น ๓) การมอบหมายให้ปฏิบัติงานอีกหน้าที่หนึ่ง ๔) การหมุนเวียนข้าราชการบรรจุใหม่ ๕) การปรับเปลี่ยนรูปแบบการจ้างงานบุคลากรช่วยปฏิบัติงาน ๖) การลาออก เสียชีวิต ของบุคลากร | ๑) การเข้าสู่โครงการพัฒนาระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HIPPs) ๒) การอนุญาตให้ลาไปฝึกอบรม และศึกษาต่อภายในและต่างประเทศ ๓) การพัฒนาสมรรถนะหลักของบุคลากรให้สอดคล้องกับตำแหน่ง ๔) ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม ๕) การสนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมการประชุมระดับนานาชาติ เพื่อเพิ่มวิสัยทัศน์ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ และสร้างเครือข่าย |

๔) ลินทรัพย์

- ส่วนราชการมีอาคารสถานที่ เทคโนโลยี และอุปกรณ์ที่สำคัญอะไรบ้าง รวมทั้งเทคโนโลยีการสื่อสารและการให้บริการ

| | |
|-----------------|---|
| ๑. อาคารสถานที่ | ๑. ห้องสมุด ๒. ห้องประชุม ๓. ลานจอดรถ ๔. บ้านพักข้าราชการ ๕. ศูนย์บริการนักท่องเที่ยว ๖. เส้นทางศึกษาธรรมชาติ ๗. คลินิกสัตว์ป่า ๘. ศูนย์ประสานงานสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ ๙. บ้านพักนักท่องเที่ยว ๑๐. สำนักงาน ๑๑. พระตำหนัก ๑ แห่ง ๑๒. อาคารค่ายเยาวชน ๑๓. อาคารเอนกประสงค์ ๑๔. ลานเฮลิคอปเตอร์ ๑๕. ร้านค้าสวัสดิการ ๑๖. โรงเก็บพัสดุ ๑๗. โรงจอดรถ ๑๘. บ่อขยาย ๑๙. ตู้โทรศัพท์สาธารณะ ๒๐. ศาลาที่พักนักท่องเที่ยว ๒๑. ศูนย์ปฏิบัติการเฉพาะกิจช่วยเหลือประชาชนด้านสัตว์ป่า ๑ แห่ง ๒๒. ห้องสุขา ๒๓. อุทยานแห่งชาติ ๓ แห่ง ๒๔. หน่วยพิทักษ์อุทยานแห่งชาติ ๑๓ แห่ง ๒๕. วนอุทยาน ๒ แห่ง ๒๖. เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า ๒ แห่ง ๒๗. เขตห้ามล่าสัตว์ป่า ๗ แห่ง ๒๘. หน่วยพิทักษ์ป่า ๓๙ แห่ง ๒๙. สถานีเพาะเลี้ยงสัตว์ป่า ๒ แห่ง ๓๐. ศูนย์ศึกษาธรรมชาติและสัตว์ป่า ๓ แห่ง ๓๑. ด้านตรวจสัตว์ป่า ๕ ด้าน ๓๒. สถานีควบคุมไฟป่า ๒ แห่ง ๓๓. สวนพฤกษศาสตร์ ๒ แห่ง ๓๔. สวนรุกชาติ ๑ แห่ง ๓๕. หน่วยจัดการต้นน้ำ ๔ แห่ง ๓๖. หน่วยอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำ ๑ แห่ง ๓๗. ศูนย์สถิติการพัฒนาและรณรงค์การใช้หญ้าแฝก ๑ ศูนย์ ๓๘. โครงการ ๒ โครงการ ๓๙. ศูนย์ปฏิบัติการภูมิสารสนเทศ ๑ แห่ง ๓๐. ศูนย์ปฏิบัติการรังวัดที่ดินและวิศวกรรมป่าไม้ ๑ แห่ง |
|-----------------|---|

| | |
|----------------------------|---|
| <p>๒. เทคโนโลยี</p> | <p>๑. ระบบงานจองที่พักและบริการอุทยานแห่งชาติออนไลน์ ๒. ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๓. ระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจในการบริหารจัดการอุทยานแห่งชาติ ๔. ระบบสารสนเทศศัลยกรรมบุคคลระดับกรม (DPIS) ๕. ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ๖. ระบบงานเงินเดือน/ค่าจ้าง พนักงานราชการ ๗. ระบบการบันทึกงบประมาณ วันลา ๘. ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ๙. ระบบจัดซื้อจัดจ้าง (PO) ๑๐. ระบบบริหารการเงินการคลัง (GFMIS) ๑๑. ระบบจ่ายตรงคำรักษาพยาบาล ๑๒. ระบบบำเหน็จบำนาญ (E-Pension) ๑๓. ระบบส่งข้อมูลประกันสังคม (e-Service) ๑๔. ระบบการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ (SMART PATROL) ๑๕. ระบบฐานข้อมูลงาช้าง ๑๖. อากาศยานไร้คนขับ (Drone) ๑๗. ระบบผู้จัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (INFOMAWebForm) ๑๘. ระบบการจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ktb Corporate Online)</p> |
| <p>๓. อุปกรณ์</p> | <p>๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน ๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - คอมพิวเตอร์ - เครื่องถ่ายทอตัสสัญญาณจากคอมพิวเตอร์ขึ้นจอภาพ - คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก - เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า - กล้องวงจรปิด - โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ - เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ - ชุดกล้องวิดีโอสำหรับประชุมทางไกล - อุปกรณ์กระจายสัญญาณ - อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอนเนกประสงค์ - จอภาพ - เครื่องอ่านและเขียนข้อมูลภายนอก - สแกนเนอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์ทำหน้าที่แม่ข่ายระดับสูง ๓. ครุภัณฑ์สำรวจ - กล้องส่องทางไกล - เครื่องวัดพิกัดจากสัญญาณดาวเทียม - เทปวัดระยะ - เครื่องตรวจหาโลหะ - เครื่องวัดระดับน้ำ - เครื่องวัดระยะทางด้วยแสง - ครุภัณฑ์สำรวจศึกษาและประเมินการเปลี่ยนแปลงของระบบนิเวศและการกักเก็บคาร์บอนในพื้นที่ป่า ๔. ครุภัณฑ์อาวุธ/ครุภัณฑ์ยุทธโปกรณ์ความมั่นคง - อาวุธปืน - เสื่อเกราะกันกระสุน ๕. ครุภัณฑ์การเกษตร - เครื่องตัดวัชพืช - เครื่องสูบน้ำ - รถไถ - ป้อน้ำ - เครื่องตัดหญ้า - รถฟาร์มแทรกเตอร์ - เครื่องพ่นยา - ตู้ฟักไข่ - เครื่องย่อยกิ่งไม้ - ไบโอมิตดินดิน - ผานไถ - ตู้อบใบไม้ - เครื่องซังกิ่งไม้และใบไม้ - เครื่องซังน้ำหนักสัตว์ - ชุดอุปกรณ์จับสัตว์ ๖. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ - ชุดเก็บอุณหภูมิและความชื้น - เครื่องมือผ่าซากสัตว์ - เครื่องพ่นยา - เครื่องเก็บตัวอย่างดิน - เครื่องนึ่งอบฆ่าเชื้อ - เครื่องอ่านไมโครชิพ - ตู้อบ ดูแล สัตว์ป่าวิฤต - เครื่องมือผ่าตัดสัตว์ - ตู้ควบคุมอุณหภูมิ - เครื่องตมยาสลบสำหรับสัตว์ - เครื่องชุดหินปูน - กล้องจุลทรรศน์แบบสามตา</p> |

| | |
|------------------------------------|--|
| | <p>๗. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - รถยนต์ ,รถยนต์กั้นกระสุน ,รถยนต์ตรวจการณ์ - รถจักรยานยนต์ ,รถจักรยานยนต์ต่อเนกประสงค์ (ATV) - รถบรรทุก ,รถบรรทุกขยะ ,รถบรรทุกน้ำดับเพลิงเอนกประสงค์ ,รถบรรทุกชนิดเท้าย - รถโดยสาร (รถตู้) - เรือ (เรือยนต์ เรือแคนู เรือพาดหาง เรือยางท้องไฟเบอร์ เรือตรวจการณ์ - รถกระบะกู้ชีพฉุกเฉิน รถช่วยเหลือสัตว์ป่า <p>๘. ครุภัณฑ์การศึกษา ๙. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ๑๐. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>๑๑. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ๑๒. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ๑๓. ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์</p> <p>๑๔. ครุภัณฑ์สนาม</p> <p>๑๕. ชุดอุปกรณ์กู้ชีพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เครื่องช่วยหายใจแบบมีอิมบิ - ชุดให้ออกซิเจนเคลื่อนย้าย - เครื่องฟื้นคืนคลื่นหัวใจด้วยไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ - เครื่องตรวจคลื่นสัญญาณชีพจร |
| <p>๔. เทคโนโลยี การสื่อสาร</p> | <p>๑. เว็บไซต์สำนัก : http://parob.dnp.go.th ๒. ระบบเครือข่ายภายใน (LAN)</p> <p>๓. ระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ๔. ระบบวิทยุสื่อสาร ๕. ระบบโทรศัพท์ โทรสาร ๖. ระบบเครือข่าย intranet ๗. ระบบไลน์กลุ่ม ๘. Facebook</p> |
| <p>๕. การให้บริการ</p> | <p>๑. ระบบงานจองที่พักอุทยานแห่งชาติ ๒. ระบบแผนที่และฐานข้อมูลการถือครองที่ดิน</p> <p>๓. ศูนย์บริการนักท่องเที่ยว ๔. ศูนย์บริการประชาชน ๕. ระบบบริการ e payment</p> |

๕) กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับ

๕.๑ ส่วนราชการดำเนินการภายใต้สภาพแวดล้อมด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่สำคัญ
อะไรบ้าง

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|--|---|--|
| <p>๑. พระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒. พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๖๒</p> | <p>- เปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และความหลากหลายทางชีวภาพ ต้องมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ชุมชนที่เกี่ยวข้อง และประชาชนก่อนทุกครั้ง</p> <p>- กำหนดแนวทางการช่วยเหลือประชาชนที่ไม่มีที่ดินทำกิน และได้อยู่อาศัยหรือทำกินในอุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า ที่มีมาก่อนวันที่กฎหมายใหม่ทั้งสองฉบับใช้บังคับ ให้สามารถอยู่อาศัยหรือทำกินต่อไปได้ และสามารถดำรงชีพได้อย่างปกติ หรือที่เรียกว่า “ปกติธุระ” ซึ่งตามกฎหมาย “ไม่ต้องรับโทษ”</p> <p>- ในบางกรณีที่มีความจำเป็นในการดำรงชีพตามวิถีชุมชนหรือวิถีชีวิตดั้งเดิมของคนที่อยู่โดยรอบอุทยานแห่งชาติ เช่น การเข้าไปเก็บเห็ดหรือหาหน่อไม้ กฎหมายใหม่ก็สามารถให้ทำได้ เป็นการสำรวจของป่า ที่กฎหมายเรียกว่า “ทรัพยากรธรรมชาติที่สามารถเกิดใหม่ทดแทนได้ตามฤดูกาล” ถ้ามีเหมาะสมและเพียงพอ ไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพธรรมชาติ ก็สามารถให้เข้าไปเก็บหาหรือใช้ประโยชน์จากทรัพยากรนั้นได้</p> | <p>กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช</p> |
| <p>๓. พระราชบัญญัติงาช้าง พ.ศ. ๒๕๕๘</p> | <p>เพื่อควบคุมการค้า การครอบครอง การนำเข้า การส่งออก และการนำผ่านซึ่งงาช้างหรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากงาช้าง ตามกฎหมายว่าด้วยสัตว์พาทณะ และป้องกันการนำช้างป่าตามกฎหมายว่าด้วยการสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่ามาสวมสิทธิและจดทะเบียนเป็นสัตว์พาทณะเพื่อตัดงาช้าง รวมถึงการลักลอบนำเข้างาช้างแอฟริกาเพื่อนำมาค้าหรือแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ ที่ทำจากงาช้าง มิให้ปะปนกับงาช้างตามกฎหมายว่าด้วยสัตว์พาทณะ</p> | <p>กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช</p> |

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|---|--|--|
| ๔. พระราชบัญญัติป่าสงวน แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม | เพื่อสงวนป่าไม้ไว้เป็นเนื้อที่ประมาณ ร้อยละ ๔๐ ของเนื้อที่ประเทศไทย เนื่องจากป่าไม้ที่สงวน คุ้มครองไว้แล้ว และที่ยังมิได้สงวนคุ้มครองได้ถูกบุก รุกและถูกทำลายเป็นจำนวนมาก ซึ่งอาจเป็นต้นเหตุ ให้เกิดความแห้งแล้ง พื้นดินพังทลาย ลำน้ำตื้นเขิน หรือเกิดอุทกภัยอันเป็นผลเสียหายแก่การเกษตรและ เศรษฐกิจของประเทศอย่างร้ายแรง ว่าด้วยการ กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในการอนุญาตให้เอกชน เข้าทำประโยชน์ในป่าสงวนแห่งชาติด้านต่างๆ และส่งเสริมให้เอกชนมีการปลูกป่ามากขึ้น | กรมป่าไม้ |
| ๕. พระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ และที่แก้ไข เพิ่มเติม | เพื่อ คุ้มครอง และบำรุงรักษาป่าไม้อันเป็น ทรัพยากรธรรมชาติให้ได้ผลดียิ่งขึ้น แก้ไขปลดล็อก มาตรา ๗ การปลูกไม้หวงห้ามในที่ดินกรรมสิทธิ์ โดย หลักการสะดวกขึ้น แต่มีรายละเอียดที่ต้องปฏิบัติ ต่อไป | กรมป่าไม้ |
| ๖. พระราชบัญญัติเลื่อยโซ่ยนต์ พ.ศ. ๒๕๔๕ | เพื่อควบคุมการมีไว้ในครอบครอง และการนำเข้ามา ในราชอาณาจักร ซึ่งจะเป็นการเพิ่มมาตรการในการ ป้องกันและปราบปรามการบุกรุกตัดไม้ทำลายป่า | กรมป่าไม้ |
| ๗. พระราชบัญญัติส่งเสริม และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม | ๑. เพื่อกำหนดประเภทและขนาดของโครงการที่ต้อง ทำการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ๒. กำหนดหลักเกณฑ์ระเบียบปฏิบัติ ๓. คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณา EIA ๔. นิติบุคคลผู้มีสิทธิทำ EIA ๕. นำมาตรการ EIA เป็นเงื่อนไขการอนุญาต โดยที่พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพ สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ บัญญัติให้การ จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำหรับโครงการหรือกิจการที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบ ต่อชุมชนอย่างรุนแรงทั้งทางด้านคุณภาพสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติและสุขภาพ ให้เป็นตามที่กำหนด ในประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อันเป็นการไม่สอดคล้องกับมาตรา ๕๘ และมาตรา ๒๗๘ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งบัญญัติ ให้มีการจัดทำกฎหมายที่จำเป็นเพื่อกำหนดให้ ดำเนินการใดของรัฐหรือที่รัฐจะอนุญาตให้ผู้ใด | สำนักงานนโยบาย และแผน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม |

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|---|--|--|
| | <p>ดำเนินการ ถ้าการนั้นอาจมีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ คุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพ อนามัย คุณภาพชีวิต หรือส่วนได้เสียสำคัญอื่นใดของประชาชน หรือชุมชนหรือสิ่งแวดล้อมอย่างรุนแรง ต้องดำเนินการให้มีการศึกษาและประเมินผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของประชาชนหรือชุมชน และจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย และประชาชนที่เกี่ยวข้องก่อน เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาดำเนินการหรืออนุญาตตามกฎหมาย ประกอบกับกระบวนการและขั้นตอนการจัดทำ การเสนอและการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติดังกล่าว เป็นหลักเกณฑ์การปฏิบัติที่ได้ใช้บังคับเป็นเวลานานแล้ว และในปัจจุบันไม่สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปสมควรปรับปรุงบทบัญญัติเกี่ยวกับการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและระบบการวิเคราะห์ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และเพื่อให้มีมาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับและได้รับความเชื่อมั่นจากทุกภาคส่วนในการดำรงไว้ ซึ่งการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ควบคู่ไปกับการพัฒนาประเทศอย่างสมดุล</p> | |
| <p>๘. กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การขอและการออกใบอนุญาตในการเพาะพันธุ์สัตว์ป่าสงวน หรือสัตว์ป่าคุ้มครองการครอบครอง และการนำเคลื่อนที่ เพื่อการค้า ซึ่งสัตว์ป่าคุ้มครอง และซากของสัตว์ป่าคุ้มครอง และการค้าสัตว์ป่า คุ้มครองซากของสัตว์ป่า คุ้มครองและผลิตภัณฑ์ที่ทำจาก ซากของสัตว์ป่าคุ้มครอง พ.ศ. ๒๕๕๑</p> | <p>เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การขอใบอนุญาต ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การเพาะพันธุ์สัตว์ป่าสงวนหรือสัตว์ป่าคุ้มครอง ๒. ใบอนุญาตให้ค้าสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์ ๓. ใบอนุญาตให้นำสัตว์ป่าคุ้มครองเคลื่อนที่เพื่อการค้า ๔. ใบอนุญาตให้มีไว้ในครอบครองซึ่งสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์ | <p>กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช</p> |

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|---|---|---|
| ๙. กฎกระทรวงกำหนดชนิด ของสัตว์ป่าคุ้มครองให้เป็น สัตว์ป่าชนิดที่เพาะพันธุ์ได้ พ.ศ. ๒๕๔๖ | เพื่อกำหนดชนิดของสัตว์ป่าคุ้มครองให้เป็นสัตว์ป่า ชนิดที่เพาะพันธุ์ได้ ดังนี้ ๑. สัตว์ป่าจำพวกสัตว์เลี้ยงลูกด้วย นม ๘ ชนิด ๒. สัตว์ป่าจำพวกนก ๔๒ ชนิด ๓. สัตว์ป่าจำพวกสัตว์เลื้อยคลาน ๖ ชนิด ๔. สัตว์ป่าจำพวกสัตว์สะเทินน้ำ สะเทินบก ๑ ชนิด ๕. สัตว์ป่าจำพวกปลา ๒ ชนิด | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๑๐. กฎกระทรวงกำหนดให้ สัตว์ป่าบางชนิดเป็นสัตว์ป่า คุ้มครอง พ.ศ. ๒๕๔๖ | เพื่อกำหนดบัญชีสัตว์ป่าคุ้มครอง ประกอบด้วย ๑. สัตว์ป่าจำพวกสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม ๒๐๑ ชนิด ๒. สัตว์ป่าจำพวกนก ๙๕๒ ชนิด ๓. สัตว์ป่าจำพวกสัตว์เลื้อยคลาน ๙๑ ชนิด ๔. สัตว์ป่าจำพวกสัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก ๑๒ ชนิด ๕. สัตว์ป่าไม่มีกระดูกสันหลัง (แมลง) ๒๐ ชนิด ๖. สัตว์ป่าจำพวกปลา ๑๔ ชนิด ๗. สัตว์ป่าไม่มีกระดูกสันหลังอื่นๆ ๑๒ ชนิด | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๑๑. กฎกระทรวงการขอ ใบอนุญาต หรือใบรับรอง และการออกใบอนุญาตหรือ ใบรับรองให้นำเข้า ให้ส่งออก หรือให้นำผ่านซึ่งสัตว์ป่า ซากของสัตว์ป่า หรือผลิตภัณฑ์ ที่ทำจากซากของสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๕๘ | กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขอรับ ใบอนุญาตหรือใบรับรอง และการออกใบแทน ใบอนุญาตหรือใบรับรองการนำเข้า ส่งออก หรือนำ ผ่านซึ่งสัตว์ป่าซากของสัตว์ป่า หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำ จากซากของสัตว์ป่าให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ สงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับ แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครอง สัตว์ป่า (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗ | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๑๒. กฎกระทรวงกำหนดแบบ และวิธีการแจ้งการครอบครอง สัตว์ป่าคุ้มครองและซากของ สัตว์ป่าคุ้มครองการออก ใบอนุญาตให้ครอบครองสัตว์ป่า คุ้มครอง ชั่วคราว และการ ออกใบรับรองการครอบครอง ซากของสัตว์ป่าคุ้มครอง พ.ศ. ๒๕๕๐ | กำหนดรูปแบบและการแจ้งครอบครองสัตว์ป่า ตามมาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติสงวน และ คุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๕ และสถานที่ยื่นคำขอ โดยในกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นที่สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ส่วนใน ท้องที่อื่นนอกเหนือจากกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นที่ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ ที่มีการครอบครองหรือ ซากของสัตว์ป่าคุ้มครองนั้นเว้นแต่เป็นการแจ้ง ครอบครองสัตว์ป่าคุ้มครองหรือซากของสัตว์ป่า คุ้มครองที่เป็นสัตว์น้ำ โดยในกรุงเทพมหานครให้ยื่น ที่สำนักจัดการด้านการประมง กรมประมง ส่วนใน ท้องที่อื่นนอกจากกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นที่ สำนักงานประมงจังหวัดที่สัตว์น้ำนั้นอยู่ | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|--|--|--|
| ๑๓. อนุสัญญาว่าด้วยการค้าระหว่างประเทศซึ่งชนิดพันธุ์สัตว์ป่า และพืชป่า ที่ใกล้สูญพันธุ์ (Convention on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora :CITES) | อนุสัญญา CITES กระทำขึ้น ณ กรุงวอชิงตัน เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๑๙๗๓ (๓ มีนาคม ๒๕๑๖) เพื่อใช้บังคับให้ประเทศภาคีต้องปฏิบัติตามมาตรการการค้า ซึ่งมีการนำเข้า ส่งออก ส่งกลับออกไป และการนำเข้าจากทะเลซึ่งชนิดพันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่า ห้ามการค้าชนิดพันธุ์ที่เป็นการฝ่าฝืนอนุสัญญา ตลอดจนการลงโทษทางการค้าการริบของกลาง หรือ การส่งคืนไปยังประเทศผู้ส่งออกซึ่งชนิดพันธุ์ที่ฝ่าฝืนอนุสัญญา โดยประเทศไทยเข้าร่วมเป็นภาคีในอนุสัญญาเมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๒๖ | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้อง) |
| ๑๔. อนุสัญญาว่าด้วยพื้นที่ชุ่มน้ำ หรืออนุสัญญาแรมซาร์ (The Convention on Wetlands or Ramsar Convention) | เพื่ออนุรักษ์และยับยั้งการสูญหายของพื้นที่ชุ่มน้ำในโลก หลักการของอนุสัญญา คือ การดำเนินงานระดับชาติ และความร่วมมือระหว่างประเทศในการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์พื้นที่ชุ่มน้ำและทรัพยากรในพื้นที่ชุ่มน้ำอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะพื้นที่ชุ่มน้ำที่มีความสำคัญระหว่างประเทศ และพื้นที่ชุ่มน้ำที่หลายประเทศเป็นเจ้าของและใช้ประโยชน์ร่วมกัน ป้องกันและยับยั้งการสูญเสียพื้นที่ชุ่มน้ำของโลกโดยส่งเสริมสนับสนุนให้มีการอนุรักษ์ควบคู่กับการใช้ประโยชน์พื้นที่ชุ่มน้ำอย่างชาญฉลาด | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้อง) |
| ๑๕. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ | มาตรการและแนวทางแก้ไขปัญหาที่ดินในพื้นที่ป่าไม้ และให้ดำเนินการต่อไป สำหรับมาตรการและแนวทางแก้ไขปัญหาที่ดินในพื้นที่ป่าไม้ ได้กำหนดไว้ ๒ ด้าน คือ ๑. ด้านการจัดการทรัพยากรที่ดินและป่าไม้ ๒. ด้านการป้องกันพื้นที่ป่าและอื่น ๆ มาตรการและแนวทางการแก้ไขปัญหาคือในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ ตามกฎหมาย เช่น อุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า เขตห้ามล่าสัตว์ป่า และป่าอนุรักษ์ ตามมติคณะรัฐมนตรี (พื้นที่ชุ่มน้ำชั้นที่ ๑ ชั้นที่ ๒ และเขตอนุรักษ์ป่าชายเลน) ได้กำหนดพื้นที่ชุ่มน้ำชั้นที่ ๑ และชั้นที่ ๒ เป็นป่าอนุรักษ์กำหนดกรอบมาตรการแก้ไขปัญหาคืออยู่อาศัยและทำกินในพื้นที่ป่าไม้ (ทุกประเภท) | กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|--|---|---|
| ๑๖. ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วย การจัดการไม้หรือพฤษชาติ อื่นที่ผู้กระทำผิดได้ตัดโค่นหรือ แผ้วถางลงในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ ป่า พ.ศ. ๒๕๓๘ | เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางปฏิบัติในการ จัดการไม้ และพฤษชาติที่ผู้กระทำผิด ได้ตัด โค่น หรือแผ้วถางลงในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๑๗. ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วย การแจ้งจำนวนสัตว์ป่าหรือซาก ของสัตว์ป่าที่นำเข้ามาเมื่อมีการ เปลี่ยนแปลงจำนวนเพิ่มขึ้น หรือลดลง พ.ศ. ๒๕๓๙ | ควบคุมชนิดและจำนวนของสัตว์ป่า ซากของสัตว์ป่า ที่เพิ่มจำนวนขึ้นจากการนำเข้ามาในราชอาณาจักร และเพื่อประโยชน์ในการมีหลักฐานได้มาซึ่งสัตว์ป่า หรือซากของสัตว์ป่าที่ได้นำมาในราชอาณาจักร | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๑๘. ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วย การดำเนินการเกี่ยวกับสัตว์ป่า หรือซากของสัตว์ป่าที่ตกเป็น ของแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๐ | กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางปฏิบัติและหน้าที่ ของหน่วยงานผู้รับผิดชอบในการดำเนินการเกี่ยวกับ สัตว์ป่า หรือซากของสัตว์ป่าที่ตกเป็นของแผ่นดินใน คดีความผิดตามพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครอง สัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๕ | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |

หมายเหตุ : ส่วนราชการที่เป็นผู้รักษาการตามกฎหมาย หมายถึง ส่วนราชการที่เป็นผู้วินิจฉัยหรือตีความ
ในกรณีที่มีปัญหาในการดำเนินการตามกฎหมายนั้น ๆ

๕.๒ กฎหมายและกฎระเบียบอะไรที่มีอยู่และเอื้อให้ส่วนราชการทำงานอย่างมีความคล่องตัวและตอบสนองการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|---|--|--|
| <p>๑. พระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>๒. พระราชกฤษฎีกากำหนด ลุ่มน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> | <p>เพื่อให้การบริหารจัดการน้ำ ทั้งในมิติด้านการจัดสรร การใช้ การพัฒนา การบริหารจัดการ การบำรุงรักษา การฟื้นฟู การอนุรักษ์ และสิทธิในน้ำมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล การจัดทำแผนแม่บทการใช้ การพัฒนา การบริหารจัดการ การบำรุงรักษา การฟื้นฟูและการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำในเขตลุ่มน้ำ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <p>กำหนดลุ่มน้ำของประเทศไทยเป็น ๒๒ ลุ่มน้ำ ดังนี้</p> <p>๑. ลุ่มน้ำสาละวิน ๒. ลุ่มน้ำโขงเหนือ ๓. ลุ่มน้ำโขงตะวันออกเฉียงเหนือ ๔. ลุ่มน้ำชี ๕. ลุ่มน้ำมูล ๖. ลุ่มน้ำปิง ๗. ลุ่มน้ำวัง ๘. ลุ่มน้ำยม ๙. ลุ่มน้ำน่าน ๑๐. ลุ่มน้ำเจ้าพระยา ๑๑. ลุ่มน้ำสะแกกรัง ๑๒. ลุ่มน้ำป่าสัก ๑๓. ลุ่มน้ำท่าจีน ๑๔. ลุ่มน้ำแม่กลอง ๑๕. ลุ่มน้ำบางปะกง ๑๖. ลุ่มน้ำโตนเลสาบ ๑๗. ลุ่มน้ำชายฝั่งตะวันออก ๑๘. ลุ่มน้ำเพชรบุรี - ประจวบคีรีขันธ์ ๑๙. ลุ่มน้ำภาคใต้ฝั่งตะวันออกตอนบน ๒๐. ลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา ๒๑. ลุ่มน้ำภาคใต้ฝั่งตะวันออกตอนล่าง ๒๒. ลุ่มน้ำภาคใต้ฝั่งตะวันตก</p> | <p>กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ กระทรวงมหาดไทย</p> |
| <p>๓ มติคณะรัฐมนตรี เรื่อง การ กำหนดจัดชั้นคุณภาพลุ่มน้ำและ ข้อเสนอแนะมาตรการ การใช้ที่ดินในเขตลุ่มน้ำ ๖ ครั้ง รวม ๒๕ ลุ่มน้ำ</p> <p>- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๒๘ (ลุ่มน้ำปิง-วัง) - มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๑ ต.ค. ๒๕๒๙ (ลุ่มน้ำยม-น่าน) - มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๒ ก.ค. ๒๕๓๑ (ลุ่มน้ำมูล-ชี)</p> | <p>กำหนดหลักเกณฑ์ จำแนกชั้นคุณภาพลุ่มน้ำ และข้อเสนอแนะมาตรการการใช้ที่ดินในเขตลุ่มน้ำ ในแต่ละชั้นคุณภาพลุ่มน้ำตามหลักวิชาการ โดยกำหนดนิยามพื้นที่ลุ่มน้ำชั้นที่ ๑ เป็นพื้นที่ต้นน้ำลำ ธาร และชั้นที่ ๒ เป็นพื้นที่ต้นน้ำในอันดับรอง</p> | <p>สำนักงาน นโยบายและแผน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม</p> |

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๗ พ.ย. ๒๕๓๒ (ลุ่มน้ำภาคใต้) - มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ พ.ย. ๒๕๓๔ (ลุ่มน้ำภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) - มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๑ ก.พ. ๒๕๓๘ (ลุ่มน้ำภาคตะวันตก ภาคกลาง และลุ่มน้ำป่าสัก ภาคเหนือ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ส่วนอื่น ๆ ลุ่มน้ำชายแดน) | | |
| <p>๔. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๑๔๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> | <p>เป็นการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่สังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและเจ้าหน้าที่หน่วยงานอื่นที่มีได้สังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒</p> | <p>กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม</p> |
| <p>๕. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> | <p>กำหนดขนาดและลักษณะบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒</p> | <p>กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม</p> |
| <p>๖. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๑๔๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> | <p>เป็นการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่สังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและเจ้าหน้าที่หน่วยงานอื่นที่มีได้สังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๑๔๖๒</p> | <p>กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม</p> |
| <p>๗. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๑๔๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> | <p>กำหนดขนาดและลักษณะบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๑๔๖๒</p> | <p>กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม</p> |

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|--|---|--|
| ๘. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๑ | เพื่อเป็นการสงวน คุ้มครอง ป้องกันพื้นที่ป่าไม้ของชาติที่เหลืออยู่ไว้ จึงกำหนดมาตรการและแนวทางการแก้ไขปัญหาในพื้นที่ป่าไม้ไว้ ๒ ด้าน คือ ๑. ด้านการจัดการที่ดินและป่าไม้ โดยจำแนกพื้นที่ไว้ ๓ ประเภท คือ ป่าสงวนแห่งชาติ ป่าอนุรักษ์ตามกฎหมาย และพื้นที่อื่น ๆ ที่สงวน หรืออนุรักษ์ไว้เพื่อกิจการป่าไม้ ๒. ด้านการป้องกันพื้นที่ป่าไม้และอื่น ๆ | กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม |
| ๙. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๓๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดสภาพป่าเสื่อมโทรม และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๓๒ เรื่อง ขอบทบทวนมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดสภาพป่าเสื่อมโทรม | การกำหนดพื้นที่ป่าต้นน้ำลำธารตามหลักเกณฑ์ข้อ (๕) ของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๒๙ (การกำหนดป่าเสื่อมโทรม) พื้นที่ต้นน้ำลำธารให้หมายความรวมถึงพื้นที่ลุ่มน้ำ ชั้นที่ ๑ เอ ชั้นที่ ๑ บี และชั้นที่ ๒ | กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม |
| ๑๐. ระเบียบคณะกรรมการอนุรักษ์ และใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการเข้าถึงทรัพยากรชีวภาพและการได้รับผลประโยชน์ตอบแทนจากทรัพยากรชีวภาพ พ.ศ. ๒๕๕๔ | ควบคุมกำกับ การเข้าถึงทรัพยากรฯ และการแบ่งปันผลประโยชน์จากการใช้ทรัพยากรฯ | สำนักนโยบาย และแผนทรัพยากร ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม |
| ๑๑. อนุสัญญาว่าด้วยความหลากหลายทางชีวภาพ (Convention on Biological Diversity : CBD) | เป็นความตกลงด้านสิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศที่มีเจตนารมณ์ให้รัฐบาลทุกประเทศเคร่งครัดต่อการรักษา อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม หมายถึง มีความต้องการอย่างมากที่จะพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ แต่ก็ต้องไม่ละเลยการอนุรักษ์ธรรมชาติด้วยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้ ๑) เพื่ออนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ ๒) เพื่อใช้ประโยชน์ของความหลากหลายทางชีวภาพอย่างยั่งยืน ๓) เพื่อแบ่งปันผลประโยชน์จากการใช้ทรัพยากรพันธุกรรมอย่างเท่าเทียมและยุติธรรม | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (เฉพาะในส่วนที่ เกี่ยวข้อง) |

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|--|--|--|
| ๑๒. อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (United Nations Framework Convention On Climate Change : UNFCCC) | เพื่อรักษาระดับความเข้มข้นของปริมาณก๊าซเรือนกระจกในชั้นบรรยากาศให้อยู่ในระดับที่ปลอดภัย เพื่อให้ธรรมชาติสามารถปรับตัวได้ และเพื่อเป็นการประกันว่าจะไม่มีผลกระทบต่อความมั่นคงทางอาหารและการพัฒนาเศรษฐกิจที่ยั่งยืน | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้อง) |
| ๑๓. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดชนิดสัตว์ป่าซากของสัตว์ป่าและผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่าที่ห้ามนำเข้าหรือส่งออก | ปรับปรุงบัญชีชนิดสัตว์ป่าและซากของสัตว์ป่าชนิดที่ต้องได้รับอนุญาตหรือใบรับรองให้นำเข้าหรือส่งออก ตามความตกลงระหว่างประเทศว่าด้วยการค้าสัตว์ป่า ซากของสัตว์ป่าและผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่า เพื่ออนุรักษ์ตามอนุสัญญาว่าด้วยการค้าระหว่างประเทศซึ่งชนิดสัตว์ป่าและพืชป่าที่ใกล้สูญพันธุ์ (CITES) และเพื่อประโยชน์ในการควบคุมตรวจสอบการนำเข้าหรือส่งออกสัตว์ป่าซากของสัตว์ป่า และผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่า ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๑๔. ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง ตั้งด่านตรวจสัตว์ป่าตามพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗ | ปรับปรุงการจัดตั้งด่านตรวจสัตว์ป่าเพื่อควบคุมและตรวจสอบการนำเข้า ส่งออก นำผ่านหรือนำเคลื่อนที่เพื่อการค้า ซึ่งสัตว์ป่า ซากของสัตว์ป่า และผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่าตามพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗ และอนุสัญญาว่าด้วยการค้าระหว่างประเทศซึ่งชนิดสัตว์ป่าและพืชป่าที่ใกล้สูญพันธุ์(CITES) | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๑๕. กฎกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กำหนดค่าธรรมเนียมใบอนุญาตและรับรอง พ.ศ. ๒๕๕๐ | เพื่อกำหนดค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ดังนี้ ให้เพาะพันธุ์ให้มีไว้ครอบครองซึ่งสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์ ให้ค้าสัตว์ป่าคุ้มครอง หรือซากของสัตว์ป่า คุ้มครองที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์ให้นำเข้าหรือส่งออก ซึ่งสัตว์ป่าคุ้มครองหรือซากของสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์ให้นำเข้าหรือส่งออกซึ่งสัตว์ป่าหรือซากของสัตว์ป่าที่เป็นสัตว์น้ำให้นำผ่านซึ่งสัตว์ป่าสงวนหรือซากของสัตว์ป่าคุ้มครอง นำสัตว์ป่าหรือซากของสัตว์ป่าคุ้มครองเคลื่อนที่เพื่อการค้า ใบรับรองให้นำเข้าส่งออก หรือนำผ่านซึ่งสัตว์ป่าหรือซากของสัตว์ป่าให้จัดตั้งและดำเนินกิจการสวนสัตว์สาธารณะ ใบแทนใบอนุญาตหรือใบรับรอง ใบต่ออายุใบอนุญาตเท่ากับอัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเดิม | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |

| กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|---|---|---|
| ๑๖. กฎกระทรวงทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ฉบับที่ ๙ (พ.ศ.๒๕๔๐) กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การจัดตั้งและดำเนินการสวน สัตว์สาธารณะ | เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การขอใบอนุญาตให้จัดตั้ง และดำเนินการสวนสัตว์สาธารณะ และต่อใบอนุญาต ให้จัดตั้ง และดำเนินการสวนสัตว์สาธารณะ | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๑๗. ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการ ปฏิบัติการของพนักงานเจ้าหน้าที่ ในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๕ | เพื่อประโยชน์ในการคุ้มครอง ดูแล รักษา หรือบำรุงเขต รักษาพันธุ์สัตว์ป่า เพื่อการเพาะพันธุ์ การศึกษาหรือ วิจัยทางวิชาการ เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้ การศึกษาหรือการพักอาศัย หรืออำนวยความสะดวก หรือให้ความรู้แก่ประชาชน (กรณีการขออนุญาตเข้าไป ดำเนินงานโครงการ/แผนงานปลูกฟื้นฟูสภาพป่าจะ อาศัยอำนาจตามระเบียบดังกล่าว ข้อ ๔ (๒)) | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๑๘. ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วย มาตรการควบคุม ตรวจสอบและ เร่งรัดการดำเนินคดีแพ่ง คดี ปกครอง และคดีล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๖ | เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางปฏิบัติ และ หน้าที่ของหน่วยงานผู้รับผิดชอบในการควบคุม ตรวจสอบและเร่งรัดการดำเนินคดีแพ่ง คดีปกครอง และคดีล้มละลายที่เกี่ยวข้องกับการป่าไม้และสัตว์ป่า ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๑๙. ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วย การอนุญาตให้เข้าไปดำเนิน กิจการเหมืองแร่หรือปิโตรเลียมที่ ได้รับใบอนุญาต อาชญาบัตร ประทานบัตร หรือสัมปทานอยู่ ก่อนวันที่พระราชกฤษฎีกา กำหนดอุทยานแห่งชาติ ใช้บังคับ พ.ศ. ๒๕๓๙ | บุคคลใดได้รับใบอนุญาต อาชญาบัตรและประทานบัตร ตามกฎหมายว่าด้วยแร่หรือสัมปทาน ตามกฎหมายว่า ด้วยปิโตรเลียมอยู่ก่อนวันที่พระราชกฤษฎีกากำหนด อุทยานแห่งชาติแห่งใด ใช้บังคับและมีความประสงค์จะ ดำเนินการทำเหมืองแร่หรือปิโตรเลียมในเขตอุทยาน แห่งชาตินั้นต่อไป ให้ยื่นคำขอต่อหัวหน้าอุทยาน แห่งชาตินั้น ตามแบบ อ.ช.๕ ท้ายระเบียบนี้ พร้อมด้วย หลักฐานตามที่ระบุไว้ในคำขอ ซึ่งเป็นไปตามข้อ ๕ ของ ระเบียบดังกล่าว | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๒๐. ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการ ปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ ในเขตอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๙ | เพื่อประโยชน์ในการคุ้มครองและดูแลรักษาอุทยาน แห่งชาติ หรือการศึกษา หรือวิจัยทางวิชาการ หรือเพื่อ อำนวยความสะดวกในการทัศนจร หรือการพักอาศัย หรือเพื่ออำนวยความสะดวก หรือให้ความรู้แก่ ประชาชน (กรณีการขออนุญาตเข้าไปดำเนินงาน โครงการ/แผนงานปลูกฟื้นฟูสภาพป่า จะอาศัยอำนาจ ตามระเบียบดังกล่าว ข้อ ๕ (๒)) | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|---|---|---|
| ๒๑. ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วย มาตรการควบคุม ตรวจสอบและ เจริญการดำเนิน คดีอาญา พ.ศ. ๒๕๕๖ | กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางปฏิบัติและ หน่วยงานผู้รับผิดชอบในการควบคุมตรวจสอบ และ เจริญการดำเนินคดีความผิดเกี่ยวกับกฎหมายเกี่ยวกับ การป่าไม้และสัตว์ป่าให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๒๒. ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการ ปฏิบัติการของพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือเจ้าพนักงานอื่นใดในเขตห้าม ล่าสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๘ | เพื่อประโยชน์ในการศึกษาหรือวิจัยทางวิชาการ ทำการ อย่างหนึ่งอย่างใดในเขตห้ามล่าสัตว์ป่า (กรณีการขอ อนุญาตเข้าไปดำเนินงานโครงการ/แผนงานปลูกฟื้นฟู สภาพป่า จะอาศัยอำนาจตามระเบียบดังกล่าว ข้อ ๔ (๒)) | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๒๓. ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการ เก็บ การรักษา การใช้จ่ายเงิน รายได้เพื่อบำรุงรักษาอุทยาน แห่งชาติ พ.ศ. (๒๕๖๐) | เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการเก็บ การรักษา การใช้ จ่ายเงินรายได้เพื่อบำรุงรักษาอุทยานแห่งชาติ | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๒๔. ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการ อนุญาตให้ผู้ได้รับอนุญาตเก็บรัง นกอีแอ่นเข้าไปในอุทยาน แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๙ | เพื่อให้ผู้ได้รับอนุญาตเก็บรังนกอีแอ่น ตามพระราช บัญญัติอากรรังนกอีแอ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ สามารถเข้าไปใน อุทยานแห่งชาติ เพื่อเก็บรังนกอีแอ่นโดยชอบด้วย กฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๒๕. ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการ อนุญาตให้เข้าไปดำเนินกิจการ ท่องเที่ยว และพักอาศัยใน อุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๗ | เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ การอนุญาตให้เข้าไปดำเนินกิจการท่องเที่ยว และพัก อาศัยในอุทยานแห่งชาติ | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๒๖. ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการ เข้าไปถ่ายทำภาพยนตร์ใน อุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ | เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ การอนุญาตเข้าไปถ่ายทำภาพยนตร์ในอุทยานแห่งชาติ | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๒๗. ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการ เข้าไปในอุทยาน พ.ศ. ๒๕๕๒ | ข้อกำหนดให้บุคคลที่เข้าไปใช้สถานที่ต่างๆในเขต อุทยานแห่งชาติ ต้องปฏิบัติให้เหมาะสมและสอดคล้อง กับสถานการณ์ปัจจุบัน | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๒๘. ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗ | กำหนดแนวทางการปฏิบัติและหน่วยงานที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูล ข่าวสารของราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรม อุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |

| กฎหมาย ฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย ฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|--|---|---|
| ๒๙. ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วย มาตรการควบคุมตรวจสอบและ เร่งรัดการดำเนินคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๔๖ | กำหนดแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินคดีอาญา ให้เป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติ เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ พบว่า มีการกระทำความผิดอาญาเกิดขึ้น หรือเมื่อมีผู้ แจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ว่า มีการกระทำความผิด อาญาเกิดขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกี่ยวกับ การดำเนินคดีอาญาของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๓๖ | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๓๐. ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการ จ่ายสินบนรางวัลและค่าใช้จ่ายใน การดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๔๘ | เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ รูปแบบ วิธีการ และแนวทาง ปฏิบัติเกี่ยวกับการขอรับ - การจ่ายสินบนรางวัล และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ และบุคคล ผู้แจ้งเบาะแสจนนำไปสู่การจับกุมในคดี ความผิดกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้และสัตว์ป่า | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๓๑. ระเบียบกระทรวงทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมว่าด้วย การเปรียบเทียบความผิดตาม พระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ | บัญญัติให้อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชมอบหมาย มีอำนาจเปรียบเทียบ ความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียวหรือเป็นความผิดที่มี โทษปรับหรือจำคุกไม่เกินหนึ่งปีได้ตามระเบียบที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมกำหนด | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๓๒. ระเบียบกระทรวงทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมว่าด้วย การเปรียบเทียบความผิดตาม พระราชบัญญัติสงวนและ คู่คุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๑๔๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ | บัญญัติให้อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชมอบหมาย มีอำนาจเปรียบเทียบ ความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียวหรือเป็นความผิดที่มี โทษปรับหรือจำคุกไม่เกินหนึ่งปีได้ตามระเบียบที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมกำหนด | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๓๓. หลักเกณฑ์การขออนุญาต เข้าไปทำการศึกษาหรือวิจัยทาง วิชาการในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ | เพื่อให้การเข้าไปทำการศึกษาหรือวิจัยทางวิชาการใน พื้นที่ป่าไม่มีหลักเกณฑ์และวิธีการที่เหมาะสม สามารถ ตรวจสอบควบคุมได้ และให้การพิจารณาอนุญาตเป็นไป ในทิศทางเดียวกัน โดยให้การพิจารณาอนุญาตเข้าไป ศึกษาหรือวิจัยทางวิชาการในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ดำเนิน ตามขั้นตอนและปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|--|--|---|
| ๓๔. หลักเกณฑ์การตรวจรับรองแบบแปลนสิ่งก่อสร้างกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แก้ไขปรับปรุง (ครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๓ | ตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งก่อสร้างต่างๆ ในพื้นที่อุทยานแห่งชาติ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับศักยภาพ ข้อจำกัดของพื้นที่ตลอดจนผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๓๕. หลักเกณฑ์และข้อปฏิบัติในการบริหารระบบการจัดการข้อมูลและการจองที่พักบริการอุทยานแห่งชาติผ่านระบบออนไลน์ทางอินเทอร์เน็ต พ.ศ. ๒๕๕๗ | มอบหมายหน้าที่ แนวทาง/หลักเกณฑ์ เกี่ยวกับการสำรองที่พัก การชำระเงินค่าที่พัก การยกเว้นหรือลดหย่อนค่าตอบแทนที่พักหรือบริการการเข้าพัก การคืน เปลี่ยน ย้ายวันเข้าพัก เพื่อให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ และแจ้งเป็นข้อมูลแก่ผู้ขอรับบริการ | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๓๖. หลักเกณฑ์โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสิ่งอำนวยความสะดวกในอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๙ แก้ไขปรับปรุง (ครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๔ | เพื่อการปรับปรุงซ่อมแซมสิ่งอำนวยความสะดวกให้มีสภาพพร้อมและมีประสิทธิภาพที่ดี สามารถรองรับนักท่องเที่ยว และเป็นการเสริมสร้างขวัญ และกำลังใจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและเพื่อให้มีแนวทางในการจัดทำแผนงานที่ชัดเจนและถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้องของทางราชการ | กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๓๗. พระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ | เพื่อคุ้มครอง อนุรักษ์ และการบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์ไว้เป็นการเฉพาะเพื่อการศึกษาวิจัย และพัฒนาเป็นแหล่งเรียนรู้ และเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สร้างรายได้ให้กับประเทศ | กรมทรัพยากรธรณี |
| ๓๘. พระราชกฤษฎีกากำหนดของป่าหวงห้าม พ.ศ. ๒๕๓๐ | เพื่อกำหนดชนิดของป่ามีค่าหายากไม่ให้ถูกเก็บหา และนำออกมาจากป่า และเพื่อประโยชน์ในการควบคุม บำรุงรักษาบรรดาของป่า | กรมป่าไม้ |
| ๓๙. ระเบียบกรมป่าไม้วาดด้วยการปฏิบัติเกี่ยวกับเลื่อยโซยนต์ที่ตกเป็นของแผ่นดินหรือที่ศาลสั่งริบตามพระราชบัญญัติเลื่อยโซยนต์ พ.ศ. ๒๕๔๕ ในคดีความผิดกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้และสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๔๕ | กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางปฏิบัติของการจัดการเลื่อยโซยนต์ที่ตกเป็นของแผ่นดินหรือที่ศาลสั่งริบตามพระราชบัญญัติเลื่อยโซยนต์ พ.ศ. ๒๕๔๕ ในคดีความผิดกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้และสัตว์ป่า | กรมป่าไม้ |
| ๔๐. กฎกระทรวงกำหนดลักษณะเลื่อยโซยนต์และส่วนประกอบของเลื่อยโซยนต์ พ.ศ. ๒๕๕๕ | กำหนดลักษณะ เลื่อยโซยนต์ และส่วนประกอบของเลื่อยโซยนต์ สำหรับควบคุมการมี ใช้ครอบครอง เคลื่อนย้ายนำเข้าส่งออกให้เป็นไปตามกฎหมาย | กรมป่าไม้ |
| ๔๑. พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และระเบียบสำนักนายก | เพื่อให้การบริหารงานของรัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เจ้าหน้าที่ที่กล้าตัดสินใจในการดำเนินงานต่างๆ อันเนื่องจากการได้ทราบถึงความรับผิดชอบที่จะเกิดแก่ตนจะมี | กระทรวงการคลัง |

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|---|---|---|
| รัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของ เจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ | กระบวนการที่เป็นธรรมชาติไม่ต้องรับผิดชอบเป็นการเฉพาะตัวหากมีความเสียหายเกิดขึ้น แก่หน่วยงานของรัฐหรือเอกชนจากการปฏิบัติหน้าที่ เว้นแต่จะกระทำ โดยจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง | |
| ๔๒. พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ | เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐมาตรฐานกลางมีกรอบการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยการกำหนดเกณฑ์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งนำไปใช้เป็นหลักปฏิบัติโดยมุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนให้มากที่สุด เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรมมีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ ซึ่งจะก่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงินมีการวางแผนการดำเนินงานและมีการประเมินผลการปฏิบัติงานซึ่งจะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล | กระทรวงการคลัง |
| ๔๓. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ | เพื่อให้รัฐต้องรักษาวินัยการเงินการคลังอย่างเคร่งครัด เพื่อให้ฐานะทางการเงินการคลังของรัฐมีเสถียรภาพและมั่นคงอย่างยั่งยืนตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังและงบประมาณของรัฐ ซึ่งกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับกรอบกาดำเนินการทางการเงินการคลังและงบประมาณของรัฐ การกำหนดวินัยทางการเงินการคลังด้านรายได้และรายจ่ายทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ การบริหารทรัพย์สินของรัฐและเงินคงคลัง และการบริหารหนี้สาธารณะ | กระทรวงการคลัง |
| ๔๔. พระราชบัญญัติวิธีกำรงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ | หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณการบริหารงบประมาณรายจ่าย การควบคุม งบประมาณ รวมถึงการประเมินผลและการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้กระบวนการจัดสรรงบประมาณของประเทศมีลักษณะที่มุ่งเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงบประมาณเป็นสำคัญ และเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณยิ่งขึ้น | กระทรวงการคลัง |
| ๔๕. พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการพ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม | กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินให้ส่วนราชการถือปฏิบัติเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | กระทรวงการคลัง |

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|---|---|---|
| ๔๖. กฎกระทรวง กำหนดเรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างกับหน่วยงาน ของรัฐที่ใช้สิทธิอุทธรณ์ไม่ได้ พ.ศ. ๒๕๖๐ | เพื่อมิให้เรื่องที่อยู่อุทธรณ์เป็นปัญหาอุปสรรค ทำให้การ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต้องล่าช้า อันอาจจะก่อให้เกิด ความเสียหายแก่หน่วยงานของรัฐ สมควรกำหนดเรื่องที่ไม่ สมควรได้รับการพิจารณาอุทธรณ์เป็นเรื่องที่ใช้สิทธิ อุทธรณ์ไม่ได้ | กระทรวงการคลัง |
| ๔๗. กฎกระทรวง กำหนดให้ หน่วยงานอื่นเป็นหน่วยงานของ รัฐ ตามพระราชบัญญัติ การ จัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ | กำหนดให้หน่วยงานอื่นที่มีราชการส่วนกลาง ราชการ ส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตาม กฎหมาย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การตามรัฐธรรมนูญ หน่วยธุรกิจของ ศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัด รัฐสภาหรือในกำกับของรัฐสภา และหน่วยงานอิสระของ รัฐเป็นหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติดังกล่าว | กระทรวงการคลัง |
| ๔๘. กฎกระทรวง กำหนดอัตรา ค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้าง ออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ | มาตรา ๙๐ วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ บัญญัติให้ การกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้างให้เป็นไปตามที่กำหนด กฎกระทรวง | กระทรวงการคลัง |
| ๔๙. กฎกระทรวง ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการ ปกครอง ดูแล บำรุงรักษาใช้และจัดหา ประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ | กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดูแล บำรุงรักษา ใช้ และ จัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๕ และ นโยบายของรัฐในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการบุกรุก อึกทั้งเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน | กระทรวงการคลัง |
| ๕๐. กฎกระทรวง กำหนดพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ สนับสนุนและกำหนดวิธีการ จัดซื้อจัด จ้างพัสดุโดยวิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ. ๒๕๖๐ | พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ บัญญัติให้การพิจารณาคัดเลือก ข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีประกาศเชิญ ชวนทั่วไปหรือวิธีคัดเลือกให้คำนึงถึงเกณฑ์ราคาและ พิจารณาเกณฑ์อื่นประกอบด้วย เว้นแต่งานจ้างที่ ปรึกษาให้พิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ ซึ่งเกณฑ์อื่น หรือเกณฑ์ด้านคุณภาพนั้นรวมถึงพัสดุ หรือประเภท ของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนตามที่ กำหนดในกฎกระทรวง และในการจัดซื้อจัดจ้าง พัก โดยวิธีคัดเลือกหรือวิธีเฉพาะเจาะจง รัฐมนตรีอาจออก กฎกระทรวงกำหนดให้เป็นพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริม หรือสนับสนุนก็ได้ ซึ่งในปัจจุบันมีพัสดุหรือประเภท ของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนโดยใช้ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว | กระทรวงการคลัง |

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|---|---|---|
| ๕๑. กฎกระทรวง กำหนดวงเงิน การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธี เฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อ จัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อ จัด จ้าง ในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ พัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ | การกำหนดวงเงินเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็น สินค้างานบริการ หรืองานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินค่าจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงิน งบประมาณค่าก่อสร้างสำหรับงานจ้างออกแบบหรือ ควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง การจัดซื้อจัด จ้างที่มีวงเงินเล็กน้อย จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือก็ได้ และการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเล็กน้อยจะแต่งตั้งบุคคล หนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ ให้เป็นไปตาม กฎกระทรวง | กระทรวงการคลัง |
| ๕๒. กฎกระทรวง กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ | วิธีการยื่นขอขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา คุณสมบัติ และลักษณะต้องห้าม การเพิกถอนรายชื่อออกจาก ทะเบียน และอัตราค่าธรรมเนียมการขอขึ้นทะเบียน รวมทั้งหลักเกณฑ์และวิธีการอุทธรณ์ และการพิจารณา อุทธรณ์ในกรณีที่มีข้อสงสัยข้อมูลของที่ปรึกษากระทรวงการคลัง ไม่ขึ้นทะเบียนให้เป็นที่ยอมรับให้ไปตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง | กระทรวงการคลัง |
| ๕๓. กฎกระทรวง กำหนด หลักเกณฑ์ เกี่ยวกับผู้มีสิทธิ ขอ ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการพ.ศ. ๒๕๖๐ | การกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ของผู้ประกอบการที่มีสิทธิขอขึ้นทะเบียน การตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม หรือการตรวจติดตาม การเพิกถอนรายชื่อออกจาก ทะเบียนและอัตราค่าธรรมเนียมการขอขึ้นทะเบียน รวมทั้งหลักเกณฑ์และวิธีการอุทธรณ์ และการพิจารณา อุทธรณ์ในกรณีที่กรมบัญชีกลางไม่ขึ้นทะเบียน ให้ผู้ประกอบการให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง | กระทรวงการคลัง |
| ๕๔. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ การควบคุมภายในสำหรับ หน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ | เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการประเมินและปรับปรุง ระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานของรัฐ อันจะทำ ให้การดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐบรรลุผลสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และมีการกำกับดูแลที่ดี | กระทรวงการคลัง |
| ๕๕. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักปฏิบัติ การบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ | เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นกรอบหรือแนวทาง พื้นฐานในการกำหนดนโยบายการจัดทำแผนการบริหาร จัดการความเสี่ยงและการติดตามประเมินผล รวมทั้ง รายงานผลเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง อันจะ ทำให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย และการบริหารงานของหน่วยงาน ของรัฐ สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมี ประสิทธิภาพ | กระทรวงการคลัง |

| กฎหมาย ฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย ฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|--|--|---|
| ๕๖. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ | หลักเกณฑ์ในการเบิกจ่ายเงินที่เกี่ยวข้องกับการรักษาพยาบาล | กระทรวงการคลัง |
| ๕๗. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ | เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้เหมาะสม สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ | กระทรวงการคลัง |
| ๕๘. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ | กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ | กระทรวงการคลัง |
| ๕๙. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม | กำหนดหลักการ กฎเกณฑ์ และแนวปฏิบัติในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ และการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับการจัดงาน การฝึกอบรม และการประชุมระหว่างประเทศ | กระทรวงการคลัง |
| ๖๐. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการปกครอง ดูแล บำรุงรักษาและการใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๖ | ให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๔๕ และนโยบายของรัฐในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการบุกรุก อีกทั้งเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน | กระทรวงการคลัง |
| ๖๑. ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม | ระเบียบเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังให้เหมาะสม และสอดคล้องกับการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังตามระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal Management Information System) | กระทรวงการคลัง |
| ๖๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ | กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินให้ส่วนราชการถือปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ | กระทรวงการคลัง |
| ๖๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐ | หลักเกณฑ์ในการเบิกจ่ายเงินที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของบุตร | กระทรวงการคลัง |

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|--|---|---|
| ๖๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ | ดำเนินการจัดหาพัสดุตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมด้วยวิธีการซื้อหรือการจ้างแต่ไม่รวมถึง การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบและควบคุมงาน การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีพิเศษและวิธีกรณีพิเศษ ที่สามารถทำได้ตามระเบียบอื่นที่มีมูลค่าตั้งแต่ ๒ ล้านบาทขึ้นไป | กระทรวงการคลัง |
| ๖๕. พระราชบัญญัติการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. ๒๕๖๐ | หน่วยงานภาครัฐและภาคธุรกิจต่างมีความต้องการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในด้านดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพของการให้บริการ เพื่อประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาดิจิทัลครอบคลุมการดำเนินงานในด้านต่างๆที่มีส่วนสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและการวางโครงสร้างพื้นฐานสารสนเทศอย่างเป็นระบบ เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินงานและส่งเสริมกิจกรรมในด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ทั้งของภาครัฐและภาคเอกชน จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้ | กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม |
| ๖๖. พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม | เพื่อรับรองสถานะทางกฎหมายของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในการทำธุรกรรมหรือสัญญาให้มีผลเช่นเดียวกับการทำสัญญาตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายปัจจุบัน (ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์) กำหนดไว้ กล่าวคือ ถ้ามีการทำสัญญาระหว่างบุคคลที่ใช้ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์หรือลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามความหมายของกฎหมายแล้วถือว่าการทำสัญญานั้นได้ทำตามหลักเกณฑ์ข้างต้นของกฎหมายแพ่งและพาณิชย์แล้ว เป็นผลทำให้สัญญานั้นมีผลสมบูรณ์หรือใช้บังคับได้ตามกฎหมาย ทั้งนี้ เป็นไปตามเงื่อนไข ที่กฎหมายธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์กำหนด | กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม |
| ๖๗. พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม | เตรียมความพร้อมรับมือเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์และพัฒนาให้การใช้งานคอมพิวเตอร์ในประเทศไทยเป็นไปในทิศทางที่เหมาะสม เกิดประโยชน์ และสร้างสรรค์ และกำหนดบทลงโทษสำหรับผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม |
| ๖๘. พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และพระราชบัญญัติ | การทำธุรกรรมในปัจจุบันมีแนวโน้มที่จะปรับเปลี่ยนวิธีการในการติดต่อสื่อสารที่อาศัยเทคโนโลยีทางอิเล็กทรอนิกส์ แต่การทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ | กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม |

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|--|---|---|
| ว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ | มีความแตกต่างจากวิธีการทำธุรกรรมซึ่งมีกฎหมาย รองรับจึงต้องมีการรับรองสถานะทางกฎหมายของ ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เสมือนกับการทำเป็นหนังสือ หรือหลักฐานเป็นหนังสือ โดยการใช้นลายมือทาง อิเล็กทรอนิกส์ให้นำเชื่อถือ และให้มีผลทางกฎหมาย เช่นเดียวกับการทำธุรกรรมโดยวิธีการทั่วไป | |
| ๖๙. พระราชบัญญัติว่าด้วยการ กระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และพระราชบัญญัติ ว่าด้วยการกระทำความผิดกับ คอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ | ปัจจุบันระบบคอมพิวเตอร์เป็นส่วนสำคัญของการ ประกอบกิจการและการดำรงชีวิตของมนุษย์ เพื่อ ป้องกันการกระทำการใดๆ ให้ระบบคอมพิวเตอร์ไม่ สามารถทำงานตามคำสั่งที่กำหนด หรือทำให้การทำงาน ผิดพลาดไปจากคำสั่งที่กำหนดไว้ หรือใช้วิธีการใดๆ เข้า ล่วงรู้ข้อมูล แก่ไข หรือทำลายข้อมูลของบุคคลอื่นโดยมิ ชอบหรือเพื่อเผยแพร่ข้อมูล คอมพิวเตอร์อันเป็นที่ หรือมีลักษณะ อันลามกอนาจาร จึงจำเป็นต้องตรา พระราชบัญญัตินี้ | กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม |
| ๗๐. พระราชกฤษฎีกากำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการในการทำ ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๕๙ | เพื่อต้องการให้การทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐมีผล ทางกฎหมาย เพื่อพัฒนาการทำธุรกรรมทางออนไลน์ ของภาครัฐให้อยู่ภายใต้มาตรฐานหรือทิศทางเดียวกัน โดยมีการจัดทำ - แนวนโยบาย/แนวทางปฏิบัติในการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยสารสนเทศ - แนวนโยบาย/แนวทางปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วน บุคคล | กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม |
| ๗๑. หลักเกณฑ์และแนวทาง ปฏิบัติในการจัดหาระบบ คอมพิวเตอร์ภาครัฐ ตามมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๗ | ประกอบด้วย หลักเกณฑ์ที่ ๑ การจัดหาระบบ คอมพิวเตอร์ที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้เอง และ หลักเกณฑ์ที่ ๒ การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่ต้องขอ ความเห็นชอบจากกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก CIO ประจำหน่วยงาน และผ่านการเห็นชอบจากคณะ กรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ กระทรวงก่อนการตั้งค่าขอรับการจัดสรรงบประมาณ ทั้งนี้ ให้สำนักงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบประมาณ ให้ตามความจำเป็นและเหมาะสม | กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม |
| ๗๒. หลักเกณฑ์และแนวทาง ปฏิบัติในการจัดหาระบบ คอมพิวเตอร์ภาครัฐ ตามมติ | ประกอบด้วย หลักเกณฑ์ที่ ๑ การจัดหาระบบ คอมพิวเตอร์ที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้เอง และ หลักเกณฑ์ที่ ๒ การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่ต้องขอ | กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม |

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|---|---|---|
| คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๔๗ | ความเห็นชอบจากกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร ทั้งนี้ จะต้องได้รับ ความเห็นชอบจาก CIO ประจำหน่วยงาน และผ่านการเห็นชอบจากคณะ กรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ กระทรวงก่อนการตั้งคำขอรับการจัดสรรงบประมาณ ทั้งนี้ให้สำนักงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้ ตามความจำเป็นและเหมาะสม | |
| ๗๓. พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ | เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ การดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐที่จำเป็น เพื่อที่ประชาชน จะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมือง ได้โดยถูกต้องกับความเป็นจริง กำหนดให้ประชาชนมี สิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีข้อยกเว้นอัน ไม่ต้องเปิดเผยที่แจ้งชัดและจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่ หากเปิดเผยแล้วจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติ หรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน | สำนักนายกรัฐมนตรี |
| ๗๔. พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของทางราชการพ.ศ. ๒๕๔๐ | เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ การดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐที่จำเป็น เพื่อที่ประชาชน จะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมือง โดยถูกต้องกับความเป็นจริง กำหนดให้ประชาชนมีสิทธิ ได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ โดยมีข้อยกเว้นอันไม่ ต้องเปิดเผยที่แจ้งชัด และจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่ หากเปิดเผยแล้ว จะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติ หรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน | สำนักนายกรัฐมนตรี |
| ๗๕. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก ในการพิจารณา อนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ | เพื่อให้มีกฎหมายกลางที่จะกำหนดขั้นตอนและ ระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต และมีการจัดตั้ง ศูนย์บริการร่วมเพื่อรับคำร้องและศูนย์รับคำขออนุญาต ณ จุดเดียว เพื่อให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับการขอ อนุญาต ซึ่งจะเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน | สำนักนายกรัฐมนตรี |
| ๗๖. พระราชบัญญัติการบริหาร ราชการจังหวัดชายแดน ภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๓ | เพื่อให้มีหน่วยปฏิบัติงานหลักที่สามารถดำเนินการบูร ณาการในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาในพื้นที่จังหวัด ชายแดนภาคใต้ให้เป็นระบบมีเอกภาพทั้งในเรื่อง นโยบาย ยุทธศาสตร์ การบังคับบัญชา และการปฏิบัติ รวมทั้งการให้ความสำคัญกับกระบวนการมีส่วนร่วมของ ภาคประชาชนอันจะส่งผลให้เกิดการพัฒนา และแก้ไข ปัญหาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ | สำนักนายกรัฐมนตรี |

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|--|---|---|
| ๗๗. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติ ราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม | เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ และขั้นตอนต่างๆ สำหรับการ ดำเนินงานทางปกครองขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไป โดยถูกต้องตามกฎหมายมีประสิทธิภาพในการใช้บังคับ กฎหมายให้สามารถรักษาประโยชน์สาธารณะได้ และ อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน อีกทั้งยังเป็นการ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ | สำนักนายกรัฐมนตรี |
| ๗๘. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วย การบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม | เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการปฏิบัติราชการ การสั่งการให้ส่วนราชการและข้าราชการปฏิบัติราชการ เพื่อให้เกิดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สอดคล้องกับ การปฏิรูประบบราชการ รวมทั้งเกิดประโยชน์สุขของ ประชาชน และประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการ | สำนักนายกรัฐมนตรี |
| ๗๙. รัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔๓ (๒) มาตรา ๕๐ (๘) | มาตรา ๔๓ (๒) บุคคลและชุมชนย่อมมีสิทธิในการ จัดการ บำรุงรักษา และใช้ประโยชน์จากทรัพยากร ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และความหลากหลายทางชีวภาพ อย่างสมดุลและยั่งยืนตามวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ มาตรา ๕๐ (๘) บุคคลมีหน้าที่ในการร่วมมือและสนับสนุน การอนุรักษ์และคุ้มครองสิ่งแวดล้อมทรัพยากร ธรรมชาติ ความหลากหลายทางชีวภาพรวมทั้งมรดกทาง วัฒนธรรม | สำนักนายกรัฐมนตรี |
| ๘๐. กฎหมายรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๖๖ สิทธิชุมชนดั้งเดิม กฎหมาย รัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๖๗ สิทธิการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ | รับรองสิทธิในการมีส่วนร่วมในการจัดการบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม รวมทั้งความหลากหลายทางชีวภาพ อย่าง สมดุลและยั่งยืนและสิทธิในการมีส่วนร่วมกับรัฐและ ชุมชนในการอนุรักษ์ บำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์ จากทรัพยากรธรรมชาติและ ความหลากหลายทาง ชีวภาพ และการคุ้มครองส่งเสริมและรักษาคุณภาพ สิ่งแวดล้อม | สำนักนายกรัฐมนตรี |
| ๘๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม | กำหนดประเภทการลา ๑๑ ประเภท และกำหนดให้ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง หัวหน้าสำนัก/กองเลขานุการ กรม หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นเทียบเท่า สำนัก/กอง เป็นผู้ที่มีอำนาจอนุญาตข้าราชการทุก ตำแหน่งในสำนัก/กอง โดยลาป่วยครั้งหนึ่งไม่เกิน ๖๐ วัน ลากิจส่วนตัวครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐ วัน ลาคลอดบุตร และลาพักผ่อน | สำนักนายกรัฐมนตรี |

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|--|--|---|
| ๘๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยคณะกรรมการนโยบายป่า ไม้แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ | เพื่อให้การกำหนดและขับเคลื่อนนโยบายของประเทศ เกี่ยวกับการบริหารจัดการป่าไม้ทั้งระบบทันต่อ สถานการณ์และเป็นไปอย่างมีเอกภาพ และเกิดดุลย ภาพกับการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งมีมาตรการในการประสาน ติดตาม และสนับสนุน การบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้ของชาติตามกฎหมาย เกี่ยวกับการป่าไม้และการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดความยั่งยืน ตลอดจนเพื่อเป็นการสนองตอบต่อยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ และแผนพัฒนาการเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติในด้านที่เกี่ยวกับทรัพยากรป่าไม้ | สำนักนายกรัฐมนตรี |
| ๘๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ | เพื่อให้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริสามารถ ดำเนินการได้อย่างเป็นระบบ รวดเร็ว และเป็นประโยชน์ ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและความมั่นคงของ ประเทศมากยิ่งขึ้น | สำนักนายกรัฐมนตรี |
| ๘๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม | ดำเนินการจัดหา ควบคุม และจำหน่ายพัสดุตาม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ซึ่งมาจาก เงินงบประมาณ เงินกู้ และเงินช่วยเหลือ | สำนักนายกรัฐมนตรี |
| ๘๕. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม | กำหนดชนิดของหนังสือราชการ การรับ - ส่งหนังสือ ราชการ การเก็บรักษา ยืม และทำลายหนังสือราชการ กำหนดมาตรฐาน แบบพิมพ์ และช่อง เพื่อให้ส่วน ราชการถือปฏิบัติ | สำนักนายกรัฐมนตรี |
| ๘๖. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุว่าด้วยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ | ดำเนินการจัดหาพัสดุตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ด้วยวิธีการซื้อหรือการจ้าง แต่ไม่รวมถึงการจ้างที่ ปรึกษา การจ้างออก และควบคุมงาน การซื้อหรือการ จ้าง โดยวิธีพิเศษและวิธีกรณีพิเศษที่สามารถทำได้ตาม ระเบียบอื่นที่มีมูลค่าตั้งแต่ ๒ ล้านบาทขึ้นไป | สำนักนายกรัฐมนตรี |
| ๘๗. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ | เพื่อตรวจติดตามว่าหน่วยงานภาครัฐดำเนินงานได้ ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติ ของคณะรัฐมนตรี และคำสั่งนายกรัฐมนตรี ติดตาม ความก้าวหน้า ปัญหา และอุปสรรค รวมทั้งประเมิน ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความคุ้มค่าในการ ปฏิบัติงานหรือการจัดทำภารกิจของหน่วยงานของรัฐ และรับฟังทุกข์สุข ความคิดเห็น และความต้องการของ เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน | สำนักนายกรัฐมนตรี |

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|--|--|---|
| ๘๘. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดการเรื่องราร้อง ทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๒ | เป็นแนวทางในการรับคำร้องทุกข์ให้แก่ส่วนราชการ | สำนักนายกรัฐมนตรี |
| ๘๙. พระราชบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี | การอนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีภายใต้ แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรม/โครงการ ของกรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช | สำนักงบประมาณ |
| ๙๐. ระเบียบว่าด้วยการบริหาร งบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณี ฉุกเฉินหรือจำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๒ | เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการ เงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เป็นไปด้วย ความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส คัดค้าน และ เป็นประโยชน์ต่อการบริหารราชการแผ่นดินอย่าง แท้จริง รวมทั้งสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยวินัย การเงินการคลังของรัฐ | สำนักงบประมาณ |
| ๙๑. ระเบียบว่าด้วยการบริหาร งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ | กำหนดวิธีการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายตาม พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมถึงการ โอนเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่าย เพื่อให้ ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ได้อย่างรวดเร็วให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า | สำนักงบประมาณ |
| ๙๒. หลักเกณฑ์และวิธีการ ติดตามและประเมินผลตาม แผนการปฏิบัติงานและแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับ งบประมาณ | เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณมีระบบการติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามบทบัญญัติแห่ง พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ | สำนักงบประมาณ |
| ๙๓ หลักเกณฑ์และวิธีการติดตาม และประเมินผลตามแผนการ ปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยรับ งบประมาณ | เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณมีระบบการติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามบทบัญญัติ แห่ง พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ | สำนักงบประมาณ |
| ๙๔. มติคณะรัฐมนตรีในการ พิจารณาให้ความเห็นชอบการ เตรียมความพร้อมในการจัดทำ งบประมาณและปฏิทิน งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ | ความพร้อมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณและปฏิทิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ | สำนักงบประมาณ |

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|--|--|---|
| ๙๕. พระราชบัญญัติแผนและ ขั้นตอนการดำเนินการปฏิรูป ประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐ | การปฏิรูปประเทศเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยแผนและ ขั้นตอนการดำเนินการปฏิรูปประเทศ ต้องสอดคล้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนการ ปฏิรูปประเทศมีการกำหนดกลไก วิธีการ และขั้นตอน การดำเนินการปฏิรูปประเทศในด้านต่าง ๆ หน่วยงาน ของรัฐทุกหน่วย มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตาม แผนการปฏิรูปประเทศเพื่อให้การปฏิรูปประเทศบรรลุ ผลสัมฤทธิ์ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการปฏิรูป ประเทศ | สำนักงานสภาพัฒนา เศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ |
| ๙๖. พระราชบัญญัติการจัดทำ ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ | ยุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่าง ยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการ จัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกัน เพื่อให้ เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อให้ บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ การ กำหนดนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินของ คณะรัฐมนตรีก่อนที่จะเข้าบริหารราชการแผ่นดิน การ จัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบาย และแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติและแผน อื่นใด รวมตลอดทั้งการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ | สำนักงานสภาพัฒนา เศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ |
| ๙๗. ประมวลกฎหมายที่ดิน | เพิกถอนเอกสารสิทธิเกี่ยวกับพื้นที่ป่าอนุรักษ์ | กรมที่ดิน |
| ๙๘. ประมวลกฎหมายอาญา | กฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้ เป็นกฎหมายที่มีโทษทาง อาญา จึงต้องนำบทบัญญัติประมวลกฎหมายอาญา และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญามาใช้ | หน่วยงานสังกัด กระทรวงยุติธรรม และสำนักงานตำรวจ แห่งชาติ |
| ๙๙. ประมวลกฎหมายแพ่ง และพาณิชย์ | เมื่อเกิดความเสียหายกับนิติกรรมสัญญาต่างๆ จึงต้องมีการฟ้องร้องดำเนินคดีกับผู้ที่เกี่ยวข้องในการทำ ละเมิด | หน่วยงานสังกัด กระทรวงยุติธรรม และสำนักงานตำรวจ แห่งชาติ |
| ๑๐๐. ประมวลกฎหมายวิธี พิจารณาความอาญา | กฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้ถือว่าเป็นกฎหมายอาญา ชนิดหนึ่ง ฉะนั้น การดำเนินคดีจึงต้องดำเนินการตาม ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา | หน่วยงานสังกัด กระทรวงยุติธรรม และสำนักงานตำรวจ แห่งชาติ |

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|---|--|--|
| ๑๐๑. ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง | การกระทำผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้ ถือเป็น การกระทำละเมิด บางครั้งทำให้เกิดความเสียหายกับรัฐ จึงต้องมีการฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากผู้กระทำผิด หรือผู้มีส่วนเกี่ยวกับการกระทำผิด ฉะนั้นการดำเนินคดี จึงต้องดำเนินการตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณา ความแพ่ง | หน่วยงานสังกัด กระทรวงยุติธรรม และสำนักงานตำรวจ แห่งชาติ |
| ๑๐๒. พระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๑๘ | การบังคับใช้กฎหมายของพื้นที่ที่ทับซ้อน | กรมธนารักษ์ |
| ๑๐๓. พระราชบัญญัติสอบสวน คดีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบ กฎกระทรวง ว่าด้วยการกำหนด คดีพิเศษเพิ่มเติมตามกฎหมายว่า ด้วยการสอบสวนคดีพิเศษ (ฉบับ ที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ | เพื่อเพิ่มเติมความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้ กฎหมายว่าด้วยการสงวน และคุ้มครองสัตว์ป่า กฎหมายว่าด้วย ป่าสงวนแห่งชาติ และความผิดตาม ประมวลกฎหมายที่ดิน เพื่อให้กรมสอบสวนคดีพิเศษ สามารถสืบสวนสอบสวนความผิดตามกฎหมายดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติสอบสวนคดีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น | กรมสอบสวน คดีพิเศษ |
| ๑๐๔. พระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ | เพื่อให้การบริหารราชการสอดคล้องกับนโยบายของรัฐ และเพื่อให้การปฏิบัติราชการสามารถอำนวยความสะดวก และให้บริการแก่ประชาชนได้อย่าง มี ประสิทธิภาพ สนับสนุนให้มีการมอบอำนาจให้ปฏิบัติ ราชการแทนได้อย่างกว้างขวาง เพื่อสอดคล้องและ เสนอแนะการปฏิบัติภารกิจของหน่วยงานของรัฐ ใน จังหวัดให้ใช้วิธีบริหารตลอดจนกระจายอำนาจ | สำนักงาน คณะกรรมการ ข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.) |
| ๑๐๕. พระราชบัญญัติป้องกัน และปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขโดย พระราชบัญญัติป้องกัน และปราบปรามการฟอกเงิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๖ | เพื่อดำเนินการยึดทรัพย์ของผู้กระทำความผิดกฎหมาย เกี่ยวกับการป่าไม้ และสัตว์ป่า อันมีลักษณะเป็นการค้า ตามพระราชบัญญัติป้องกัน และปราบปรามการฟอก เงิน พ.ศ. ๒๕๔๒ | สำนักงานป้องกัน และปราบปรามการ ฟอกเงิน |
| ๑๐๖. พระราชบัญญัติป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ | การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้แก่ อัคคีภัย อุทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาดในมนุษย์ โรคระบาดในสัตว์ โรคระบาดสัตว์น้ำ การระบาดของศัตรูพืช ตลอดจนภัย อื่นๆ อันมีผลกระทบต่อสาธารณสุข | กรมป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย |
| ๑๐๗ ระเบียบสภาวิจัยแห่งชาติ ว่าด้วยการอนุญาตให้นักวิจัยชาว ต่างประเทศเข้ามาทำการวิจัยใน ประเทศไทย พ.ศ.๒๕๕๐ | ควบคุม กำกับ นักวิจัยชาวต่างชาติที่เข้ามาดำเนินการ ศึกษาวิจัยในประเทศไทย | สภาวิจัยแห่งชาติ |

| กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ | ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตาม กฎหมาย |
|--|---|---|
| ๑๐๘. พระราชบัญญัติจัดตั้ง ศาลปกครองและพิจารณาคดี ปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไข เพิ่มเติม | เพื่อให้การพิจารณาพิพากษาคดีที่มีข้อพิพาททาง กฎหมายปกครองระหว่างเอกชนกับหน่วยงานของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือระหว่างหน่วยงานของรัฐหรือ เจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยกัน เกี่ยวกับการกระทำหรือการละ เว้นการกระทำที่หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย หรือเนื่องจากการกระทำหรือ การละเว้นการกระทำที่หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ ของรัฐต้องรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ซึ่งตามอำนาจหน้าที่ของศาลปกครองเป็นเรื่องที่ เกี่ยวข้องกับการออกกฎหรือคำสั่งทางปกครอง อันเป็น เรื่องของกฎหมายมหาชน | ศาลปกครอง |
| ๑๐๘ ระเบียบสภาวิจัยแห่งชาติ ว่าด้วยการอนุญาตให้นักวิจัย ชาวต่างประเทศเข้ามาทำการ วิจัยในประเทศไทย พ.ศ.๒๕๕๐ | ควบคุม กำกับ นักวิจัยชาวต่างชาติที่เข้ามาดำเนินการ ศึกษาวิจัยในประเทศไทย | สภาวิจัยแห่งชาติ |
| ๑๐๙. พระราชบัญญัติอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืนวัตถุระเบิด ดอกไม้เพลิง และสิ่งเทียมอาวุธ ปืน พ.ศ. ๒๔๙๐ และที่แก้ไข เพิ่มเติม | ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยราชการ หรือรัฐวิสาหกิจตามมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง (๑) (ข) หรือ (ค) ซึ่งอยู่ในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่เพื่อป้องกัน ประเทศ หรือรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน หรือรักษาทรัพย์สินอันสำคัญของรัฐ | กระทรวงมหาดไทย |

หมายเหตุ : ส่วนราชการที่เป็นผู้รักษาการตามกฎหมาย หมายถึง ส่วนราชการที่เป็นผู้วินิจฉัยหรือตีความ
ในกรณีที่มีปัญหาในการดำเนินการตามกฎหมายนั้น ๆ

ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์กร

๖) โครงสร้างองค์กร

๖.๑) โครงสร้างและระบบการกำกับดูแลของส่วนราชการมีลักษณะอย่างไร

โครงสร้างของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ มีการกำหนดหน่วยงานภายในตามคำสั่งกรมอุทยาน
แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ ๒๒๑/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘ เรื่อง กำหนดหน่วยงาน
ภายในและหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า
และพันธุ์พืช และมีการกำหนดหน่วยงานภายในเพิ่มเติมตามคำสั่งอื่นๆ มีการมอบอำนาจในการบริหารงานให้
หน่วยงานในสังกัด โดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของผู้อำนวยการสำนัก ทั้งนี้สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ มี
การกำกับดูแลตนเองที่ดี ดังนี้

๑) มีกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทำหน้าที่ตรวจสอบ วิเคราะห์
รวมทั้งประเมินผลการดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรีที่
เกี่ยวข้องกับการเงินการบัญชี งบประมาณ การพัสดุ และการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

เพื่อให้การใช้ทรัพยากรของทางราชการทุกประเภทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลและมีความคุ้มค่า รวมทั้งให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานให้ถูกต้องตามระเบียบข้อปฏิบัติ

๒) มีมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชสำหรับบุคลากรในสังกัด ตามประกาศ เรื่อง ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

๓) มีระบบการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๔) มีการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เพื่อตรวจราชการให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ

๕) การจัดทำคำรับรองการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการประจำปี

๖) มีการจัดทำแผนกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ไสยะอาด

๗) มีการประเมินมาตรฐานความโปร่งใส (ITA)

๘) มีคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน

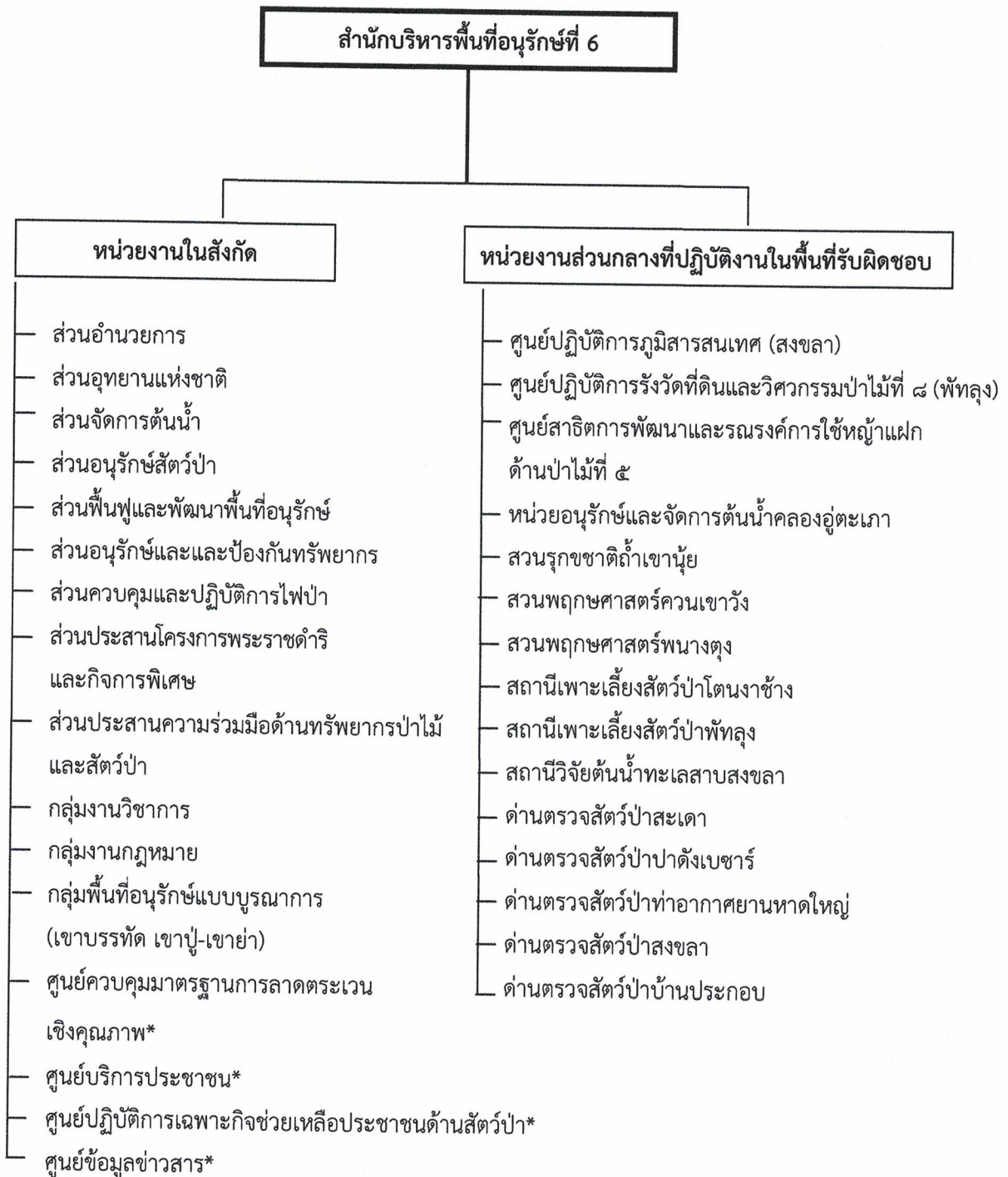
๙) มีการมอบอำนาจตัดสินใจให้อำนาจการส่วนในการพิจารณาลงนามแทนผู้อำนวยการสำนัก บางกรณี

๖.๒) ระบบการรายงานระหว่างคณะกรรมการกำกับดูแลส่วนราชการ ผู้บริหารส่วนราชการ และส่วนราชการที่กำกับมีลักษณะเช่นใด

มีหน่วยงานภายนอกคอยกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน กรมบัญชีกลาง ศาลปกครอง สำนักงาน ปปช. สำนักงาน ปปท. กรมสอบสวนคดีพิเศษ (DSI)

นอกจากนี้ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ มีการรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะการดำเนินงานต่อหน่วยงานต่างๆ โดยการทำหนังสือราชการ ประชุมชี้แจง การประสานงานทางโทรศัพท์ โทรสาร และการติดต่อโดยตรง

โครงสร้างและการแบ่งงานภายในของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖



หมายเหตุ * หน่วยงานที่จัดตั้งเป็นการภายใน

๓) ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓.๑ ระดับของกลุ่มเป้าหมาย กลุ่มผู้รับบริการ และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของส่วนราชการ มีอะไรบ้าง

๓.๒ กลุ่มดังกล่าวมีความต้องการและความคาดหวังที่สำคัญต่อผลผลิต ต่อการบริการที่มีให้ และต่อการปฏิบัติการของส่วนราชการอย่างไร

๓.๓ ความต้องการและความคาดหวังของแต่ละกลุ่มมีความแตกต่างกันอย่างไร

| กลุ่มผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย | กิจกรรม/ งานตาม พันธกิจ | ความต้องการ/ ความคาดหวัง | แนวทาง/ วิธีการให้บริการ | แนวทาง/ วิธีการสื่อสาร ระหว่างกัน |
|---|--|--|--|---|
| ผู้รับบริการภายใน ๑. เจ้าหน้าที่ใน สังกัด | - อนุรักษ์ คุ้มครอง และ ฟื้นฟูทรัพยากร ป่าไม้และสัตว์ป่า - วิจัย พัฒนา และให้บริการ ด้านวิชาการ - บริหารจัดการ ทรัพยากรป่าไม้ และสัตว์ป่า โดย การมีส่วนร่วมบน พื้นฐานเทคโนโลยี ที่เหมาะสม - ส่งเสริมการใช้ ประโยชน์จาก ทรัพยากร ธรรมชาติอย่าง สมดุลและยั่งยืน | ๑. การพัฒนาความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้ และข่าวสารระหว่าง หน่วยงาน แนวทาง ปฏิบัติที่ทันสมัย การ ได้รับความร่วมมือใน การดำเนินงาน ๒. การติดต่อ ประสานงานระหว่าง หน่วยงาน มีความ คล่องตัวและรวดเร็ว การบริการที่รวดเร็ว เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย ๓. การจัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงานแต่ละเรื่อง ๔. ได้รับข้อมูลที่ ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ๕. วัสดุ อุปกรณ์ ที่ เหมาะสม ๖. ความยุติธรรมใน การปฏิบัติงาน | ๑. ให้คำปรึกษา ตอบข้อหารือ และ สนับสนุนในประเด็น ที่เกี่ยวข้อง ๒. ปฏิบัติได้ทันเวลา ที่กำหนด ๓. รายงานทันตาม กำหนดเวลา ๔. ความพร้อมในการ เข้าถึงบริการ ๕. บริการด้วยความ รวดเร็ว ถูกต้อง ครบถ้วน ทันตาม กำหนดเวลา | ๑. หนังสือ ราชการ ๒. โทรศัพท์/ โทรสาร ๓. ติดต่อโดยตรง ๔. เว็บไซต์สำนัก http://paro๖.dnp. go.th ๕. การประชุม ๖. กลุ่ม line ๗. e-mail ๘. facebook ๙. สื่อประชาสัมพันธ์ ต่างๆ |

| กลุ่มผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย | กิจกรรม/ งานตาม พันธกิจ | ความต้องการ/ ความคาดหวัง | แนวทาง/ วิธีการให้บริการ | แนวทาง/ วิธีการสื่อสาร ระหว่างกัน |
|---|--|---|---|---|
| <p>ผู้รับบริการ ภายนอก</p> <p>๑. ประชาชน - ในเขตพื้นที่ อนุรักษ์ - นอกเขตอนุรักษ์</p> <p>๒. นักเรียน นักศึกษา</p> <p>๓. นักท่องเที่ยว - ในประเทศ - ต่างประเทศ</p> <p>๔. ผู้ประกอบการ เช่น สวนสัตว์ เอกชน, ผู้เพาะ เลี้ยงสัตว์ป่า, ท่องเที่ยว ฯลฯ</p> <p>๕. สื่อมวลชน</p> | <p>- อนุรักษ์ คุ้มครอง และ ฟื้นฟูทรัพยากร ป่าไม้และสัตว์ป่า</p> <p>- วิจัย พัฒนา และให้บริการ ด้านวิชาการ</p> <p>- ส่งเสริมการใช้ ประโยชน์จาก ทรัพยากรธรรมชาติ อย่างสมดุลและ ยั่งยืน</p> <p>- ส่งเสริมการใช้ ประโยชน์จาก ทรัพยากรธรรมชาติ อย่างสมดุลและ ยั่งยืน</p> <p>- การสร้างความ รับรู้และความ เข้าใจ</p> | <p>๑. การบริการที่รวดเร็ว เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย</p> <p>๒. ได้รับข้อมูลที่ ถูกต้อง ครบถ้วน และ เป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. บริการที่สะดวก มี คุณภาพและมาตรฐาน</p> <p>ความต้องการในด้าน การศึกษา คูงาน</p> <p>บริการที่สะดวก รวดเร็ว มีคุณภาพ และมาตรฐาน</p> <p>บริการที่สะดวก มี คุณภาพ มาตรฐาน ถูกต้องและรวดเร็ว</p> <p>๑. การบริการที่รวดเร็ว เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย</p> <p>๒. ได้รับข้อมูลที่ ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p> | <p>๑. การพิสูจน์สิทธิ ที่ดิน</p> <p>๒. ให้คำปรึกษา แนะนำด้านการ อนุรักษ์ คุ้มครอง ทรัพยากรป่าไม้และ สัตว์ป่า</p> <p>๓. รับเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการอนุรักษ์ คุ้มครองทรัพยากร ป่าไม้และสัตว์ป่า</p> <p>เป็นแหล่งศึกษา ค้นคว้า วิจัย</p> <p>๑. แหล่งท่องเที่ยว แหล่งเรียนรู้</p> <p>๒. การบริการ</p> <p>๑. แหล่งท่องเที่ยว แหล่งเรียนรู้</p> <p>๒. ให้คำปรึกษา แนะนำด้านการ อนุรักษ์คุ้มครอง</p> <p>๓. การอนุญาตฯ</p> <p>๑. แหล่งข้อมูล ข่าวสารด้าน ทรัพยากร ธรรมชาติ</p> <p>๒. เครือข่ายสื่อสาร องค์การ</p> <p>๓. การใช้ข้อมูลผ่าน ช่องทางต่างๆ</p> | <p>๑. หนังสือ ราชการ</p> <p>๒. โทรศัพท์/ โทรสาร</p> <p>๓. ติดต่อโดยตรง</p> <p>๔. เว็บไซต์สำนัก http://parob.dnp.go.th</p> <p>๕. การประชุม</p> <p>๖. e-mail</p> <p>๗. facebook</p> <p>๘. สื่อประชา สัมพันธ์ต่างๆ</p> <p>๙. สายด่วน ๑๓๖๒</p> <p>๑๐. Application Line</p> |

| กลุ่มผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย | กิจกรรม/ งานตาม พันธกิจ | ความต้องการ/ ความคาดหวัง | แนวทาง/ วิธีการให้บริการ | แนวทาง/ วิธีการสื่อสาร ระหว่างกัน |
|--|---|---|--|---|
| ๖. หน่วยงาน เอกชน เช่น NGOs ฯลฯ | - อนุรักษ์ คุ้มครอง และ ฟื้นฟูทรัพยากร ป่าไม้และสัตว์ป่า | ๑. ได้รับข้อมูลที่ ถูกต้อง ครบถ้วน และ เป็นปัจจุบัน ๒. บริการที่สะดวก รวดเร็ว มีคุณภาพ และมาตรฐาน | -ให้คำปรึกษา แนะนำด้านการ อนุรักษ์ คุ้มครอง ทรัพยากรป่าไม้ และสัตว์ป่า | |
| ๗. สถานศึกษา | - วิจัย พัฒนา และให้บริการ ด้านวิชาการ | - ความต้องการในด้าน การศึกษา ดูงาน | -ให้คำปรึกษา แนะนำด้านการ อนุรักษ์ คุ้มครอง ทรัพยากรป่าไม้ และสัตว์ป่า | |
| ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย | | | | |
| ๑. เจ้าหน้าที่ใน สังกัด | - วิจัย พัฒนา และให้บริการ ด้านวิชาการ | ๑. ความยุติธรรมความ ๒. ความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง เป็น ปัจจุบัน เข้าถึงข้อมูล ได้ง่าย ๓. บริการที่มีคุณภาพ มาตรฐาน | ๑. ให้บริการข้อมูล ด้านทรัพยากรป่าไม้ ๒. ให้บริการข้อมูล พื้นที่ป่าอนุรักษ์ | ๑. หนังสือ ราชการ ๒. โทรศัพท์/ โทรสาร ๓. ติดต่อโดยตรง ๔. เว็บไซต์สำนัก http://paro๖.dnp. go.th ๕. การประชุม ๖. e-mail ๗. facebook ๘. สื่อประชาสัมพันธ์ ต่างๆ ๙. สายด่วน ๑๓๖๒ ๑๐. Application Line |
| ๒. หน่วยงาน ภาครัฐ เช่น สปก. กรมป่าไม้ กรม ที่ดิน ฯลฯ | - บริหารจัดการ ทรัพยากรป่าไม้ และสัตว์ป่า โดยการมีส่วนร่วม | ๑. ความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง เป็น ปัจจุบัน ๒. แก้ไขความขัดแย้ง ด้านการเพิ่มพื้นที่ป่า | ให้คำปรึกษา แนะนำ ด้านการอนุรักษ์ คุ้มครองทรัพยากร ป่าไม้และสัตว์ป่า | |
| ๓. ประชาชน - ในเขตพื้นที่ อนุรักษ์ - นอกเขตอนุรักษ์ | - บริหารจัดการ ทรัพยากรป่าไม้ และสัตว์ป่าโดย การมีส่วนร่วม | ๑. ความยุติธรรม ๒. ความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง เป็น ปัจจุบัน ๓. ความสมดุลทาง ธรรมชาติ (เช่น น้ำ ฯลฯ) | ๑. การอนุญาต เช่น การคุ้มครอง, สิทธิทำกิน ๒. การคุ้มครอง ดูแล ทรัพยากรอย่างมี ประสิทธิภาพ | |

๘) ส่วนราชการหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกัน

๘.๑ ส่วนราชการหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญมีหน่วยงานใดบ้าง และมีบทบาทอย่างไรในระบบงานของส่วนราชการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการปฏิบัติตามภาระหน้าที่ของส่วนราชการ และการยกระดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๘.๒ กลุ่มเหล่านี้มีส่วนร่วมอะไรในการสร้างนวัตกรรมให้แก่ส่วนราชการ

๘.๓ กลไกที่สำคัญในการสื่อสาร และข้อกำหนดสำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกันมีอะไรบ้าง

| ส่วนราชการ/องค์กรที่เกี่ยวข้อง | บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน | ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน | กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน |
|--|---|--|---|
| <p>๑. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>- สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>- สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดสงขลา พัทลุง สตูล ตรัง นครศรีธรรมราช</p> <p>- สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๑๖</p> <p>กรมป่าไม้</p> <p>- สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒</p> <p>- สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ ๑๓</p> <p>กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง</p> <p>- สำนักงานทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งที่ ๕ (สงขลา)</p> <p>กรมทรัพยากรน้ำ</p> <p>- สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๘</p> <p>กรมทรัพยากรน้ำบาดาล</p> <p>- สำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต ๑๒ (สงขลา)</p> | <p>- ให้ความเห็นชอบในการประกาศพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติให้เป็นพื้นที่อนุรักษ์</p> <p>- ประสานงานการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณในพื้นที่เขตการตรวจราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ประสานงานร่วมกันในเรื่องที่เกี่ยวกับกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>- ประสานข้อมูล ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>- สนธิกำลังในการป้องกันปราบปราม การลักลอบตัดไม้ การล่าสัตว์ป่า และการบุกรุกยึดถือครอบครองพื้นที่ป่าไม้</p> <p>- ดำเนินคดีผู้กระทำความผิด</p> <p>กฎหมายที่กรมเป็นผู้บังคับใช้</p> <p>- ปราบปรามและควบคุมการนำเข้าและส่งออกสัตว์ป่าและพันธุ์พืช รวมทั้งผลิตภัณฑ์</p> <p>- การช่วยเหลือราษฎรจากภัยพิบัติ</p> | <p>ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้นๆ</p> | <p>-หนังสือราชการ</p> <p>-การประชุมร่วมกัน</p> <p>-ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์</p> <p>-ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)</p> <p>-ติดต่อโดยตรง</p> |

| ส่วนราชการ/องค์กรที่เกี่ยวข้อง | บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน | ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน | กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน |
|---|--|---|--|
| <u>กรมทรัพยากรธรณี</u> - สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๔ <u>องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้</u> - สำนักส่งเสริมและพัฒนาไม้เศรษฐกิจภาคใต้ <u>องค์การสวนสัตว์</u> - สวนสัตว์สงขลา | - การบริหารจัดการซากตึกดำบรรพ์ในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า - ประสานข้อมูล ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - ปฏิบัติงานร่วมกันในการช่วยเหลือสัตว์ป่า | | |
| ๒. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ <u>กรมปศุสัตว์</u> - สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสงขลา พัทลุง สตูล ตรัง นครศรีธรรมราช <u>สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม</u> - สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดสงขลา พัทลุง สตูล ตรัง นครศรีธรรมราช <u>กรมชลประทาน</u> - สำนักชลประทานที่ ๑๕ - สำนักชลประทานที่ ๑๖ <u>กรมประมง</u> - สำนักงานประมงจังหวัดสงขลา | - เพื่าระวังการติดเชื้อใช้หวัดนกและโรคอุบัติใหม่ในสัตว์ธรรมชาติ - ดำเนินคดีผู้กระทำความผิดกฎหมายที่กรมเป็นผู้บังคับใช้ - การใช้ประโยชน์ในพื้นที่อนุรักษ์ | ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้น | -หนังสือราชการ -การประชุมร่วมกัน -ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์ |
| ๓. สำนักงานตำรวจแห่งชาติ - ตำรวจภูธรภาค ๘ และหน่วยงานในท้องที่ - ตำรวจภูธรภาค ๙ และหน่วยงานในท้องที่ - กองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค ๔ | - สนธิกำลังในการป้องกันปราบปราม การลักลอบตัดไม้ การล่าสัตว์ป่า และการบุกรุกยึดถือครอบครองพื้นที่ป่าไม้ - ดำเนินคดีผู้กระทำความผิดกฎหมายที่กรมเป็นผู้บังคับใช้ - ปราบปรามและควบคุมการนำเข้าและส่งออกสัตว์ป่าและพันธุ์พืช รวมทั้งผลิตภัณฑ์ - ดำเนินการตามกระบวนการยุติธรรม - ตรวจสอบประวัติบุคคล | ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้นๆ | -หนังสือราชการ -การประชุมร่วมกัน -รายงานการจับกุมและ/หรือยึดของกลาง -บันทึกประจำวัน |

| ส่วนราชการ/องค์กรที่เกี่ยวข้อง | บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน | ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน | กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน |
|--|---|---|---|
| ๔. กระทรวงกลาโหม - กองทัพอากาศที่ ๔ และหน่วยงานในท้องที่ | - สนธิกำลังในการป้องกันปราบปราม การลักลอบตัดไม้ การล่าสัตว์ และการบุกรุกยึดถือครอบครองพื้นที่ป่าไม้ - ประสานด้านการข่าวเกี่ยวกับการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า | บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างกองทัพบกกับกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช | -หนังสือราชการ -การประชุมร่วมกัน -ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์ |
| ๕. สำนักนายกรัฐมนตรี - กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร (กอ.รมน.) ภาค ๔ และหน่วยงานในท้องที่ | - การจัดการเรื่องข้อร้องเรียน - การตรวจราชการตามประเด็นที่เกี่ยวข้อง - ประสานงานด้านการข่าวเกี่ยวกับการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า | ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้นๆ | -หนังสือราชการ -การประชุมร่วมกัน -ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์ |
| ๖. กระทรวงมหาดไทย - จังหวัด อำเภอ ในท้องที่ - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในท้องที่ <u>กรมโยธาธิการและผังเมือง</u> - สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด <u>กรมที่ดิน</u> - สำนักงานที่ดินจังหวัด <u>กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u> - สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด | - ประชุมหาแนวทางแก้ปัญหาเกี่ยวกับกฎหมายตามพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติและพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า - สนับสนุนงบประมาณที่เกี่ยวข้องตามยุทธศาสตร์การพัฒนาภาค/จังหวัด/กลุ่มจังหวัด - สนับสนุนการตรวจสอบการออกแบบ การก่อสร้าง การควบคุมการก่อสร้าง - ตรวจสอบประวัชชี้นำเขตป่าอนุรักษ์เพื่อออกเอกสารสิทธิของราษฎรที่มีอาณาเขตติดต่อ คาบเกี่ยวกับพื้นที่อนุรักษ์ - สนธิกำลังในการป้องกันปราบปราม การลักลอบตัดไม้ การล่าสัตว์ป่า และการบุกรุกยึดถือครอบครองพื้นที่ป่าไม้ การป้องกันและควบคุมไฟป่า - ร่วมบรรเทาสาธารณภัย | ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้นๆ | -หนังสือราชการ -การประชุมร่วมกัน -ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์ |

| ส่วนราชการ/องค์กรที่เกี่ยวข้อง | บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน | ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน | กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน |
|---|---|---|--|
| ๗. ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต.) | - ปฏิบัติงานตามนโยบายรัฐบาลและ ศอ.บต. | ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้นๆ | - หนังสือราชการ - การประชุมร่วมกัน - ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์ |
| ๘. กระทรวงสาธารณสุข - กรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก - โรงพยาบาล | - ร่วมกันอนุรักษ์สมุนไพรและถิ่นกำเนิดในพื้นที่อนุรักษ์ - ให้บริการตรวจสอบคุณภาพประจำปี | - ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับบัญชาใช้กฎหมายนั้น | - หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์ |
| ๙. สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.) | - ร่วมรับเสด็จ - ตั้งงบประมาณเพื่อสนองงานพระราชดำริ - ร่วมตรวจสอบกรณีมีการถวายฎีกาขอความช่วยเหลือ | ความถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการจัดสรรและดูแลการใช้จ่ายงบประมาณ | - หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน |
| ๑๐. สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) - สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินที่ ๑๕ สงขลา ๑๑. สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) - สำนักงาน ปปช. ประจำจังหวัดสงขลา ๑๒. สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ปปท.) - สำนักงาน ปปท.เขต ๙ ๑๓. สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.) ๑๔. ศาล ๑๕. สำนักงานอัยการ | - ตรวจสอบดำเนินคดีการทุจริตประพฤติมิชอบในวงราชการ ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้นๆ | - ความถูกต้องด้านการป้องกันการทุจริต | - หนังสือราชการ - การประชุมร่วมกัน - การสื่อสารทางลับ |

| ส่วนราชการ/องค์กรที่เกี่ยวข้อง | บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน | ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน | กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน |
|---|--|--|---|
| ๑๖. กระทรวงยุติธรรม - กรมสอบสวนคดีพิเศษ - สำนักงานบังคับคดี | | | |
| ๑๗. กระทรวงการคลัง <u>กรมบัญชีกลาง</u> - สำนักงานคลังจังหวัด - สำนักงานคลังเขต <u>กรมศุลกากร</u> - ด้านศุลกากร <u>กรมธนารักษ์</u> - สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ | - อนุมัติรายการขอเบิกเงินในระบบ GFMS - อนุมัติเงินบำเหน็จบำนาญ - ประสานงานในกระบวนการนำเข้า-ส่งออกผ่านสัตว์ป่าซากสัตว์ป่า หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่า - การขอขึ้นทะเบียนที่ราชพัสดุ | - ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับบัญชาใช้กฎหมายนั้นๆ | - หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์ - ตรวจสอบร่วมกัน |
| ๑๘. กระทรวงแรงงาน. <u>สำนักงานประกันสังคม</u> - สำนักงานประกันสังคมจังหวัด | - บริการให้กับผู้ประกันตน (พนักงานราชการ) | ส่งเงินสมทบกองทุนประกันสังคมตามกำหนดระยะเวลา | ประสานงานโดยตรง |
| ๑๙. กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา - สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา จ.สงขลา, พัทลุง - การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย | - ส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยว - กำกับมาตรฐานการให้บริการด้านการท่องเที่ยว | - ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับบัญชาใช้กฎหมายนั้นๆ | - หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์ - ตรวจสอบร่วมกัน |
| ๒๐. กระทรวงคมนาคม <u>กรมเจ้าท่า</u> - สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขาสงขลา <u>กรมทางหลวง</u> - สำนักงานทางหลวงที่ ๑๘ สงขลา <u>กรมทางหลวงชนบท</u> - สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๒ (สงขลา) | การขออนุญาตใช้พื้นที่ก่อสร้างท่าเทียบเรือ การดำเนินงานในการก่อสร้าง/ปรับปรุง/ซ่อมแซมถนนและเส้นทางคมนาคมในเขตอุทยานแห่งชาติและวนอุทยาน | - ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับบัญชาใช้กฎหมายนั้นๆ | - หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - ตรวจสอบร่วมกัน |

| ส่วนราชการ/องค์กรที่เกี่ยวข้อง | บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน | ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน | กลไกที่สำคัญในการสื่อสารระหว่างกัน |
|---|--|--|---|
| กรมการขนส่งทางบก - สำนักงานขนส่งจังหวัด สงขลา พัทลุง | การต่อทะเบียนรถ | | |
| ๒๑. กระทรวงการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม - สถาบันการศึกษาต่างๆ - หน่วยงานด้านวิจัย | - ปฏิบัติงานสนับสนุนด้าน พื้นที่และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติ งานวิจัย | ข้อกำหนดและแนวทาง ปฏิบัติงานด้านการวิจัย ในพื้นที่อนุรักษ์ | - หนังสือราชการ - ข้อตกลงการขออนุญาต เข้าไปศึกษา วิจัยในพื้นที่ อนุรักษ์ |
| ๒๒. กระทรวงศึกษาธิการ - สถานศึกษาระดับประถม ในพื้นที่ - สถานศึกษาระดับมัธยมใน พื้นที่ - สถานศึกษาอาชีวศึกษาใน พื้นที่ - กศน. ในพื้นที่ | - กิจกรรมลูกเสือพิทักษ์ป่า - การให้ความรู้ด้านการ อนุรักษ์ ด้านทรัพยากร ธรรมชาติ | องค์ความรู้ที่ถูกต้อง และเหมาะสม | - หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - ประสานงานทาง โทรศัพท์/โทรสาร |
| ๒๓. กระทรวงพลังงาน - สำนักงานพลังงานจังหวัด สงขลา พัทลุง ตรัง สตูล นครศรีธรรมราช | - การปฏิบัติตามมาตรการ โครงการลดการใช้พลังงานใน ภาครัฐ - การดำเนินการก่อสร้างแหล่ง พลังงานในพื้นที่ | - ปฏิบัติงานภายใต้ อำนาจหน้าที่ตาม กฎหมายที่หน่วยงาน เป็นผู้บังคับบัญชาใช้ กฎหมายนั้นๆ | - หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - ตรวจสอบร่วมกัน |
| ๒๔. กระทรวงพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์ <u>กรมพัฒนาสังคมและ สวัสดิการ</u> - นิคมสร้างตนเองในพื้นที่ | การใช้ประโยชน์ในพื้นที่ | - ปฏิบัติงานภายใต้ อำนาจหน้าที่ตาม กฎหมายที่หน่วยงาน เป็นผู้บังคับบัญชาใช้ กฎหมายนั้นๆ | - หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - ตรวจสอบร่วมกัน |
| ๒๕. ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ เช่น ปตท, การไฟฟ้า, การประปา | - การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ - สนับสนุนพัฒนาการ ท่องเที่ยว - สนับสนุนพัฒนาองค์ความรู้ ด้านทรัพยากรป่าไม้/สัตว์ป่า | - ปฏิบัติงานภายใต้ อำนาจหน้าที่ตาม กฎหมายที่หน่วยงาน เป็นผู้บังคับบัญชาใช้ กฎหมายนั้นๆ | - หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - ประสานงานทาง โทรศัพท์/โทรสาร - ตรวจสอบร่วมกัน |

๒. สภาพการณ์ขององค์การ : สภาพการณ์เชิงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ

ก. สภาพการแวดล้อมด้านแข่งขัน

๙) สภาพการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกประเทศ

- สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกและภายนอกประเทศของส่วนราชการเป็นเช่นใด ประเด็นการแข่งขันคืออะไร และผลต่อการดำเนินการของส่วนราชการ

| ประเภทการแข่งขัน | คู่แข่ง/ คู่แข่ง | ประเด็นการแข่งขัน | ผลการดำเนินงานในปัจจุบันเมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่ง | ปัจจัยสำคัญที่ทำให้ประสบความสำเร็จ |
|---------------------------|-----------------------------------|---|--|---|
| ๑. การแข่งขันภายในประเทศ | - สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕ | ผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ | - สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕ อยู่ในระดับคุณภาพ ที่คะแนน ๙๕.๒๔ - สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ อยู่ในระดับคุณภาพ ที่คะแนน ๙๗.๔๗ | - การขับเคลื่อนของผู้บริหาร - ความมุ่งมั่นร่วมมือในการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายของบุคลากร - ความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง |
| ๒. การแข่งขันภายนอกประเทศ | ไม่มีข้อมูลสนับสนุน | ไม่มีประเด็นการแข่งขันเปรียบเทียบ | ไม่มีข้อมูลสนับสนุน | ไม่มีการเปรียบเทียบ |

๑๐) การเปลี่ยนแปลงด้านการแข่งขัน

- การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ (ถ้ามี) ซึ่งมีผลต่อสถานะการแข่งขันของส่วนราชการ และของประเทศ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงที่สร้างโอกาส สำหรับการสร้างนวัตกรรมและความร่วมมือคืออะไร

| ปัจจัยแวดล้อม | สิ่งที่เปลี่ยนแปลงซึ่งมีผลกระทบต่อสภาพการแข่งขัน | สิ่งที่เปลี่ยนแปลงที่สร้างโอกาสสำหรับการสร้างนวัตกรรมและความร่วมมือ |
|----------------|--|--|
| ๑. ปัจจัยภายใน | ๑. มีการเปลี่ยนแปลงตัวผู้บริหารบ่อยมีผลต่อการขับเคลื่อนและการบรรลุผลตามการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๒. ความรวดเร็วของการถ่ายทอดตัวชี้วัดลงสู่ผู้ปฏิบัติระดับต่างๆ ๓. การนำเทคโนโลยีมาเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน ๔. ช่องทางการประชาสัมพันธ์มีความหลากหลายรวดเร็ว ง่ายต่อการเข้าถึง ๕. การพัฒนาสมรรถนะและความสามารถของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. การจัดประชุมชี้แจงเพื่อให้บุคลากรได้รับทราบข้อมูลในเรื่องตัวชี้วัด ๒. การสร้างเครือข่ายในสายงาน ๓. มีการประชุม/อบรม/สัมมนา เพื่อพัฒนาองค์ความรู้แก่บุคลากร ๔. มีการนำเทคโนโลยีมาเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ |

| | | |
|------------------------|---|--|
| ๒. ปัจจัยภายนอก | ๑. การเพิ่มขึ้นของประชากร ๒.ปัญหาด้านเศรษฐกิจและสังคมทำให้การทำลายทรัพยากรธรรมชาติ ๓. ปัญหาด้านความมั่นคงบางพื้นที่ เช่น พื้นที่ชายแดน ทำให้เจ้าหน้าที่เข้าพื้นที่ปฏิบัติงานไม่ได้ ๔.ภัยพิบัติธรรมชาติและ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ๕. มติ ครม. ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ๖ .สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ | ๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี ๒. ระเบียบราชการ ๔.๐ ๓. ความรวดเร็วของสื่อสารมวลชน ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งสื่อสังคมออนไลน์ ๔. การสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานภายนอกให้มีส่วนร่วมในการดูแลรักษาทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า ๕. แผนสนธิกำลังและบูรณาการระดับคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการตัดไม้ทำลายป่าแห่งชาติ ระดับจังหวัด (คปป.จ.) ๖. วิธีการปฏิบัติงานรูปแบบใหม่ (New Normal) |
|------------------------|---|--|

๑๑) แหล่งข้อมูลเปรียบเทียบ

- แหล่งข้อมูลสำคัญสำหรับข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ และเชิงแข่งขันในลักษณะเดียวกันมีอะไรบ้าง
- แหล่งข้อมูลสำคัญสำหรับข้อมูลเชิงเปรียบเทียบจากหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งในส่วนราชการ นอกส่วนราชการ และจากต่างประเทศกันมีอะไรบ้าง
- มีข้อจำกัดอะไร (ถ้ามี) ในการได้มาซึ่งข้อมูลเหล่านี้

| ประเภทการแข่งขัน | คู่แข่ง | แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบและข้อมูลเชิงแข่งขัน | ข้อจำกัดในการได้มาซึ่งข้อมูล |
|---------------------------|---|---|------------------------------|
| ๑. การแข่งขันภายในประเทศ | สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕ (นครศรีธรรมราช) | ผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ | ไม่มี |
| ๒. การแข่งขันภายนอกประเทศ | ไม่มีข้อมูลสนับสนุน | ไม่มีแหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบและข้อมูลเชิงแข่งขัน | ไม่มีข้อมูลสนับสนุน |

ข. บริบทเชิงยุทธศาสตร์

๑๒) ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์และความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์

- ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์และความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการในด้านพันธกิจด้านการปฏิบัติการ ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และด้านบุคลากรคืออะไร

| ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ | ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ |
|--|--|
| <p>ด้านพันธกิจ</p> <p>๑. สงวนรักษา และฟื้นฟูระบบนิเวศและทรัพยากรธรรมชาติให้คงความสมบูรณ์</p> <p>๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้พื้นที่อนุรักษ์เป็นแหล่งศึกษา วิจัย และพัฒนานวัตกรรม เพื่อการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๓. พัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ให้ได้มาตรฐานการท่องเที่ยว</p> <p>๔. ส่งเสริมการบริหารจัดการพื้นที่อนุรักษ์อย่างมีส่วนร่วม</p> <p>๕. ความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนการเพิ่มพื้นที่ป่าอนุรักษ์ให้ได้ร้อยละ ๒๕ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙</p> <p>๖. ฟื้นฟูประชากรสัตว์ป่าหายากและใกล้สูญพันธุ์</p> <p>๗. การสร้างชุมชนและเครือข่ายให้มีความเข้มแข็งในการร่วมกันป้องกันรักษาทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า</p> <p>๘. ส่งเสริมบุคลากรให้มีศักยภาพทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สู่การบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้เชิงรุก</p> <p>๙. การจัดการสัตว์ป่าเพื่อพัฒนาระบบนิเวศ สังคมและเศรษฐกิจ เพื่อแก้ไขปัญหาความขัดแย้งคนกับสัตว์ป่า</p> <p>๑๐. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการบริหาร การดำเนินงาน และการบริการของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ได้อย่างบูรณาการ และสามารถอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรและประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> | <p>๑. ดำเนินงานในเรื่องการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติตามยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี</p> <p>๒. ประชาชน ภาคส่วนต่างๆ มีการตื่นตัว และสนใจในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพิ่มมากขึ้น</p> <p>๓. มีหน่วยงานภายนอกและภาคเอกชนและองค์การระหว่างประเทศสนับสนุนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมากขึ้น</p> <p>๔. มีศาสตร์พระราชาเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของราษฎรในโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อให้คนอยู่ร่วมกับป่าได้อย่างสมดุลและยั่งยืน</p> <p>๕. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีคุณภาพสำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร</p> <p>๖. การบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนกระบวนการทำงานขององค์การได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๗. ดำเนินการโครงการตามแนวพระราชดำริ เช่น แนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการอยู่ร่วมกับป่าได้อย่างเกื้อกูลกัน</p> |

| | |
|---|---|
| <p>ด้านการปฏิบัติการ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การนำเทคนิคการบริหารจัดการสมัยใหม่มาใช้ ๒. การใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชน ๓. การลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานส่งผลต่อการบรรลุป่าประสงค์ ๔. การสร้างการรับรู้สู่ประชาชนในเรื่องการอนุรักษ์ ๕. การแก้ไขปัญหาที่ดินของราษฎรในเขตป่าอนุรักษ์ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ | <ol style="list-style-type: none"> ๑. กรมฯพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการและบริการประชาชนให้รวดเร็วและสะดวกต่อผู้รับบริการมาให้ผู้ปฏิบัติได้นำไปใช้ ๒. มีคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ๓. มีฐานข้อมูลเพื่อบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและแหล่งเรียนรู้ด้านการอนุรักษ์ป่าไม้และสัตว์ป่า ๔. ได้รับโครงการ/แผนการจัดฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกความรู้ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้แก่บุคคลทั่วไปและเยาวชน ๕. มีหน่วยงานภาคสนามในสังกัดอยู่ทั่วพื้นที่ป่าอนุรักษ์ ๖. ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช มากขึ้น |
| <p>ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๒. การประหยัดพลังงาน ๓. ลดการใช้ขยะย่อยสลายยาก เช่น ถุงพลาสติก กล่องโฟมในพื้นที่อุทยานแห่งชาติและในสำนักงาน ๔. การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล | <ol style="list-style-type: none"> ๑. นโยบาย รมว.ทส. ให้จัดทำโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ๒. การมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วนทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และในพื้นที่ที่รับผิดชอบ ๓. ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช มากขึ้น |
| <p>ด้านบุคลากร</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สร้างเสริมวัฒนธรรมและค่านิยมองค์การอย่างเป็นรูปธรรม ๒. ส่งเสริม พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์การ ๓. การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในการทำงานโดยเน้นหลักเศรษฐกิจพอเพียง ซื่อสัตย์ โปร่งใส มีวินัยและพร้อมรับผิดชอบ ๔. บุคลากรได้รับความพึงพอใจด้านคุณภาพชีวิตในการทำงาน | <ol style="list-style-type: none"> ๑. กรมฯมีการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ๒. มีแผนการสร้างความสุขของบุคลากร ๓. มีหน่วยงานด้านการพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะโดยเฉพาะของกรมฯและมีการพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมอย่างครอบคลุม ๔. กรมฯพัฒนาสวัสดิการของบุคลากร ๕. มีแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบและส่งเสริมคัมครองจริยธรรม |

ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

๑๓) ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

องค์ประกอบสำคัญของระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ รวมทั้งกระบวนการประเมิน การปรับ
โครงการและกระบวนการที่สำคัญของส่วนราชการมีอะไรบ้าง

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ มีระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการเพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนา
อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

(๑) การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ โดยได้ถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับกรมลงสู่ระดับหน่วยงานและระดับบุคคล ซึ่งมีการติดตามให้
รายงานผลการปฏิบัติราชการ ในรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน

(๒) การถ่ายทอด (Cascading) ตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับองค์การสู่ระดับหน่วยงานและระดับบุคคล

(๒) จัดให้มีคลังความรู้ของหน่วยงาน

(๓) จัดให้มีระบบการสอนงานในแต่ละหน่วยงาน

(๔) การเข้าถึงความรู้ในระบบ Internet ของสำนักฯ

(๕) ปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนัก <http://parob.dnp.go.th>

(๖) การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและจัดทำคู่มือเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการ

(๗) การจัดประชุมเผยแพร่ความรู้ทางด้านวิชาการ

(๘) การจัดการความรู้ (KM) และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน

(๙) ส่งเสริมเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม

(๑๐) มีการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน

(๑๑) มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน และผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

(๑๒) มีการประชุมประจำเดือน

(๑๓) การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรม/ กระทรวง

ความเห็นของผู้บริหาร : เห็นชอบ

ลงนาม.....

(นายสุพจน์ ภูรัตนโอภา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖