

๑. ลักษณะองค์กร

ก. ลักษณะพื้นฐานของส่วนราชการ

๑) พันธกิจหรือหน้าที่ตามกฎหมายของส่วนราชการคืออะไรบ้าง (#)

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ เป็นหน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค โดยมีผู้อำนวยการสำนักเป็นผู้บริหาร มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๔๗ ดังนี้

- ❖ จัดทำแผนบริหารจัดการในเขตพื้นที่อนุรักษ์ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการหลักและนโยบายของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
- ❖ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรในพื้นที่ป่าไม้และการจัดการพื้นที่ป่าไม้อุรุกษ์ในลักษณะงานสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า งานอุทยานแห่งชาติ งานอนุรักษ์พื้นที่ต้นน้ำ งานจัดการไฟป่า งานป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายในพื้นที่อนุรักษ์ งานควบคุมตามกฎหมายป่าไม้ และงานตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ❖ สนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับการศึกษาและวิจัยเพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ ความหลากหลายทางชีวภาพ การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และงานด้านกิจกรรมชุมชนในพื้นที่อนุรักษ์
- ❖ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบ

๒) วิสัยทัศน์ เป้าประสงค์หลัก ค่านิยม และวัฒนธรรม ของส่วนราชการคืออะไร มีการปรับปรุง/เปลี่ยนแปลง/ ทบทวนเมื่อใด

วิสัยทัศน์ : “บริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า โดยมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน เพื่อรักษาสมดุลของระบบนิเวศให้ยั่งยืน”

เป้าประสงค์หลัก

- เตรียมพร้อมความร่วมมือการจัดการทรัพยากรธรรมชาติเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ชายแดนใต้
- พื้นที่ป่าอนุรักษ์ได้รับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
- เตรียมพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติธรรมชาติ
- ทรัพยากรธรรมชาติเพื่อการนันทนาการและการท่องเที่ยวเชิงนิเวศได้รับการพัฒนา
- ฐานข้อมูลด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่าได้รับการพัฒนา
- องค์ความรู้ในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่าได้รับการพัฒนาและถ่ายทอด
- มีเครื่องมือและกลไกการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการพื้นที่ป่าอนุรักษ์อย่างมีประสิทธิภาพ
- มีข้อมูลการเปลี่ยนแปลงพื้นที่ป่าและจุดเตือนภัยพิบัติในพื้นที่ป่าอนุรักษ์

ค่านิยมองค์การ ยึดถือร่วมกับกรม คือ **PROTECT =** คู่คุ้มครองรักษา

P = Participation หมายถึง ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากร
ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

R = Relevance หมายถึง งานที่ทำตรงภารกิจ

O = Outcome หมายถึง มุ่งเน้นผลลัพธ์จากการดำเนินงานเป็น หลัก

T = Team หมายถึง ทำงานเป็นทีม

E = Efficiency หมายถึง ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

C = Conservation หมายถึง อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติให้คงความอุดมสมบูรณ์
สามารถใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

T = Technology หมายถึง นำวิทยาการมาใช้ในการปฏิบัติงาน

วัฒนธรรมองค์การ

วัฒนธรรมของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ คือ ทำงานเป็นทีม

๓) ลักษณะโดยรวมของบุคลากรในส่วนราชการเป็นอย่างไร เช่น ระดับการศึกษา อายุ สายงาน ระดับตำแหน่ง ข้อกำหนดพิเศษในการปฏิบัติงาน เป็นต้น โดยจำแนกตามประเภทของบุคลากร (ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ) รวมทั้งกรอบอัตรากำลังและอัตรากำลังของส่วนราชการด้วย)(

ตารางอัตรากำลังข้าราชการแยกระดับตำแหน่ง เพศ อายุ การศึกษา (ตามกรอบโครงสร้าง)

ตำแหน่ง	จำนวน	เพศ		อายุ (ปี)			การศึกษา			เกษียณอายุ ปีงบประมาณ ๒๕๕๘
		ชาย	หญิง	๒๐-๓๐	๓๐-๕๐	?๕๐	<ปริญญาตรี	ปริญญาตรี	>ปริญญาตรี	
ผู้อำนวยการระดับสูง	๑	๑				๑			๑	
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๒	๑๑	๑		๓	๙		๕	๗	
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	๒๓	๑๘	๕		๖	๑๗		๑๕	๘	
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	๒		๒		๑	๑			๒	
นิติกรชำนาญการ	๑	๑			๑			๑		
นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	๑	๑			๑				๑	
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๑๘	๑๑	๗	๕	๑๓			๑๓	๕	
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	๒	๑	๑		๒			๒		
เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๒๖	๒๖			๓	๒๓		๑๗	๙	
เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	๕๘	๕๘			๓๒	๒๖		๕	๓๙	๑๔
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๔		๔		๑	๓		๔		
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๕		๕		๓	๒		๕		
นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	๒	๒			๑	๑		๒		
นายช่างสำรวจชำนาญงาน	๒	๑	๑		๑	๑		๒		
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๑	๑		๑				๑		
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๔	๑	๓	๒	๒			๔		
รวม	๑๖๒	๑๓๓	๒๙	๘	๗๐	๘๔	๕	๑๑๐	๔๗	-

ตารางอัตรากำลังข้าราชการแยกระดับตำแหน่ง เพศ อายุ การศึกษา (ตามการปฏิบัติงานจริง)

ตำแหน่ง	จำนวน	เพศ		อายุ (ปี)			การศึกษา			เกษียณอายุ ปีงบประมาณ ๒๕๕๘	ช่วยปฏิบัติราชการ	
		ชาย	หญิง	๒๐-๓๐	๓๐-๕๐	≥๕๐	< ปริญญาตรี	ปริญญาตรี	>ปริญญาตรี		ไปช่วย	มาช่วย
ผู้อำนวยการระดับสูง	๑	๑				๑			๑			
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ	๑๓	๑๒	๑		๔	๙		๖	๗		๒	๓
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ	๒๑	๑๖	๕		๖	๑๕		๑๕	๖		๓	๑
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	๓	๑	๒		๒	๑		๑	๒			๑
นิติกรชำนาญการ	๑	๑			๑			๑				
นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	๑	๑			๑				๑			
นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ	๑๔	๘	๖	๕	๙			๑๑	๓		๔	
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	๒	๑	๑		๒			๒				
เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส	๑๘	๑๘			๓	๑๕		๑๓	๕		๙	๑
เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน	๕๒	๕๒			๓๐	๒๒		๕	๓๓	๑๔	๑๑	๕
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๔		๔		๑	๓		๔				
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๕		๕		๓	๒		๕				
นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	๒	๒			๑	๑		๒				
นายช่างสำรวจชำนาญงาน	๒	๑	๑		๑	๑		๒				
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๑	๑		๑				๑				
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๔	๑	๓	๒	๒			๔				
รวม	๑๔๔	๑๑๖	๒๘	๘	๖๖	๗๐	๕	๑๐๐	๓๙	-	๒๙	๑๑

ตารางอัตรากำลังเจ้าหน้าที่แยกตามส่วน/กลุ่ม (ตามกรอบโครงสร้าง)

หน่วยงาน	ข้าราชการ (คน)	ลูกจ้างประจำ (คน)	พนักงาน ราชการ(คน)	รวม(คน)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖	๑			
ฝ่ายบริหารทั่วไป	๑๙			
ส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร	๒๖			
ส่วนควบคุมและปฏิบัติการไฟป่า	๙			
ส่วนฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์	๒๕			
ส่วนอุทยานแห่งชาติ	๑๘			
ส่วนอนุรักษ์สัตว์ป่า	๓๒			
ส่วนจัดการต้นน้ำ	๗			
ส่วนประสานโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ	๙			
ส่วนประสานความร่วมมือด้านทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า	๗			
กลุ่มงานวิชาการ	๙			
รวม	๑๖๒	๑๙๕	๑,๐๑๙	๑,๓๕๗

ตารางอัตรากำลังเจ้าหน้าที่แยกตามส่วน/กลุ่ม (ตามการปฏิบัติงานจริง)

หน่วยงาน	ข้าราชการ (คน)	ลูกจ้างประจำ (คน)	พนักงาน ราชการ(คน)	รวม(คน)
สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ สาขาปัตตานี	๒๖	๓๓	๒๙๒	๓๕๑
ส่วนอำนวยการ	๑๖	๗	๗	๓๐
ส่วนอนุรักษ์และป้องกันทรัพยากร	๔	๘	๓	๑๕
ส่วนควบคุมและปฏิบัติการไฟป่า	๑๐	๔	๒๗	๔๑
ส่วนฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์	๑๔	๖	๖	๒๖
ส่วนอุทยานแห่งชาติ	๑๓	๓๓	๑๐๘	๑๕๔
ส่วนอนุรักษ์สัตว์ป่า	๒๗	๑๐๐	๔๐๔	๕๓๑
ส่วนจัดการต้นน้ำ	๗	๑	๒๕	๓๓
ส่วนประสานโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ	๑๗	๒	๑๐๒	๑๒๑
ส่วนประสานความร่วมมือด้านทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า	๒	-	-	๒
กลุ่มงานวิชาการ	๕	๑	๔๑	๔๗
กลุ่มงานกฎหมาย	๒	-	๔	๖
รวม	๑๔๓	๑๙๕	๑,๐๑๙	๑,๓๕๗

ตารางอัตรากำลังข้าราชการ แยกตำแหน่ง (มีนครองตำแหน่ง ตำแหน่งว่าง)

ตำแหน่ง	ถือครองตำแหน่ง	ตำแหน่งว่าง	รวมตำแหน่ง
สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖	๑๖๒	๑๖	๑๗๘
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการป่าไม้)	๑	-	๑
นักจัดการงานทั่วไป	๔	-	๔
นักวิชาการป่าไม้	๕๓	๕	๕๘
นายสัตวแพทย์	๑	-	๑
นิติกร	๑	-	๑
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๕	-	๕
เจ้าพนักงานธุรการ	๙	-	๙
เจ้าพนักงานป่าไม้	๘๔	๑๐	๙๔
นายช่างสำรวจ	๒	๑	๓
นายช่างไฟฟ้า	๒	-	๒

ตารางอัตรากำลังลูกจ้างประจำ (ตามการปฏิบัติงานจริง)

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง/ระดับ	จำนวน (คน)	ช่วยปฏิบัติราชการ (คน)	
			ไปช่วย	มาช่วย
๑	พนักงานพิทักษ์ป่า ระดับ ส ๑	๒	-	-
๒	พนักงานพิทักษ์ป่า ระดับ ส ๒	๑๓๖	๖	๕
๓	พนักงานการเงินและบัญชี	๔	-	-
๔	พนักงานประเมินผล	๑	-	-
๕	พนักงานธุรการ	๑๘	๑	-
๖	พนักงานพัสดุ	๑	-	-
๗	พนักงานสถานที่	๑	-	-
๘	พนักงานขับรถยนต์	๑๔	๑	๒
๙	พนักงานรักษาความปลอดภัย	๗	-	-
๑๐	พนักงานทั่วไป	๕	๑	-
๑๑	แม่บ้าน	๒	๑	-
๑๒	นายท้ายเรือ	๒	-	-
๑๓	ช่างไม้	๔	๑	๑
๑๔	ผู้ช่วยช่างไม้	๑	-	-
๑๕	ช่างซ่อมบำรุง	๑	๑	-
รวม		๑๙๙	๑๒	๖

ตาราง อัตรากำลังพนักงานราชการ (แยกตามตำแหน่ง)

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน	จำนวน (คน)
๑	นักวิชาการป่าไม้	บริหารทั่วไป	๔
๒	นักวิชาการเผยแพร่	บริหารทั่วไป	๔
๓	นักวิชาการเกษตร	บริหารทั่วไป	๒
๔	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	บริหารทั่วไป	๑
๕	นิติกร	บริหารทั่วไป	๓
๖	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	บริหารทั่วไป	๒
๗	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์	บริหารทั่วไป	๑
๘	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	๒๔
๙	ผู้ช่วยนักวิจัย	บริหารทั่วไป	๒
๑๐	ช่างศิลป์	เทคนิคทั่วไป	๒
๑๑	ช่างสำรวจ	เทคนิคทั่วไป	๒
๑๒	เจ้าพนักงานการเกษตร	เทคนิคทั่วไป	๓
๑๓	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมและเผยแพร่	บริการ	๑
๑๔	เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	๔
๑๕	เจ้าหน้าที่ธุรการ	บริการ	๖
๑๖	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	บริการ	๔
๑๗	เจ้าหน้าที่พิมพ์ดีด	บริการ	๑
๑๘	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	บริการ	๑
๑๙	พนักงานวิทยุสื่อสาร	เทคนิคทั่วไป	๑
๒๐	พนักงานบริการอัดสำเนา	บริการ	๑๓
๒๑	พนักงานพิทักษ์ป่า	เทคนิคทั่วไป	๒๒๕
๒๒	เจ้าหน้าที่ตรวจป่า	บริการ	๒๗
๒๓	คนงาน	บริการ	๖๘๖
รวมพนักงานราชการทั้งหมด			๑,๐๑๙

ข้อกำหนดพิเศษในการปฏิบัติงานสำหรับนักวิชาการป่าไม้ เจ้าพนักงานป่าไม้ และพนักงานพิทักษ์ป่า ซึ่งมีหน้าที่ในการป้องกันการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า การป้องกันไฟป่า จะต้องมีความรู้ทักษะ และสมรรถนะ ดังนี้ โดยข้อกำหนดพิเศษในการปฏิบัติงานสำหรับนักวิชาการป่าไม้ เจ้าพนักงานป่าไม้ และพนักงานพิทักษ์ป่า ซึ่งมีหน้าที่ในการป้องกันการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า การป้องกันไฟป่า และการให้บริการด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการ จะต้องมีความรู้ทักษะ และสมรรถนะ ดังนี้

- ๑) การดำรงชีพในป่า
- ๒) การใช้อาวุธปืนประจำกายในการออกตรวจปราบปราม
- ๓) การใช้เครื่องมือหาตำแหน่งพิกัดจากดาวเทียม (GPS) และการลาดตระเวนเชิงคุณภาพ

- ๔) การใช้เครื่องมือวิทยุสื่อสาร
- ๕) การใช้เครื่องมือในการควบคุมดับไฟฟ้า
- ๖) สภาพร่างกายมีสมรรถนะแข็งแรง
- ๗) ความรู้ด้านพฤกษศาสตร์และสัตว์ป่า
- ๘) ความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ๙) การให้บริการด้านการท่องเที่ยวและเน้นหนักการลดจนการดูแลความปลอดภัยนักท่องเที่ยว

๔) ส่วนราชการมีเทคโนโลยี อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่สำคัญอะไรบ้าง รวมทั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ในการให้บริการและการปฏิบัติงาน (#)

● เทคโนโลยี

- มีการติดตั้งเชื่อมโยงเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ประจำส่วน/กลุ่ม/ศูนย์ เป็นระบบเครือข่าย มีระบบอินเทอร์เน็ต และให้บริการอินเทอร์เน็ตแก่บุคลากร โดยใช้บริการจาก ผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต ๒ บริษัท คือ จากบริษัท กสท. โทรคมนาคม จำกัด(มหาชน) ที่ระดับความเร็ว ๒๐/๒ Mb/s และ ๑๕/๓ Mb/s โดยดำเนินการเชื่อมโยงไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่ใช้งานหลักๆ ในด้าน GFMS, สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์, งานด้านแผนงาน, การเงินและการรายงานน้ำฝน และจากบริษัท ที โอ ที จำกัด (มหาชน) ความเร็ว ๒๐/๓ Mb/s (แบบทั่วไป) เชื่อมโยงไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ ของแต่ละส่วน/กลุ่ม/ศูนย์ เพื่อสืบค้นข้อมูลและรายงานผลการปฏิบัติงานต่างๆ นอกจากนี้ยังมีเครื่องโน้ตบุคสักจำนวนหนึ่งที่ตั้งสัญญาณใช้ได้จากเครื่อง Access point

- มีระบบวิทยุสื่อสาร ระบบ VHF ชนิดประจำที่ ดิทรถยนต์ และมือถือ ใช้ติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภาคสนามในสังกัด

- มีระบบวิทยุสื่อสารเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (EQSO) ใช้ติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานในสังกัดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ระบบนี้ทั่วประเทศ

- การจัดทำเว็บไซต์ของสำนัก
- ให้บริการจองบ้านพักอุทยานแห่งชาติทั่วประเทศออนไลน์
- ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)
- ระบบแผนที่และการถือครองที่ดิน
- ระบบงานเงินเดือน
- หนังสือเวียนอิเล็กทรอนิกส์
- ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
- ระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ
- ระบบการติดตามและประเมินผล
- ระบบ GFMS (การบริหารงบประมาณและพัสดุ)
- โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS)

● สิ่งอำนวยความสะดวก

- อาคารระฆาต (เฉพาะสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ สาขาปัตตานี)
- ศาลามุมนสร้างสรรค์
- ระบบกล้องวงจรปิด
- ห้องประชุม
- ห้องสมุด
- ห้องปฐมพยาบาล
- ระบบโทรศัพท์ภายใน (ระบบตู้สาขา) เชื่อมต่อในการติดต่อประสานงานกับทุก ส่วน/กลุ่ม/ ศูนย์ ระบบโทรศัพท์สู่ภายนอก และการรับ-ส่งโทรสาร
- บ้านพักข้าราชการ
- ศูนย์บริการประชาชน

● อุปกรณ์

ลำดับที่	รายการ	จำนวน
๑	รถพาร์มแทรกเตอร์	๓
๒	เครื่องโปรเจคเตอร์	๓๖
๓	เครื่องโทรสาร	๑๘
๔	เครื่องอ่านไมโครชิฟ	๑
๕	คอมพิวเตอร์	๑๔๙
๖	คอมพิวเตอร์ แบบพกพา	๑๖
๗	แสกนเนอร์	๑๖
๘	จอภาพ	๑๙
๙	เครื่องคอมพิวเตอร์ แม่ข่าย	๒
๑๐	รถยนต์ ฉุกเฉิน ช่วยเหลือสัตว์ป่า	๑
๑๑	รถบรรทุก ขนาด ๒ ตัน ๖ ล้อ	๒๙
๑๒	รถบรรทุก ๑ ตัน ๔ ล้อ	๑๓๕
๑๓	รถยนต์บรรทุก ขยะ	๗
๑๔	รถยนต์กันกระสุน	๒
๑๕	รถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิง อนาคตประสงค์	๑
๑๖	รถโดยสาร (รถตู้)	๔
๑๗	รถยนต์ตรวจการณ์	๑
๑๘	กล้องเทเลสโคป	๔
๑๙	กล้องส่องทางไกล	๘
๒๐	กล้องดุนก ชนิด ๒ ตา	๑๗
๒๑	กล้องดิจิตอล	๑๒๗
๒๒	กล้องโทรทัศน์ วงจรปิด	๑๑
๒๓	เรือพาดหาง	๒๒
๒๔	เรือท้องไฟเบอร์	๓
๒๕	เรือไฟเบอร์ตรวจการณ์	๕
๒๖	รถจักรยานยนต์	๒๐๖
๒๗	ยานยนต์อนาคตประสงค์ (ATV)	๕
๒๘	ถังน้ำขนาดบรรจุ ๒๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร	๔๙
๒๙	ชุดกล้อง WEB CAM	๑
๓๐	ตู้ฟักไข่	๔
๓๑	เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	๓๙
๓๒	สัญญาณเตือนภัย ชนิดมือหมุน ชนิดติดตั้ง	๑๕
๓๓	เครื่องมือฉีดยาสัตว์ ระยะไกล	๒
๓๔	เครื่องถ่ายเอกสาร	๗
๓๕	เครื่องพิมพ์ แบบ เลเซอร์	๕๒

ลำดับที่	รายการ	จำนวน
๓๖	เครื่องพิมพ์ สำเนาระบบ ดิจิตอล	๑
๓๗	เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่าย เลเซอร์สี	๑๘
๓๘	เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบ ดิจิตอล	๖
๓๙	เครื่องพิมพ์แบบฉีดยึก	๒๘
๔๐	เครื่องมือหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียม	๑๙๓
๔๑	เครื่องวาดแผนที่ สี	๑
๔๒	เต็นท์โดมเหล็ก	๔๐
๔๓	เต็นท์ เคบิน	๔๐
๔๔	เครื่องวัดความสูงต้นไม้	๑
๔๕	เครื่องเจาะใส่ไม้สำหรับวัดความเพิ่มพูน	๑

๕) ส่วนราชการดำเนินการภายใต้กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่สำคัญอะไรบ้าง (#)

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตามกฎหมาย
๑. พระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	เพื่อคุ้มครองรักษาทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่ เช่น พันธุ์ไม้และของป่า สัตว์ป่า ตลอดจนทิวทัศน์ ป่าและภูเขา ให้คงอยู่ในสภาพธรรมชาติเดิมมิให้ถูกทำลาย หรือเปลี่ยนแปลงไปเพื่ออำนวยความสะดวกทั้งทางตรงและทางอ้อมแก่รัฐและประชาชน	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
-ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการเก็บ การรักษา การใช้ จ่ายเงินรายได้เพื่อบำรุงรักษาอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๖	หลักเกณฑ์การเก็บ การรักษา การใช้ จ่ายเงินรายได้เพื่อบำรุงรักษาอุทยานแห่งชาติ	
-ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการอนุญาตให้เข้าไป ดำเนินการท่องเที่ยวและพักอาศัยในอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๗	หลักเกณฑ์การอนุญาตให้เข้าไป ดำเนินการท่องเที่ยวและพักอาศัยในอุทยานแห่งชาติ	
-แนวทางการของบประมาณของจังหวัด หรือหน่วยงานอื่น	เพื่อให้การดำเนินการขอรับการ สนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงาน อื่นเป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสม และ ดำเนินการได้ทันตามนโยบายรัฐบาล	
๒. พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ และพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗	เพื่อสงวนและคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่า เปิดโอกาสให้มีการเพาะพันธุ์และค้า สัตว์ป่าบางชนิดได้ รวมทั้งจะต้อง เร่งรัดการขยายพันธุ์สัตว์ป่า และให้ การสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่าควบคู่ กันไป ตลอดจนความตกลงระหว่าง ประเทศในการที่จะร่วมมือกันเพื่อ สงวนและคุ้มครองสัตว์ป่าของท้องถิ่น อันเป็นทรัพยากรที่สำคัญของโลก	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๓. กฎกระทรวง ฉบับที่ ๙ (พ.ศ. ๒๕๔๐) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการ จัดตั้งและดำเนินกิจการสวนสัตว์สาธารณะ จัดตั้งและดำเนินกิจการสวนสัตว์สาธารณะ	เพื่อหลักเกณฑ์การขอใบอนุญาตให้ จัดตั้งและดำเนินกิจการสวนสัตว์ สาธารณะและต่อใบอนุญาตให้จัดตั้ง และดำเนินกิจการสวนสัตว์สาธารณะ	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตามกฎหมาย
๔. กฎกระทรวง กำหนดชนิดของสัตว์ป่า คุ้มครองให้เป็นสัตว์ป่าชนิดที่เพาะพันธุ์ได้ พ.ศ. ๒๕๔๖	เพื่อกำหนดชนิดของสัตว์ป่าคุ้มครองให้ เป็นสัตว์ป่าชนิดที่เพาะพันธุ์ได้ ดังนี้ - สัตว์ป่าจำพวกสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม ๘ ชนิด - สัตว์ป่าจำพวกนก ๔๒ ชนิด - สัตว์ป่าจำพวกสัตว์เลื้อยคลาน ๗ ชนิด - สัตว์ป่าจำพวกปลา ๓ ชนิด	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๕. กฎกระทรวง กำหนดแบบและวิธีการ ครอบครองสัตว์ป่าและซากของสัตว์ป่า คุ้มครอง การออกใบอนุญาตให้ครอบครอง สัตว์ป่าคุ้มครองชั่วคราว และการออก ใบรับรองการครอบครองของสัตว์ป่าคุ้มครอง พ.ศ. ๒๕๕๐	เพื่อกำหนดรูปแบบและการแจ้ง ครอบครองสัตว์ป่าตามมาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครอง สัตว์ป่า พ.ศ.๒๕๓๕ (แบบ สป.๑) และ สถานที่ยื่นคำขอ โดยในกรุงเทพฯ ให้ยื่น ที่สำนักอนุรักษ์สัตว์ป่า กรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ส่วนใน ท้องที่อื่นให้ยื่นที่สำนักบริหารพื้นที่ อนุรักษ์ที่ ๑-๑๖ และสาขา ที่มีการ ครอบครองสัตว์ป่าคุ้มครองหรือซาก ของสัตว์ป่าคุ้มครองนั้น เว้นแต่เป็นการ แจ้งครอบครองสัตว์ป่าคุ้มครองหรือ ซากของสัตว์ป่าคุ้มครองที่เป็นสัตว์น้ำ โดยในกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นที่สำนัก จัดการด้านการประมง กรมประมง ส่วนในท้องที่อื่นให้ยื่นที่สำนักงาน ประมงจังหวัดที่สัตว์น้ำนั้นอยู่	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๖. กฎกระทรวง กำหนดค่าธรรมเนียม ใบอนุญาตและรับรอง พ.ศ. ๒๕๕๐	เพื่อกำหนดค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ให้เพาะพันธุ์ ให้มีไว้ครอบครองซึ่งสัตว์ ป่าคุ้มครองที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์ ให้ค่าสัตว์ป่าคุ้มครองหรือซากของสัตว์ ป่าคุ้มครองที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์ ให้นำเข้าหรือส่งออกซึ่งสัตว์ป่า คุ้มครองหรือซากของสัตว์ป่าคุ้มครองที่ ได้มาจากการเพาะพันธุ์ ให้นำเข้าหรือ ส่งออกซึ่งสัตว์ป่าหรือซากของสัตว์ป่าที่ เป็นสัตว์น้ำ ให้นำผ่านซึ่งสัตว์ป่าสงวน หรือซากของสัตว์ป่าคุ้มครอง นำสัตว์ ป่าหรือซากของสัตว์ป่าคุ้มครอง	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตามกฎหมาย
	เคลื่อนที่เพื่อการค้า ไบร้บรองให้นำเข้า ส่งออก หรือนำผ่านซึ่งสัตว์ป่าหรือซาก สัตว์ป่า ให้จัดตั้งและดำเนินกิจการ สวนสัตว์สาธารณะ	
๗. กฎกระทรวง กำหนดให้สัตว์ป่าบางชนิด เป็นสัตว์ป่าคุ้มครอง พ.ศ. ๒๕๔๖	เพื่อกำหนดบัญชีสัตว์ป่าคุ้มครอง - สัตว์ป่าจำพวกสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม ๒๐๑ ชนิด - สัตว์ป่าจำพวกนก ๙๕๒ ชนิด - สัตว์ป่าจำพวกสัตว์เลื้อยคลาน ๙๑ ชนิด - สัตว์ป่าจำพวกสะเทินน้ำสะเทินบก ๑๒ ชนิด - สัตว์ป่าไม่มีกระดูกสันหลัง (แมลง) ๒๐ ชนิด - สัตว์ป่าจำพวกปลา ๑๔ ชนิด	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๘. กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขอและการออกใบอนุญาตใน การเพาะพันธุ์สัตว์ป่าสงวนหรือสัตว์ป่า คุ้มครอง การครอบครองและการเคลื่อนที่ เพื่อการค้าซึ่งสัตว์ป่าคุ้มครองและซากของ สัตว์ป่าคุ้มครองและการค้าสัตว์ป่าคุ้มครอง ซากของสัตว์ป่าคุ้มครอง และผลิตภัณฑ์ที่ทำ จากซากสัตว์ป่าคุ้มครอง พ.ศ. ๒๕๕๑	เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การขอ ใบอนุญาต ดังนี้ - การเพาะพันธุ์สัตว์ป่าสงวนหรือ สัตว์ป่าคุ้มครอง - ใบอนุญาตให้ค้าสัตว์ป่าคุ้มครองที่ ได้มาจากการเพาะพันธุ์ - ใบอนุญาตให้นำสัตว์ป่าคุ้มครอง เคลื่อนที่เพื่อการค้า - ใบอนุญาตให้มีไว้ในครอบครองซึ่ง สัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้มาจากการ เพาะพันธุ์	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๙. ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการอนุญาตให้เข้า ไปดำเนินกิจการทำเหมืองแร่หรือปิโตรเลียมที่ ได้รับอนุญาต อาชญาบัตร ประทานบัตร หรือ สัมปทานอยู่ก่อนวันที่พระราชกฤษฎีกา กำหนดอุทยานแห่งชาติใช้บังคับ พ.ศ. ๒๕๓๙	บุคคลใดได้รับใบอนุญาต อาชญาบัตร และประทานบัตร ตามกฎหมายว่า ด้วยปิโตรเลียมอยู่ก่อนวันที่พระราช กฤษฎีกากำหนดอุทยานแห่งชาติแห่ง ใดใช้บังคับและมีความประสงค์จะ ดำเนินกิจการทำเหมืองแร่หรือปิโตร เลียมในเขตอุทยานแห่งชาตินั้นต่อไป ให้ยื่นคำขอต่อหัวหน้าอุทยานแห่งชาติ นั้นตามแบบ อ.ช.๕ ทำยระเบียบ พร้อมด้วยหลักฐานตามที่ระบุไว้ในคำ	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตามกฎหมาย
	ขอ ซึ่งเป็นไปตามมาตรา ๓ ของพระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๔ พ.ศ. ๒๕๓๒	
๑๐. ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการอนุญาตให้ผู้ได้รับอนุญาตเก็บรังนกอีแอ่นเข้าไปในอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๙	เพื่อให้ผู้ได้รับอนุญาตเก็บรังนกอีแอ่นตามพระราชบัญญัติการรังนกอีแอ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ สามารถเข้าไปในอุทยานแห่งชาติ เพื่อเก็บรังนกอีแอ่นโดยชอบด้วยกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๑๑. พระราชบัญญัติงาช้าง พ.ศ. ๒๕๕๘	เพื่อควบคุมการค้า การนำเข้าส่งออก และการครอบครองงาช้างหรือผลิตภัณฑ์งาช้างบ้าน	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
๑๒. พระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔	เพื่อคุ้มครองและบำรุงรักษาไม้อันเป็นทรัพยากรธรรมชาติให้ได้ผลดียิ่งขึ้น	กรมป่าไม้
๑๓. พระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	เพื่อสงวนป่าไม้อันเป็นเนื้อที่ประมาณร้อยละ ๔๐ ของเนื้อที่ประเทศไทย เนื่องจากป่าไม้ที่สงวนคุ้มครองไว้แล้ว และที่ยังมิได้สงวนคุ้มครองได้ถูกบุกรุกและทำลายเป็นจำนวนมาก ซึ่งอาจเป็นต้นเหตุให้เกิดความแห้งแล้ง พื้นดินพังทลาย ลำน้ำตื้นเขิน หรือเกิดอุทกภัยอันเป็นผลเสียหายแก่การเกษตรและเศรษฐกิจของประเทศอย่างร้ายแรง	กรมป่าไม้
๑๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ดำเนินการจัดหา ควบคุม และจำหน่ายพัสดุตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ซึ่งมาจากเงินงบประมาณ เงินกู้ และเงินช่วยเหลือ	สำนักนายกรัฐมนตรี
๑๕. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ว่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม	ดำเนินการจัดหาพัสดุตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมด้วยวิธีการซื้อหรือการจ้าง แต่ไม่รวมถึงการจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบและควบคุมงาน การซื้อหรือ	สำนักนายกรัฐมนตรี

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตามกฎหมาย
	การจ้างโดยวิธีพิเศษและวิธีกรณีพิเศษ ที่สามารถทำได้ตามระเบียบอื่น ที่มี มูลค่าตั้งแต่ ๒ ล้านบาทขึ้นไป	
๑๖. ระเบียบการจ่ายเงินจากคลัง การเก็บ รักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑	เป็นการปรับปรุงระเบียบการจ่ายเงิน จากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำ เงินส่งคลังให้สอดคล้องกับการ ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังตาม ระบบการบริหารการเงินการคลัง ภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	กรมบัญชีกลาง
๑๗. พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษา คุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕	๑. เพื่อส่งเสริมประชาชนและองค์กร เอกชนให้มีส่วนร่วมในการส่งเสริม รักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ๒. เพื่อจัดระบบการบริหารงานด้าน สิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามหลักการ จัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม ๓. เพื่อกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วน ราชการ รัฐวิสาหกิจ และราชการส่วน ท้องถิ่น ให้เกิดการประสานงานและมี หน้าที่ร่วมกันในการส่งเสริมและรักษา คุณภาพสิ่งแวดล้อมและกำหนด แนวทางปฏิบัติในส่วนที่ไม่มีหน่วยงาน ได้รับผิดชอบโดยตรง	สำนักงานนโยบายและ แผนทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม
๑๘. พระราชบัญญัติเลื่อยโซ่ยนต์ พ.ศ.๒๕๔๕	เพื่อควบคุมการมีเลื่อยโซ่ยนต์ไว้ใน ครอบครอง และการนำเข้ามาใน ราชอาณาจักร	กรมป่าไม้
๑๙. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘	กำหนดวิธีการจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายตามพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม รวมถึงการโอนเปลี่ยนแปลง รายการงบประมาณรายจ่ายเพื่อให้ ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจใช้จ่าย งบประมาณรายจ่ายได้อย่างรวดเร็ว และเกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า	สำนักงบประมาณ

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตามกฎหมาย
๒๐. ประมวลกฎหมายอาญา	กฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้ ถือว่าเป็นกฎหมายอาญาชนิดหนึ่ง	หน่วยงานสังกัดกระทรวงยุติธรรม และสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
๒๑. ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์	การกระทำผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้ถือเป็นการกระทำละเมิด บางครั้งทำให้เกิดความเสียหายกับรัฐ จึงต้องมีการฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดหรือผู้มีส่วนเกี่ยวกับการกระทำผิด	หน่วยงานสังกัดกระทรวงยุติธรรม และสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
๒๒. ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	กฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้ ถือว่าเป็นกฎหมายอาญาชนิดหนึ่ง ฉะนั้นการดำเนินคดีจึงต้องดำเนินการตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	หน่วยงานสังกัดกระทรวงยุติธรรม และสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
๒๓. ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง	การกระทำผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับการป่าไม้ ถือเป็นการกระทำละเมิด บางครั้งทำให้เกิดความเสียหายกับรัฐ จึงต้องมีการฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดหรือผู้มีส่วนเกี่ยวกับการกระทำผิด ฉะนั้นการดำเนินคดีจึงต้องดำเนินการตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง	หน่วยงานสังกัดกระทรวงยุติธรรม และสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
๒๔. พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔	เพื่อรับรองสถานะทางกฎหมายของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในการทำธุรกรรมหรือสัญญา ให้มีผลเช่นเดียวกับการทำสัญญาตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายปัจจุบัน (ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์) กำหนดไว้ กล่าวคือ ถ้ามีการทำสัญญาระหว่างบุคคลที่ใช้ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์หรือลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามความหมายของกฎหมายแล้ว ถือว่าการทำสัญญานั้นได้ทำตามหลักเกณฑ์ข้างต้นของกฎหมายแพ่งและพาณิชย์แล้ว เป็นผลทำให้สัญญานั้นมีผลสมบูรณ์หรือใช้บังคับได้ตามกฎหมาย ทั้งนี้ เป็นไปตามเงื่อนไขที่กฎหมายธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์กำหนด	กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตามกฎหมาย
๒๕. พระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๔๙	เพื่อต้องการให้การทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐมีผลทางกฎหมายเพื่อพัฒนาการทำธุรกรรมทางออนไลน์ของภาครัฐให้อยู่ภายใต้มาตรฐานหรือทิศทางเดียวกัน โดยมีการจัดทำ - แนวนโยบาย/แนวทางปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ - แนวนโยบาย/แนวทางปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
๒๖. พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐	เตรียมความพร้อมรับมือเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์และพัฒนาให้การใช้งานคอมพิวเตอร์ในประเทศไทยเป็นไปในทิศทางที่เหมาะสมเกิดประโยชน์ และสร้างสรรค์ และกำหนดบทลงโทษสำหรับผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
๒๗. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙	เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ และขั้นตอนต่างๆ สำหรับการดำเนินงานทางปกครองเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย มีประสิทธิภาพในการใช้บังคับกฎหมายให้สามารถรักษาประโยชน์สาธารณะได้ และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน อีกทั้งยังเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ	สำนักนายกรัฐมนตรี
๒๘. พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙	เพื่อให้การบริหารงานของรัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เจ้าหน้าที่กล้าตัดสินใจในการดำเนินงานต่างๆ อันเนื่องจากการได้ทราบถึงความรับผิดชอบที่จะเกิดแก่ตนจะมีกระบวนการที่เป็นธรรม	กระทรวงการคลัง

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตามกฎหมาย
๒๙. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐที่จำเป็น เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองโดยถูกต้องกับความเป็นจริง กำหนดให้ประชาชนมีสิทธิได้รับข้อมูลข่าวสารของทางราชการ โดยมีข้อยกเว้นอันไม่ต้องเปิดเผยที่แจ้งชัด และจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่หากเปิดเผยแล้วจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติหรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน	สำนักนายกรัฐมนตรี
๓๐. พระราชบัญญัติจัดตั้งและพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒	เพื่อให้การพิจารณาพิพากษาคดีที่มีข้อพิพาททางกฎหมายปกครองระหว่างเอกชนกับหน่วยงานของภาครัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือระหว่างหน่วยงานของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยกัน เกี่ยวกับการกระทำหรือการละเว้นการกระทำที่หน่วยงานของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องปฏิบัติตามกฎหมาย หรือเนื่องจากการกระทำหรือการละเว้นการกระทำที่หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายซึ่งตามอำนาจหน้าที่ของศาลปกครองเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการออกกฎหรือคำสั่งทางปกครอง อันเป็นเรื่องของกฎหมายมหาชน	ศาลปกครอง
๓๑. พระราชบัญญัติการบริหารราชการจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๓	เพื่อให้มีหน่วยปฏิบัติงานหลักที่สามารถดำเนินการบูรณาการในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ให้เป็นระบบ มีเอกภาพทั้งในเรื่องนโยบาย ยุทธศาสตร์ การบังคับบัญชาและการปฏิบัติ รวมทั้งการให้ความสำคัญกับกระบวนการมีส่วนร่วมของภาค	ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตามกฎหมาย
	ประชาชนอันส่งผลให้เกิดการพัฒนา และแก้ไขปัญหาในจังหวัดชายแดน ภาคใต้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	
๓๒. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘	เพื่อให้มีกฎหมายกลางที่จะกำหนด ขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณา อนุญาต และมีการจัดตั้งศูนย์บริการ ร่วมเพื่อรับคำร้องและศูนย์รับคำ อนุญาต ณ จุดเดียว เพื่อใช้เป็นข้อมูล ที่ชัดเจนเกี่ยวกับการขออนุญาต เป็น การอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน	
๓๓. อนุสัญญาว่าด้วยการค้าระหว่างประเทศ ซึ่งชนิดสัตว์ป่าและพืชป่าที่ใกล้สูญพันธุ์ (Convention on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora CITES)	อนุสัญญา CITES กระทำขึ้น ณ กรุง วอชิงตัน เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ปี ๑๙๗๓ (๓ มีนาคม ๒๕๑๖) เพื่อใช้บัง คับให้ประเทศภาคีต้องปฏิบัติตาม มาตรการการค้า ซึ่งมีการนำเข้า ส่งออก ส่งกลับออกไป และการนำเข้า จากทะเล ซึ่งชนิดพันธุ์สัตว์ป่า ห้าม การค้าชนิดพันธุ์ที่เป็นการฝ่าฝืน อนุสัญญา โดยประเทศไทยเข้าร่วมเป็น ภาคีในอนุสัญญาเมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๒๖	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (เฉพาะในส่วน ที่เกี่ยวข้อง)
๓๔. อนุสัญญาว่าด้วยพื้นที่ชุ่มน้ำ หรือ อนุสัญญาแรมซาร์ (Convention on Wetlands or the Ramsar Convention)	เพื่ออนุรักษ์และยับยั้งการสูญหายของ พื้นที่ชุ่มน้ำในโลก ซึ่งต้องมีการจัดการ เพื่อใช้ประโยชน์อย่างชาญฉลาด หลักการของอนุสัญญา คือ การ ดำเนินงานระดับชาติและความร่วมมือ ระหว่างประเทศในการอนุรักษ์และใช้ ประโยชน์พื้นที่ชุ่มน้ำและทรัพยากรใน พื้นที่ชุ่มน้ำอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะพื้นที่ ชุ่มน้ำที่มีความสำคัญระหว่างประเทศ และพื้นที่ชุ่มน้ำที่หลายประเทศเป็น เจ้าของและใช้ประโยชน์ร่วมกัน ป้องกันและยับยั้งการสูญเสียพื้นที่ชุ่ม น้ำของโลก โดยส่งเสริมสนับสนุนให้มี การอนุรักษ์ควบคู่กับการใช้ประโยชน์ พื้นที่ชุ่มน้ำอย่างชาญฉลาด	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (เฉพาะในส่วน ที่เกี่ยวข้อง)

กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	เนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ	ส่วนราชการที่เป็น ผู้รักษาการตามกฎหมาย
๓๕. อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (United Nations Framework Convention on Climate Change : UNFCCC)	เพื่อรักษาระดับความเข้มข้นของปริมาณก๊าซเรือนกระจกในชั้นบรรยากาศให้อยู่ในระดับที่ปลอดภัย เพื่อให้ธรรมชาติสามารถปรับตัวได้ และเพื่อเป็นการประกันว่าจะไม่มีผลกระทบต่อความมั่นคงทางอาหาร และการพัฒนาเศรษฐกิจที่ยั่งยืน	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้อง)
๓๖. อนุสัญญาว่าด้วยความหลากหลายทางชีวภาพ (Convention on Biological Diversity : CBD)	เป็นความตกลงด้านสิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศที่มีเจตนารมณ์ให้รัฐบาลทุกประเทศที่มีเจตนารมณ์ให้รัฐบาลทุกประเทศเคร่งครัดต่อการรักษาวิสัยสิ่งแวดล้อม หมายถึง มีความต้องการอย่างมากที่จะพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ แต่ก็ต้องไม่ละเลยการอนุรักษ์ธรรมชาติด้วย มีวัตถุประสงค์ ดังนี้ ๑. เพื่ออนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ ๒. เพื่อใช้ประโยชน์องค์ความหลากหลายทางชีวภาพอย่างยั่งยืน ๓. เพื่อแบ่งปันผลประโยชน์จากการใช้ทรัพยากรพันธุกรรมอย่างเท่าเทียมและยุติธรรม	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้อง)

ข. ความสัมพันธ์ภายในภายนอกองค์กร

๖) โครงสร้างองค์กรและวิธีการจัดการที่แสดงถึงการกำกับดูแลตนเองที่ดีเป็นเช่นใด (#)

วิธีการจัดการที่แสดงถึงการกำกับดูแลตนเองที่ดี ของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖ คือ

๑. มีการวิเคราะห์กิจกรรมงาน/โครงการสำคัญของสำนัก นำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

๒. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์อุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ไสยะอาด พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๙

๓. มีระบบควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐาน

การควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔

๔. มีการดำเนินงานตามระบบ PART

๕. มีการประเมินมาตรฐานความโปร่งใส

แผนภูมิแสดงโครงสร้างและการแบ่งงานภายในของสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๖



๗) ส่วนราชการหรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้องในการให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกันมีหน่วยงานใดบ้าง มีบทบาทอย่างไรในการปฏิบัติงานร่วมกัน (#)

- ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกันมีอะไรบ้าง
- มีแนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกันอย่างไร

ส่วนราชการ/องค์กรที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
<p>๑. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ในพื้นที่ - หน่วยงานในสังกัดกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งในพื้นที่ - องค์กรสวนสัตว์ - สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสงขลา พัทลุง ปัตตานี นราธิวาส ยะลา - สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาค ๑๖ - สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๘ 	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ความเห็นชอบในการประกาศพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติให้เป็นพื้นที่อนุรักษ์ - สนธิกำลังในการป้องกันปราบปราม การลักลอบตัดไม้ การล่าสัตว์ป่า และการบุกรุกยึดถือครอบครองพื้นที่ป่าไม้ - ดำเนินคดีผู้กระทำความผิดกฎหมายที่กรมเป็นผู้บังคับใช้ - ปราบปรามและควบคุมการนำเข้าและส่งออกสัตว์ป่าและพันธุ์พืช รวมทั้งผลิตภัณฑ์ - ประสานงานของกระทรวงฯ - ร่วมจัดทำแผนจัดการสิ่งแวดล้อมของจังหวัด - ร่วมตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในพื้นที่อนุรักษ์ - บูรณาการแผนบริหารจัดการทรัพยากรน้ำในลักษณะลุ่มน้ำ 	<p>ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้นๆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือราชการ - การประชุมร่วมกัน - ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์
<p>๒. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรมปศุสัตว์ - สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม - กรมชลประทาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ประสานความร่วมมือในการควบคุมโรคอุบัติใหม่ - ดำเนินคดีผู้กระทำความผิดกฎหมายที่กรมเป็นผู้บังคับใช้ - การใช้ประโยชน์ในพื้นที่อนุรักษ์ - การขอใช้พื้นที่ในการสร้างแหล่งเก็บน้ำ 	<p>ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้น</p>	<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือราชการ - การประชุมร่วมกัน - ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์

ส่วนราชการ/องค์กรที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
- สำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง	- ตรวจสอบแนวเขตพื้นที่ป่าอนุรักษ์		
๓. กระทรวงพาณิชย์ - กรมพัฒนาธุรกิจการค้า จังหวัด	- ดำเนินคดีผู้กระทำความผิดกฎหมายที่กรมเป็นผู้บังคับใช้ - ตรวจสอบการนำเข้า-ส่งออกสินค้าตามอนุสัญญาว่าด้วยการค้าระหว่างประเทศซึ่งชนิดสัตว์ป่าและพืชป่าที่ใกล้สูญพันธุ์	ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้นๆ	-หนังสือราชการ -การประชุมร่วมกัน -ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์
๔. สำนักงานตำรวจแห่งชาติ - หน่วยงานในสังกัด	- สนธิกำลังในการป้องกันปราบปราม การลักลอบตัดไม้ การล่าสัตว์ป่า และการบุกรุกยึดถือครอบครองพื้นที่ป่าไม้ - ดำเนินคดีผู้กระทำความผิดกฎหมายที่กรมเป็นผู้บังคับใช้ - ปราบปรามและควบคุมการนำเข้าและส่งออกสัตว์ป่าและพันธุ์พืช รวมทั้งผลิตภัณฑ์ - ดำเนินการตามกระบวนการยุติธรรม	ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้นๆ	-หนังสือราชการ -การประชุมร่วมกัน -รายงานการจับกุมและ/หรือยึดของกลาง -บันทึกประจำวัน
๕. กระทรวงกลาโหม - หน่วยทหารในท้องที่ - กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร (กอ.รมน. จังหวัด)	- สนธิกำลังในการป้องกันปราบปราม การลักลอบตัดไม้ การล่าสัตว์ และการบุกรุกยึดถือครอบครองพื้นที่ป่าไม้ - ดำเนินคดีผู้กระทำความผิดกฎหมายที่กรมเป็นผู้บังคับใช้ - ปราบปรามและควบคุมการนำเข้าและส่งออกสัตว์ป่าและพันธุ์พืช รวมทั้งผลิตภัณฑ์ - ดำเนินการตามกระบวนการยุติธรรม - ประสานงานด้านการข่าวเกี่ยวกับการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า	ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้นๆ	-หนังสือราชการ -การประชุมร่วมกัน -ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์ -รายงานการจับกุมและ/หรือยึดของกลาง -บันทึกประจำวัน

ส่วนราชการ/องค์กรที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
<p>๖. กระทรวงมหาดไทย</p> <ul style="list-style-type: none"> - จังหวัดในท้องที่ - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <p>- กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>- ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้</p> <p>- กรมที่ดิน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สนธิกำลังในการป้องกันปราบปราม การลักลอบตัดไม้ การล่าสัตว์ป่า และการบุกรุกยึดถือครอบครองพื้นที่ป่าไม้ม - การจัดการไฟป่า - ดำเนินคดีผู้กระทำความผิดกฎหมายที่กรมเป็นผู้บังคับใช้ - ปราบปรามและควบคุมการนำเข้าและส่งออกสัตว์ป่าและพันธุ์พืช รวมทั้งผลิตภัณฑ์ - ดำเนินการตามกระบวนการยุติธรรม - การบรรเทาสาธารณภัย - ปฏิบัติงานตามนโยบายรัฐบาลและ ค.อ.บต. - ตรวจพิสูจน์ที่ดินเพื่อการออกเอกสารสิทธิ 	<p>ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้นๆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือราชการ - การประชุมร่วมกัน - ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์ - รายงานการจับกุมและ/หรือยึดของกลาง - บันทึกประจำวัน
<p>๗. สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี</p> <p>๘. สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา</p> <p>๙. รัฐสภา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การประกาศพื้นที่ป่าอนุรักษ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - เหมาะสมกับสถานการณ์ - รวดเร็ว - ทันสมัย 	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมร่วมกัน - ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์ - หนังสือราชการ
<p>๑๐. สำนักงบประมาณ</p>	<p>จัดสรรงบประมาณ</p>	<p>ความถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการจัดสรรและดูแลการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือราชการ
<p>๑๑. สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินงานสนองงานอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ - ผลักดันการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยหลักเศรษฐกิจพอเพียง 	<p>- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับบัญชาใช้กฎหมายนั้นๆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือราชการ

ส่วนราชการ/องค์กรที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
๑๒. สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภาค (สตง.)	- ตรวจสอบดำเนินคดีการทุจริตประพฤติมิชอบในวงราชการ ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้นๆ	- ความถูกต้องด้านการป้องกันการทุจริต	- หนังสือราชการ - การประชุมร่วมกัน - การสื่อสารทางลับ
๑๓. กระทรวงยุติธรรม - สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท) - กรมสอบสวนคดีพิเศษ - สำนักงานบังคับคดี	- ตรวจสอบดำเนินคดีการทุจริตประพฤติมิชอบในวงราชการ ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้นๆ - ดำเนินการอายัดทรัพย์สินของลูกหนี้ตามคำพิพากษา	- ความถูกต้องด้านการป้องกันการทุจริต	- หนังสือราชการ - การสื่อสารทางลับ
๑๔. สำนักงานอัยการจังหวัด	- ดำเนินการว่าต่างคดีที่มีการฟ้องร้อง	- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับบัญชาใช้กฎหมายนั้นๆ	- หนังสือราชการ
๑๕. สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.)	- ตรวจสอบดำเนินคดีการทุจริตประพฤติมิชอบในวงราชการ ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับใช้กฎหมายนั้นๆ	- ความถูกต้องด้านการป้องกันการทุจริต	- หนังสือราชการ - การสื่อสารทางลับ
๑๖. ศาล	- การฟ้องคดีและแก้ต่างคดี - ฟ้องเรียกค่าเสียหายจากผู้บุกรุกพื้นที่ป่าอนุรักษ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบ	- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับบัญชาใช้กฎหมายนั้นๆ	- หนังสือราชการ
๑๗. กระทรวงสาธารณสุข - กรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก - กรมควบคุมโรค	- ร่วมกันอนุรักษ์สมุนไพรและถิ่นกำเนิดในพื้นที่อนุรักษ์ - การควบคุมโรค	- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับบัญชาใช้กฎหมายนั้น	- หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์

ส่วนราชการ/องค์กรที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
๑๘. กระทรวงการคลัง - กรมศุลกากร - กรมบัญชีกลาง - สำนักงานคลังจังหวัดสงขลา	- ประสานงานในกระบวนการนำเข้า-ส่งออกผ่านสัตว์ป่า ซากสัตว์ป่า หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่า - ดำเนินการตามกฎหมายระเบียบการเงิน การคลัง ควบคุมการจ่ายเงินทั้งที่เป็นเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ - การเบิกจ่ายเงิน	- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับบัญชาใช้กฎหมายนั้นๆ	- หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์ - ตรวจสอบร่วมกัน
๑๙. กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา	ส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยว	- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับบัญชาใช้กฎหมายนั้นๆ	- หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์ - ตรวจสอบร่วมกัน
๒๐. กระทรวงคมนาคม - กรมทางหลวงชนบท	การสร้างถนนในพื้นที่อนุรักษ์	- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับบัญชาใช้กฎหมายนั้นๆ	- หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - ตรวจสอบร่วมกัน
๒๑. มหาวิทยาลัย หน่วยงานด้านวิจัย	ปฏิบัติงานสนับสนุนด้านพื้นที่และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานวิจัย	ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติงานด้านการวิจัยในพื้นที่อนุรักษ์	- หนังสือราชการ - ข้อตกลงการขออนุญาตเข้าไปศึกษาวิจัยในพื้นที่อนุรักษ์
๒๒. สำนักงานพระราชวัง	- การเตรียมการรับเสด็จฯ	- ความถูกต้อง รวดเร็ว	- หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์
๒๓. ภาคเอกชนที่ทำ CSR - ปตท.	- ฟื้นฟูพื้นที่ป่าและทรัพยากรสัตว์ป่า	- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับบัญชาใช้กฎหมายนั้นๆ	- หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - ประสานงานทางโทรสาร/โทรศัพท์

ส่วนราชการ/องค์กรที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
๒๔. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	-การขยายเขตการใช้ไฟฟ้าในพื้นที่อนุรักษ์	- ปฏิบัติงานภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่หน่วยงานเป็นผู้บังคับบัญชาใช้กฎหมายนั้นๆ	- หนังสือราชการ - ประชุมร่วมกัน - ตรวจสอบร่วมกัน

๘) - กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลักของส่วนราชการคือใครบ้าง (#)

- กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเหล่านี้มีความต้องการและความคาดหวังที่สำคัญอะไรบ้าง (#)
- แนวทางและวิธีการอย่างไรในการให้บริการแก่ผู้รับบริการ (#)
- แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกันคืออะไร (#)

กลุ่มผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	บริการที่ให้	ความต้องการ/ความคาดหวัง	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
๑. อนุรักษ์ คุ้มครอง ป่าไม้ ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า			
๑. หน่วยงานภาครัฐ ๒. หน่วยงานภาคเอกชน ประกอบด้วย -องค์กรเอกชนที่อยู่รอบเขตพื้นที่อนุรักษ์ -ผู้ประกอบการเกี่ยวกับพันธุ์พืชและสัตว์ป่า -ผู้ประกอบการธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์ -ผู้ประกอบการธุรกิจภาพยนตร์ -ผู้ขอรับบริการข้อมูลข่าวสาร -ชุมชนที่อยู่ในพื้นที่และนอกเขตพื้นที่อนุรักษ์ ๓. ประชาชนทั่วไป	๑. รักษาสมดุลของระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อมตลอดจนความหลากหลายทางชีวภาพ ๒. บรรเทาปัญหาการเกิดน้ำท่วมดินถล่ม การขาดแคลนน้ำในหน้าแล้ง ๓. คุณภาพน้ำในลำธารสำหรับอุปโภคและบริโภค ไส้สะอาดและมีปริมาณไหลอย่างต่อเนื่อง ๔. คุณภาพการดำรงชีวิตของประชาชนดีขึ้น ๕. เป็นแหล่งท่องเที่ยวและแหล่งศึกษาตามธรรมชาติ ๖. ให้ข้อมูลข่าวสารในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	๑. ป้องกันพื้นที่ป่าอนุรักษ์ที่มีอยู่เดิมและฟื้นฟูป่าเสื่อมโทรมให้กลับสมบูรณ์ เพื่อเป็นการรักษาสมดุลของระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนความหลากหลายทางชีวภาพสำหรับเป็นแหล่งต้นน้ำลำธารแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ป่า แหล่งอาหาร แหล่งนันทนาการและการท่องเที่ยวทางธรรมชาติของประชาชนภายในเขตอุทยานแห่งชาติเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า และเขตห้ามล่าสัตว์ป่า ๒. ได้รับการด้านข้อมูลข่าวสาร การเรียนรู้ด้านป่าไม้พันธุ์พืช และสัตว์ป่า	๑. หนังสือราชการ ๒. ผ่านทาง Website ของสำนัก http://parob.dnp.go.th/ ๓. สื่อประชาสัมพันธ์ ๔. โทรศัพท์ ๐๗๔-๓๑๑-๐๒๐ ๕. ติดต่อที่หน่วยบริการเคลื่อนที่ของสำนักฯ ๖. ติดต่อโดยตรงกับหน่วยงานภาคสนาม

กลุ่มผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	บริการที่ให้	ความต้องการ/ความ คาดหวัง	แนวทางและ วิธีการสื่อสาร ระหว่างกัน
๒. วิจัย พัฒนา และให้บริการด้านวิชาการ			
๑. นักวิจัย ๒. สถาบันการศึกษา ๓. สื่อสารมวลชน ต่าง ๆ ๔. หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ๕. ประชาชนทั่วไป	๑. การตรวจสอบชนิดพันธุ์พืช ๒. การวิเคราะห์ชนิดพันธุ์แมลง ๓. การอนุญาตให้เข้าพื้นที่ป่าอนุรักษ์ ๔. การขออนุญาตเข้าไปศึกษาหรือ วิจัยในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ ๕. บริการข้อมูลสารสนเทศ	๑. อำนวยความสะดวก และ บริการรวดเร็ว ๒. ผลการตรวจสอบ วิเคราะห์มีความถูกต้อง เชื่อถือได้	๑. หนังสือราชการ ๒. ผ่านทาง Website ของสำนัก http://paro6.dnp.go.th/ ๓. สื่อประชาสัมพันธ์ ๔. โทรศัพท์ ๐๗๔- ๓๑๑-๐๒๐ ๕. ติดต่อที่หน่วย บริการเคลื่อนที่ของ สำนักฯ ๖. ติดต่อโดยตรงกับ หน่วยงานภาคสนาม
๓. บริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า โดยการมีส่วนร่วมบนพื้นฐานเทคโนโลยีที่เหมาะสม			
๑. นักท่องเที่ยว ๒. ผู้ประกอบธุรกิจ การท่องเที่ยว ๓. องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ๔. ประชาชนทั่วไป ๕. ชุมชนที่อยู่ในพื้นที่ และนอกเขตพื้นที่ อนุรักษ์ ๖. NGO	๑. การลาดตระเวน ๒. การให้ชุมชนมีส่วนร่วม ๓. การให้ข้อมูล ข่าวสาร ข้อเท็จจริง ในสิทธิการอาศัยอยู่ในพื้นที่อนุรักษ์ ๔. การตรวจสอบสิทธิที่ถูกต้อง เป็น ธรรม รวดเร็ว ๕. รักษาสมดุลของระบบนิเวศ และสิ่งแวดล้อมตลอดจนความ หลากหลายทางชีวภาพ ๖. เป็นแหล่งท่องเที่ยวและแหล่ง ศึกษาตามธรรมชาติ	๑. บริการมีคุณภาพ ได้ มาตรฐาน มีความเป็นธรรม ๒. บริการรวดเร็ว ๓. สามารถอยู่อาศัยและ ประกอบอาชีพในพื้นที่ได้อย่าง ถูกต้อง (ตามมติ ค.ร.ม๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๑) ๔. ป้องกันพื้นที่ป่าอนุรักษ์ที่มี อยู่เดิมและฟื้นฟูป่าเสื่อมโทรม ให้กลับสมบูรณ์ เพื่อเป็นการ รักษาสมดุลของระบบนิเวศและ สิ่งแวดล้อมตลอดจนความ หลากหลายทางชีวภาพ สำหรับ เป็นแหล่งต้นน้ำลำธาร แหล่งที่ อยู่อาศัยของสัตว์ป่า แหล่ง อาหาร แหล่งนันทนาการและ การท่องเที่ยวทางธรรมชาติของ ประชาชน ภายในเขตอุทยาน แห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า และเขตห้ามล่าสัตว์ป่า	๑. หนังสือราชการ ๒. ผ่านทาง Website ของสำนัก http://paro6.dnp.go.th/ ๓. สื่อประชาสัมพันธ์ ๔. โทรศัพท์ ๐๗๔- ๓๑๑-๐๒๐ ๕. ติดต่อที่หน่วย บริการเคลื่อนที่ของ สำนักฯ ๖. ติดต่อโดยตรงกับ หน่วยงานภาคสนาม

กลุ่มผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	บริการที่ให้	ความต้องการ/ความ คาดหวัง	แนวทางและ วิธีการสื่อสาร ระหว่างกัน
๔. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติอย่างสมดุลและยั่งยืน			
๑. สถาบันการศึกษา ๒. ประชาชนทั่วไป ๓. ผู้ประกอบธุรกิจ เพาะเลี้ยงสัตว์ป่า ๔. ผู้ประกอบธุรกิจ การท่องเที่ยว ๕. ผู้ประกอบธุรกิจ ภาพยนตร์ ๖. ผู้ประกอบธุรกิจ สื่อพิมพ์	๑. การอนุญาตให้เข้าไปดำเนินกิจการ ท่องเที่ยว และพักอาศัยในเขตอุทยาน แห่งชาติ ๒. การอำนวยความสะดวกในการ เข้าไปถ่ายทำภาพยนตร์ในเขตพื้นที่ อนุรักษ์ ๓. การอนุญาตให้จัดตั้งและดำเนิน กิจการสวนสัตว์สาธารณะ ๔. การอนุญาตให้นำเข้า-ส่งออกสัตว์ป่า ๕. การอนุญาตให้เพาะพันธุ์สัตว์ป่า คุ้มครอง ๖. การอนุญาตให้ค้าสัตว์ป่าคุ้มครองที่ ได้มาจากการเพาะพันธุ์	๑. บริการมีคุณภาพ ได้ มาตรฐาน มีความเป็นธรรม ๒. บริการที่รวดเร็ว ๓. ระบบการทำงานที่เอื้อ ประโยชน์ต่อผู้ขออนุญาต	๑. หนังสือราชการ ๒. ผ่านทาง Website ของสำนัก http://paro๖.dnp. go.th/ ๓. สื่อประชาสัมพันธ์ ๔. โทรศัพท์ ๐๗๔- ๓๑๑-๐๒๐ ๕. ติดต่อที่หน่วย บริการเคลื่อนที่ของ สำนักฯ ๖. ติดต่อโดยตรงกับ หน่วยงานภาคสนาม

ความท้าทายต่อองค์กร

ก. สภาพการแข่งขัน

๙) - สภาพการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกประเทศของส่วนราชการเป็นเช่นใด (ให้ส่วนราชการ
ตอบตามความเหมาะสมของภารกิจของส่วนราชการ)

- ประเภทการแข่งขัน และจำนวนคู่แข่งในแต่ละประเภทเป็นเช่นใด

- ประเด็นการแข่งขันคืออะไรและผลการดำเนินการปัจจุบันในประเด็นดังกล่าวเมื่อเปรียบเทียบกับ

คู่แข่งเป็นอย่างไร

๑๐) - ปัจจัยสำคัญที่ทำให้ประสบความสำเร็จ เมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่ง คืออะไร

คำตอบข้อ ๙ และ ๑๐ ดังตาราง

ประเภท การแข่งขัน	คู่แข่ง	ประเด็นการแข่งขัน	ผลการดำเนินงานใน ปัจจุบันเมื่อเปรียบเทียบกับ คู่แข่ง	ปัจจัยสำคัญที่ ทำให้ประสบ ความสำเร็จ
๑. การแข่งขัน ภายในประเทศ	- สำนักบริหาร พื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕	ผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการ ปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗	สบอ. ๖ ได้คะแนน ๔.๒๐๐๐ มากกว่า สบอ. ๕ ซึ่งได้คะแนน ๔.๑๙๗๐ เท่ากับ ๐.๐๐๓	บุคลากรส่วน ใหญ่มี สมรรถนะใน การปฏิบัติงาน ด้านป่าไม้
๒. การแข่งขัน ภายนอกประเทศ	ไม่มีข้อมูล สนับสนุน	ไม่มีประเด็นการ เปรียบเทียบ	ไม่มีข้อมูลสนับสนุน	ไม่มีการ เปรียบเทียบ

- ปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปซึ่งมีผลต่อสภาพการแข่งขันของส่วนราชการคืออะไร

ปัจจัยแวดล้อมแต่ละด้าน	สิ่งที่เปลี่ยนแปลงซึ่งมีผลกระทบต่อสภาพการแข่งขัน
๑. ปัจจัยภายใน	- มีการเปลี่ยนแปลงตัวผู้บริหารและหัวหน้าหน่วยงานภาคสนามบ่อย มีผลต่อการขับเคลื่อนมาตรการต่างๆ ทำให้การปฏิบัติงานไม่ต่อเนื่อง - การถ่ายทอดตัวชี้วัดขององค์การมีความล่าช้า ตัวชี้วัดไม่ชัดเจน
๒. ปัจจัยภายนอก	- การเพิ่มขึ้นของประชากร - ปัญหาด้านเศรษฐกิจของประเทศ ทำให้คนบุงกรุกป่ามากขึ้น - นโยบายส่งเสริมการปลูกพืชเชิงเดี่ยว - นโยบายส่งเสริมการท่องเที่ยว ส่งผลกระทบต่อให้มีการบุงกรุกป่าเพิ่มขึ้นและทำให้ทรัพยากรเสื่อมโทรม - ภัยธรรมชาติ/ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ - ปัญหาความไม่สงบชายแดนใต้ทำให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานขาดความปลอดภัย - การให้สิทธิราษฎรที่อยู่ในที่ดินของรัฐในป่าอนุรักษ์/ พรบ. โฉนดชุมชน

๑๑) แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบและข้อมูลเชิงแข่งขันมีแหล่งข้อมูลอยู่ที่ใดบ้าง

๑๒) ข้อจำกัดในการได้มาซึ่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ และข้อมูลเชิงแข่งขันมีอะไรบ้าง (ถ้ามี)

คำตอบข้อ ๑๑ และ ๑๒ ดังตาราง

ประเภทการแข่งขัน	คู่แข่ง	แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบและข้อมูลเชิงแข่งขัน	ข้อจำกัดในการได้มาซึ่งข้อมูล
๑. การแข่งขันภายในประเทศ	สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๕	- รายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการประจำปีงบประมาณ	ไม่มี
๒. การแข่งขันภายนอกประเทศ	ไม่มีข้อมูลสนับสนุน	ไม่มีแหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบและข้อมูลเชิงแข่งขัน	ไม่มีข้อมูลสนับสนุน

ข. ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์

๑๓) ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการคืออะไรบ้าง (#)

- ความท้าทายตามพันธกิจ ได้แก่

- ๑) ทวงคืนพื้นที่ป่า ๒๖,๓๙๕.๒๗ ไร่ ตามแผน
- ๒) การป้องกันรักษาพื้นที่ป่าอนุรักษ์ไม่ให้ถูกบุงกรุกทำลายและคุ้มครองสัตว์ป่า
- ๓) เพิ่มความหลากหลายสัตว์ป่าที่หายากและใกล้สูญพันธุ์
- ๔) การสร้างเครือข่ายให้มีความเข้มแข็งในการป้องกันรักษาทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่าอนุรักษ์
- ๕) การเพิ่มพื้นที่ป่าอนุรักษ์
- ๖) ความสำเร็จในการจัดทำแนวเขตควบคุมพื้นที่ให้ครบถ้วน

- ความท้าทายด้านการปฏิบัติ ได้แก่

- ๑) การใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน และให้บริการประชาชน
- ๒) การลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานในการให้บริการประชาชน

๓) การพัฒนาฐานข้อมูลและสถิติให้เป็นปัจจุบัน

๔) การจัดการชุมชนในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ให้อยู่ร่วมกับป่าอย่างกลมกลืนไม่บุกรุกป่าเพิ่ม

- ความท้าทายด้านทรัพยากรบุคคล ได้แก่

๑) การพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถหลากหลายและสามารถใช้ระบบไอทีได้

๒) การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ในการทำงานโดยเน้นหลักเศรษฐกิจพอเพียง โปร่งใส มีวินัย

และพร้อมรับผิดชอบ

๓) การสร้างขวัญและกำลังใจผู้ปฏิบัติงานชายแดนใต้

ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

๑๔) กระบวนการที่สร้างคุณค่าและกระบวนการสนับสนุนของส่วนราชการมีอะไรบ้าง รวมทั้งมีแนวทางและวิธีการ อะไรบ้าง ในการปรับปรุงประสิทธิภาพของส่วนราชการ เพื่อให้เกิดผลการดำเนินการที่ต่อเนื่อง (#)

ลำดับที่	ชื่อกระบวนการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	อนุญาตให้เพาะพันธุ์สัตว์ป่าคุ้มครอง	ส่วนอนุรักษ์สัตว์ป่า
๒	การเพาะพันธุ์และปล่อยสัตว์ป่าคืนสู่ธรรมชาติ	ส่วนอนุรักษ์สัตว์ป่า
๓	อนุญาตให้ค้าสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์	ส่วนอนุรักษ์สัตว์ป่า
๔	ปฏิบัติงานด้านสุขภาพสัตว์ป่าและการจัดการสัตว์ป่าของกลาง	ส่วนอนุรักษ์สัตว์ป่า
๕	จองบ้านพักในอุทยานแห่งชาติ	ส่วนอุทยานแห่งชาติ
๖	บริการข้อมูลภูมิสารสนเทศ -แผนที่ภูมิประเทศเชิงตัวเลข มาตราส่วน ๑ : ๕๐๐๐๐ -ข้อมูล GIS (แนวเขตอุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า เขตห้ามล่าสัตว์ป่า ในรูปแบบแผนที่) -ข้อมูลแผนที่มาตราส่วนอื่นๆ เช่น ๑ : ๒๕,๐๐๐ ๑ : ๑๐๐,๐๐๐ ๑ : ๑๕๐,๐๐๐	ส่วนฟื้นฟูและพัฒนาศูนย์อนุรักษ์
๗	การตรวจสอบชนิดพันธุ์พืช	กลุ่มงานวิชาการ
๘	การวิเคราะห์ชนิดพันธุ์แมลง	กลุ่มงานวิชาการ

๑๕) ภายในองค์กรมีแนวทางในการเรียนรู้ขององค์กรและมีการแลกเปลี่ยนความรู้อย่างไร (#)

๑) การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ๑ ปี

๒) จัดให้มีคลังความรู้ของหน่วยงาน

๓) จัดให้มีผู้แนะนำการปฏิบัติงานในแต่ละหน่วยงาน

๔) การเข้าถึงความรู้ในระบบ Internet ของสำนักฯ

๕) ปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนัก <http://parob.dnp.go.th/>

๖) การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน

๗) จัดทำคู่มือเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการ

๘) การจัดประชุมเผยแพร่ความรู้ทางด้านวิชาการ

๙) ส่งเสริมเจ้าหน้าที่เข้ารับการศึกษาอบรม